KA / BG-GPO/2515/WPP-47/2009-2011



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ಸಂಪುಟ ೧೪೪	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಮೇ ೨೧, ೨೦೦೯ (ವೈಶಾಖ ೩೧, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ಸಂಚಿಕೆ ೨೧

ಭಾಗ–೩

ಸರ್ಕಾರದ ಆಯಾ ಇಲಾಖೆಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ
ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರವರ ಕಛೇರಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ಸುತ್ತೋಲೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಅ:ಲೋಇ:ಸಿಬ್ಬಂದಿ–4 ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು 2005 & 2008–09/646–5, ದಿನಾಂಕ:6ನೇ ಜೂನ್, 2008

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕ್ಷೇತ್ರ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿನ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲು ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರು, ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ(ದ), ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಬಿಎಸ್: ಮಾಹಿತಿಹಕ್ಕು ಕೈಪಿಡಿ:2005: ಇಎಸ್‌ಎಲ್:05–06 ದಿನಾಂಕ:19.09.2005ರ ಪ್ರಕಾರ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರು, ಶ್ರೀ ಜಿ.ಆರ್. ಚಂದ್ರಶೇಖರಪ್ಪ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರು ವಿಶೇಷ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ (ಎಸ್‌ಪಿಐಓ) ಯಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಂಡಿದ್ದು, ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಸುಲಲಿತವಾಗಿ ನಡೆಯಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್. ಪ್ರೇಮ್‌ಕುಮಾರ್, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ (ಎಪಿಐಓ) ಯಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಜಿ.ಆರ್. ಚಂದ್ರಶೇಖರಪ್ಪ
ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರು, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ
ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ,
ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಕರ್ತವ್ಯದ ಹಾಜರಾತಿ

ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ–2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1)ರ ಪ್ರಕಾರ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಆರ್. ಚಂದ್ರಶೇಖರಪ್ಪ, ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಆದ ನಾನು ವಿಶೇಷ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ (ಎಸ್.ಪಿ.ಐ.ಓ.) ಯಾಗಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ದಿನಾಂಕ:30.08.2007 ರಂದು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸಹಿ:
ಪದನಾಮ: ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರು,
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು
ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಕರ್ತವ್ಯದ ಹಾಜರಾತಿ

ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ-2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1)ರ ಪ್ರಕಾರ ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್. ಪ್ರೇಮ್‌ಕುಮಾರ್, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು, ಆದ ನಾನು ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ (ಎ.ಪಿ.ಐ.ಓ.) ಯಾಗಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ದಿನಾಂಕ:05.10.2007 ರಂದು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸಹಿ:
ಪದನಾಮ: ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು,
ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರ ಕಛೇರಿ,
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು
ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಸುವರ್ಣ ಕರ್ನಾಟಕ-2005
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
(ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ)
ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕೈಪಿಡಿ 2005
ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(ಬಿ) ಅನ್ವಯ

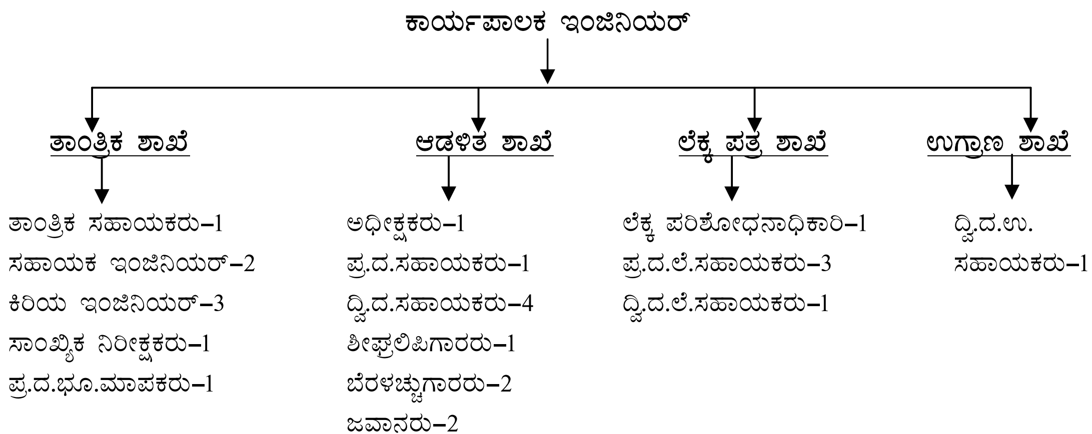
ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್,
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ,
ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ಸುವರ್ಣ ಕರ್ನಾಟಕ-2005
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್,
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ,
ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ
ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕೈಪಿಡಿ 2005, ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(ಬಿ) ಅನ್ವಯ

1. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು, ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:

ಅ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು: ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಆ) ರಚನೆ:



ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇಲೆ ಇರುವ ನೌಕರರು:

1) ಶ್ರೀಮತಿ ಜರೀನಾ ಬೇಗಂ ಉರುಫ್ ಜಯಂತಿ, ದ್ವಿ.ದ.ಸಹಾಯಕರು, (ಮಂಗಳೂರು ಲೋ.ಇ.ಉಪವಿಭಾಗದಿಂದ)
2) ಶ್ರೀ ಎ.ಎಂ. ಲೋಕೇಶ್‌ರಾವ್, ಕ್ಲೀನರ್, (ನಂ.1 ಲೋ.ಇ. ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗದಿಂದ)
3) ಶ್ರೀ ಗಂಗಯ್ಯ ಜವಾನರು, (ನಂ.3 ಲೋ.ಇ. ಉಪವಿಭಾಗ, ಭದ್ರಾವತಿ)
4) ಶ್ರೀ ಎಂ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ್, ವಾಟರ್‌ಬಾಯ್, (ನಂ.5 ಲೋ.ಇ. ಉಪವಿಭಾಗ, ಸಾಗರ)

ಇ) ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ರಸ್ತೆಗಳು, ಕಟ್ಟಡಗಳು ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ತಿ–ಪಾಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ, ಆರ್ಥಿಕ ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸ–ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಲೋ.ಇ. ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ: ಭದ್ರಾವತಿ: ಸಾಗರ: ಶಿಕಾರಿಪುರ: ಸೊರಬ: ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಹೊಸನಗರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

11. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ: ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:

1) **ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು:** ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಉಪವಿಭಾಗ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಧಿಕೃತ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿದ್ದು ಸರ್ಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳ ಚೌಕಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ (ವ್ಯವಹಾರ ನಿರ್ವಹಣೆ) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರದ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ ಹಾಗೂ ಅಧೀನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

2) **ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು:** ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಹಾಗೂ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ಮಂಡಿಸಲಾದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಚಾರಗಳ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಕಡತಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಿ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರವರಿಗೆ ಇವರಿಂದ ಮಂಡಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

3) **ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು:** ಸೊರಬ ಮತ್ತು ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆ 3054,2216,2059 ರಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜುಪಟ್ಟಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಮಂಜೂರಾತಿ ಕಾಮಗಾರಿ ಆದೇಶ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವವರು ನೆರೆಹಾವಳಿ ವಿಷಯಗಳ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ.

4) **ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು:** ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಮತ್ತು ಸಾಗರ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಉಪವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೇಂದ್ರ ರಸ್ತೆ ನಿಧಿಯ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆ 3054, 2216, 2059 ಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಂದಾಜುಪಟ್ಟಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಕಾಮಗಾರಿ ಆದೇಶ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವರು. ರಾಜ್ಯಹೆದ್ದಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ (ಕೆಆರ್‌ಡಿಸಿಎಲ್)

5) **ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು–1:**

6) **ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು–2 (ಡಿ–2):** ನಬಾರ್ಡ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಪ್ರತೀ ತಿಂಗಳ ನಬಾರ್ಡ್ ಎಂಎಂಆರ್ ತಯಾರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಹೊಸನಗರ: ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧವಾದ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳ ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ ಇತ್ಯಾದಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವರು.

7) **ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು–3 (ಡಿ–3):** ಭದ್ರಾವತಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಹಾಗೂ ವಿಭಾಗದ ಯಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಹಾಗೂ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವರು.

8) **ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು–1:** ರಸ್ತೆ, ಸೇತುವೆ ಹಾಗೂ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಂಕಿ–ಸಂಖ್ಯಾ ಮಾಹಿತಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ವಾರ್ಷಿಕ ರಸ್ತೆ ಸಂಚಾರ ಸಮೀಕ್ಷೆ: ಗಣತಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಣದ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಕಟ್ಟಡ ವಹಿ ರಸ್ತೆ ಬಾರ್‌ಚಾರ್ಟ್, ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿ ವಹಿಗಳಿಗೆ ಖಾಲಿ ಜಮೀನು ವಹಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ತಪಾಸಣಾ ವರದಿಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆ.

9) **ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಭೂ–ಮಾಪಕರು–1:** ರಾಜ್ಯಹೆದ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಗಳ ಅತಿಕ್ರಮಣದ ಬಗ್ಗೆ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ, ರಾಜ್ಯಹೆದ್ದಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಯ ಅಗಲೀಕರಣದ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ 1964ರ ಕಾಯಿದೆ ಪ್ರಕಾರ ರಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಯ ಅಗಲೀಕರಣದ ಭೂ ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ 1964ರ ಕಾಯಿದೆ ಪ್ರಕಾರ ರಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಗಳ ಘೋಷ್ವಾರೆ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯದ ಗೆಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು. ರಸ್ತೆಗಳ ಅತಿಕ್ರಮಣ ತೆರವುಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

10) **ಅಧೀಕ್ಷಕರು:** ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರ ಕಡತಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಕಛೇರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆ ನೌಕರರುಗಳ ಚಲನವಲನವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ರಹಸ್ಯ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

11) **ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು–1:** (ಸಿಬ್ಬಂದಿ–1) ಕಛೇರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ: ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ಸಂಬಳದ ಬಿಲ್ಲು ತಯಾರಿಸುವುದು. ಸೇವಾ ವಹಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ತಪಾಸಣಾ ವರದಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ವಿಭಾಗ ಹಾಗೂ ಉಪವಿಭಾಗ ನೌಕರರ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆ ಕಡತ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಬಜೆಟ್ ತಯಾರಿಕೆ, ಅನ್ಯ ಸೇವಾ ನೌಕರರ ಸೇವಾ ನಿರ್ವಹಣೆ.

12) **ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು–1 (ಸಿ–2):** 3ನೇ ದರ್ಜೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೊಂದಣಿ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳು, ಎಇಇಗಳ ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ ಇತ್ಯಾದಿ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಕಾರ್ಮಿಕ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ಭದ್ರಾವತಿಯ ಟಿ.ಎ. ಬಿಲ್ಲು ನಿರ್ವಹಣೆ, ಡಿ ಗ್ರೂಪ್ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ.

13) **ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು–2 (ಸಿ–3):** ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಎಲ್ಲಾ ಸಿ ಗುಂಪಿನ ನೌಕರರ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮರುಪಾವತಿ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ಮೇಲುಸಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ, ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ, ಸಾಗರ ಮತ್ತು ಶಿಕಾರಿಪುರ ಉಪವಿಭಾಗದ ಪ್ರವಾಸ ಭತ್ಯೆಗಳ ಹಾಗೂ ವಾಹನ ಭತ್ಯೆ ಮೇಲುಸಹಿ ಮತ್ತು ಅಭಿಲೇಕಾಲಯದ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಕಛೇರಿಯ ರವಾನೆ ಶಾಖೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಅಂಚೆ ಸೇವಾ ಚೀಟಿಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಇತ್ಯಾದಿ.

14) **ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು–3 (ಸಿಬ್ಬಂದಿ–4):** ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ, ವಸತಿ ಗೃಹಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕುಂದು ಕೊರತೆ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಸಂಬಂಧ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಉಪವಿಭಾಗದ ಪ್ರವಾಸ ಭತ್ಯೆ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕೆ.ಎ.ಟಿ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ.

15) **ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು–4 (ಸಿಬ್ಬಂದಿ–4):** ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆಯ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ತಯಾರಿಸುವುದು ನಗದೀಕರಣ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ವಿಭಾಗದ ಎಂ.ಎಂ.ಆರ್. ಸಭಾ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಎಇ–1 ಮತ್ತು ಎಇ–2 ಇವರಿಗೆ ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ನೆರವಾಗುವುದು. ಭೂಮಾಪಕ ಹುದ್ದೆಯ ಮತ್ತು ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯೆ ವಿಭಾಗದ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

16) **ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು:** ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರಿಗೆ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ತಪಾಸಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ದೂರವಾಣಿ, ಫ್ಯಾಕ್ಸ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ದೂರವಾಣಿ ವಹಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಐ.ಬಿ. ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಿಟ್ ಹೌಸ್‌ನಲ್ಲಿನ ರೂಂಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವುದು.

17) **ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು–1:** ಈ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅಧೀನ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ಹೋಗುವ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಬೆರಳಚ್ಚು ಮಾಡುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

18) **ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು–2:** ಈ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅಧೀನ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ಹೋಗುವ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಬೆರಳಚ್ಚು ಮಾಡುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

19) **ಡಿ ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು–1:** ಕಡತ: ಟಪಾಲು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಶಾಖೆಯ ಒಳಗೆ ಹಾಗೂ ಹೊರಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ತಲುಪಿಸುವುದು.

20) **ಡಿ ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು–2:** (ವೃತ್ತ ಕಛೇರಿ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇಲೆ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ)

21) **ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾಧಿಕಾರಿಗಳು:** ಕಛೇರಿ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಶಾಖೆಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮೇಲು ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮಾಡುವುದು, ವಿಭಾಗ ಹಾಗೂ ಉಪವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಯ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಉಪವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಯ ಕಾಮಗಾರಿ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ಪಾಸ್ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಹಾಗೂ ಮಾಸಿಕ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು.

22) **ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು–1 (ನಗದು ಶಾಖೆ):** ಕಾಮಗಾರಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ಚೆಕ್ ಬರೆಯುವುದು. ಡಿ.ಸಿ. ಬಿಲ್ ತಯಾರಿಸಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಬಳ ವಿತರಣೆ, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿಗಳ ನವೀಕರಣ ಮತ್ತು ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂ ವಿತರಣೆ, ಎಸ್.ಎಸ್.ಟಿ. ತಯಾರಿಕೆ ಎಲ್.ಒ.ಸಿ. ಬೇಡಿಕೆ ಪತ್ರ ತಯಾರಿಕೆ ಯು.ಸಿ. ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಭದ್ರಾವತಿ ಉಪವಿಭಾಗದ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ತಪಾಸಣೆ ಎಂ.ಎ.ಎಸ್, ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ವಸತಿ ಗೃಹಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ನಿರ್ವಹಣೆ ಎ.ಜಿ. ತಪಾಸಣೆ ವರದಿ ರಿಜಾಯಿಂಡರ್ಸ್ ಸಿ.ಎ.ಜಿ. ವರದಿಗಳಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ವೃತ್ತ ಕಛೇರಿಯ ಆಡಿಟ್ ಮತ್ತು ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಸಭೆಗೆ ವಿವರ ಒದಗಿಸುವುದು.

23) **ಪ್ರ.ದ.ಲೆ. ಸಹಾಯಕರು–2 (ಲೆಸ–1):** ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ, ಶಿಕಾರಿಪುರ, ಸೊರಬ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ತಪಾಸಣೆ, ಎಂ.ಎ.ಎಸ್. ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್ ಲೆಕ್ಕ ವಸತಿಗೃಹ ಬಾಡಿಗೆ ಸಿಸಿಬಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ವಿಭಾಗದ ಮಾಸಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಸಂಕಲನ ಮಾಡಿ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ನಬಾರ್ಡ್ ಮರುಪಾವತಿ ಬಗ್ಗೆ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ.

24) **ಪ್ರ.ದ.ಲೆ. ಸಹಾಯಕರು–3 (ಲೆಸ–2):** ಸಾಗರ ಮತ್ತು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ತಪಾಸಣೆ ಎಂಎಎಸ್, ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್ ಲೆಕ್ಕ ವಸತಿಗೃಹ ಬಾಡಿಗೆ ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ನಿರ್ವಹಣೆ ವಿಭಾಗದ ಬಜೆಟ್ (ರೆವಿನ್ಯೂ ಬಜೆಟ್ ಸೇರಿದಂತೆ) ತಯಾರಿಕೆ ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿ ಪತ್ರ ತಯಾರಿಕೆ ಅನುದಾನ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚ ತಯಾರಿಕೆ, ರಿಪ್ರಾಪ್ರಿಯೇಷನ್ ತಃಖ್ತೆ ತಯಾರಿಕೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ತಯಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ವಿತರಣೆ ವಿಧಾನ ಮಂಡಲ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರ ತಯಾರಿಕೆ ಉಗ್ರಾಣ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಟಿ & ಪಿ ಅರ್ಧವಾರ್ಷಿಕ ದಾಸ್ತನು ಸ್ಟಾಕ್ ರಶೀದಿ ಮಾಸಿಕ ವೋಚರ್ ಬಂಡಲ್ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸಿ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎ. ಎಂ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಎ. ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ.

25) ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು–1 (ಲೆಸ–3) ಹೊಸನಗರ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ತಪಾಸಣೆ ಎಂ.ಎ.ಎಸ್, ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್. ಲೆಕ್ಕ, ವಸತಿಗೃಹ ಬಾಡಿಗೆ ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ನಿರ್ವಹಣೆ ಠೇವಣಿ ಹಣ, ಮಾಸಿಕ ಲೆಕ್ಕದ ಜೊತೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಷೆಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳ ತಯಾರಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಣೆ.

26) ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಉಗ್ರಾಣಪಾಲಕರು: ವಿದ್ಯುತ್ ಉಪವಿಭಾಗ ಕಾಮಗಾರಿ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ತಪಾಸಣೆ ಬಿ.ಆರ್. ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ವಿಭಾಗದ ಬಾಕಿ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಕೆ ವಸತಿಗೃಹ ಬಾಡಿಗೆ, ಡಿಸಿಬಿ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಕೆ. ವಾಹನ ಬಾಡಿಗೆ ತಃಖ್ತೆ ಮತ್ತು ವಹಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮಾಸಿಕ ವೆಚ್ಚ ತಯಾರಿಕೆ ರೆವಿನ್ಯೂ ರೀಟ್ ತಯಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಉಗ್ರಾಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು

1) ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು (ಸಿ–5): (ಮಂಗಳೂರು ಲೋಇ ಉಪವಿಭಾಗದಿಂದ) ಕಛೇರಿಗೆ ಬರುವ ಇನ್‌ವರ್ಡ್ ಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಇತ್ಯಾದಿ.

2) ಕ್ಲೀನರ್ (ನಂ.1 ಲೋ.ಇ. ಉಪವಿಭಾಗ ಶಿವಮೊಗ್ಗದಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ) ಕಡತಗಳು: ಟಪಾಲು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಶಾಖೆಯ ಒಳಗೆ ಹೊರಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ತಲುಪಿಸುವುದು.

3) ಡಿ ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು: (ಭದ್ರಾವತಿ ಲೋ.ಇ. ಉಪವಿಭಾಗದಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇಲಿದ್ದಾರೆ) ನೌಕರರು ಕಛೇರಿಯ ರಾತ್ರಿ ಕಾವಲುಗಾರರಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

4) ಡಿ ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು: (ಲೋ.ಇ. ಉಪವಿಭಾಗ ಸಾಗರದಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ) ಕಡತಗಳು: ಟಪಾಲು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಶಾಖೆಯ ಒಳಗೆ ಹೊರಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ತಲುಪಿಸುವುದು.

3.4 ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ, ತೀರ್ಮಾನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುವ ಕ್ರಮಗಳು:

1) ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್: ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಲಭ್ಯವಾದ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಸಾರ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು, ವಿಭಾಗ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಕಾರ್ಯ ನೀತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ವೃತ್ತ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

2) ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು: ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಇಲಾಖಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಕ್ಷೆ ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು, ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸುವುದು. ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವುದು.

3) ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್: ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್: ವಿಭಾಗ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಟೆಂಡರ್, ನಕ್ಷೆ, ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಕಡತ ಮಂಡಿಸುವುದು ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವುದು.

4) ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು: ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗದ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ರಸ್ತೆ, ಸೇತುವೆ, ಕಟ್ಟಡಗಳ ಅಂಕಿ ಅಂಶ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

5) ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಭೂ–ಮಾಪಕರು: ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ರಸ್ತೆಗಳ ಅತಿಕ್ರಮಣ, ಅಗಲೀಕರಣದ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆಗಳ ಘೋಷಣೆ ಮತ್ತು ಗೆಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ.

6) ಅಧೀಕ್ಷಕರು: ಕಛೇರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ, ಕಡತಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

7) ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಮತ್ತು ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು: ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳು ಕಡತಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯ, ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಆದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಂಡಿಸುವುದು.

8) ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು: ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರಾಗಿದ್ದು, ಕಡತಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರಿಗೆ ಸಹಕರಿಸುವುದು, ದೂರವಾಣಿ, ಫ್ಯಾಕ್ಸ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಟಿ.ಬಿ. ಯಲ್ಲಿನ ರೂಂಗಳ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವಿಕೆ.

9) ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು: ಕಡತಗಳ ಶುದ್ಧಪ್ರತಿ ತಯಾರಿಸುವುದು.

10) ಡಿ ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು: ಕಛೇರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಕೊಠಡಿಗಳ ಶುಚಿತ್ವದ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಕಡತ, ಟಪಾಲು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಶಾಖೆಯೊಳಗೆ ಮತ್ತು ಹೊರಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಿಗೆ ತಲುಪಿಸುವುದು.

11) ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾಧಿಕಾರಿಗಳು: ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಶಾಖೆಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕಡತಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

12) ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು–ದ್ವಿ.ದ. ಲೆ. ಸಹಾಯಕರು: ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಆದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಂಡಿಸುವುದು.

13) **ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಉಗ್ರಾಣ ಪಾಲಕರು:** ಉಗ್ರಾಣ ಶಾಖೆಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕಡತಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಆದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಂಡಿಸುವುದು.

14) **ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುವ ಮಾನದಂಡಗಳು:** ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂಡಿ. ಕೋಡ್ ಮತ್ತು ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂಎ. ಕೋಡ್ ಕರ್ನಾಟಕ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಫರೆನ್ಸಿ ಇನ್ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಪ್ರಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಆಕ್ಟ್ 2002ನಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು.

5. ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ನಿಯಮಗಳು: ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಸೂಚನೆಗಳು ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು:

ಅ) ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು 1958
ಆ) ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ ನಿಯಮ
ಇ) ಖಜಾನೆ ಸಂಹಿತೆ
ಈ) ಸಾದಿಲ್ವಾರು ವೆಚ್ಚದ ಕೈಪಿಡಿ
ಉ) ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂಡಿ. 'ಎ' ಕೋಡ್
ಊ) ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂಡಿ. 'ಡಿ' ಕೋಡ್
ಋ) ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವೆಗಳು (ನಡತೆ) ನಿಯಮಗಳು 1966
ಎ) ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವೆಗಳು (ಸಿಸಿಎ) ನಿಯಮಗಳು 1957
ಏ) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸರ್ಕಾರಿ ವಸತಿಗೃಹಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ನಿಯಮಗಳು 1986
ಐ) ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಕೈಪಿಡಿ
ಒ) ಉಗ್ರಾಣದ ಕೈಪಿಡಿ
ಓ) ಆರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯ ನಿಯಮಗಳು (ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ:02.02.2001)
ಔ) ಲೋ.ಇ. ಮತ್ತು ನೀರಾವರಿ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯ ನಿಯಮಗಳು (ಆದೇಶ ದಿ:15.12.1994)
ಅಂ) ಸೇವಾ ವಿಷಯಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ: ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ: ಲೋಇ ಹೊರಡಿಸಿದ ಆದೇಶದ ಸುತ್ತೋಲೆ, ಸೂಚನೆಗಳು

6. ಇಲಾಖೆಯು ಹೊಂದಿರುವ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಪಟ್ಟಿ:

1) ವಿಷಯ ವಹಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಹಿ
2) ವಿಧಾನಸಭೆ: ವಿಧಾನಪರಿಷತ್ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
3) ನ್ಯಾಯಾಲಯದ: ಕೆಎಟಿ: ಕಾರ್ಮಿಕ ಪ್ರಕರಣಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
4) ಟೆಂಡರ್ ಅನುಮೋದನೆ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
5) ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜುಪಟ್ಟಿ ಅನುಮೋದನೆ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
6) ಖರೀದಿ ಸಮಿತಿ ಅನುಮೋದನೆ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
7) ಇಲಾಖಾ ರಸ್ತೆ, ಕಟ್ಟಡ, ಸೇತುವೆಗಳ ಅಂಕಿ–ಅಂಶದ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
8) ಇತರೆ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳು

7. ನೀತಿ–ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕರೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಲು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನದ ವಿವರಗಳು:

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಇವರು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗಳಿಂದ ದೂರು ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂತಿಮ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲು ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರಿಗೆ ಸಹಕಾರ ನೀಡುವುದು.

8. ಸರ್ಕಾರದ ಒಂದು ಭಾಗವಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ರಚಿತವಾದ 2 ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯಾಪ್ತಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಮಂಡಳಿ, ಪರಿಷತ್ತು ಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಂಗಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಭೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಪ್ರವೇಶಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತವಾಗಿದೆಯೆ ಅಥವಾ ಈ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ದೊರಕುತ್ತಿದೆಯೆ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ.

– ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ –

9. ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ನಿರ್ದೇಶಿಕೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ ಶ್ರೀ/ ಶ್ರೀಮತಿ	ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕಛೇರಿ)
1.	ಜಿ.ಆರ್. ಚಂದ್ರಶೇಖರಪ್ಪ, ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ ಶ್ರೀ/ ಶ್ರೀಮತಿ	ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕಛೇರಿ)
2.	ಎಂ.ಎಸ್. ಪ್ರೇಮ್‌ಕುಮಾರ್, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
3.	ಪಿ.ಹೆಚ್. ಫಜಲುಲ್ಲಾ, ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
4.	ಜೆ.ಎ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್, ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
5.	ಎ. ಪದ್ಮನಾಭ್, ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
6.	ಜೆ. ಶ್ರೀಪಾದ್, ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	ಲೋ.ಇ. ಸಾಗರ, ನಿಯೋಜನೆ	
7.	ಲತಾಮಂಜರಿ, ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
8.	ವೇದಾವತಿ, ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
9.	ವಿಕ್ಟೋರಿಯಾ ಮೇರಿ, ಪ್ರ.ದ.ಸ.	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
10.	ಎಂ.ಎಸ್. ಆನಂದ್, ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
11.	ಹೆಚ್.ಆರ್. ಕುಮಾರ್, ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
12.	ಕೆ.ಆರ್. ನಾಗೇಶ್, ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
13.	ಸಿ.ಆರ್. ರಾಜ್‌ಕುಮಾರ್, ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
14.	ಪಿ. ಮಾಲತಿ, ಟೈಪಿಸ್ಟ್	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
15.	ವಿ. ರಾಜೇಶ್ವರಿ, ಟೈಪಿಸ್ಟ್	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
16.	ಖತೀಜ, ಡಿ ದರ್ಜೆ	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
17.	ಹೆಚ್.ಎಸ್. ಗಂಗಮ್ಮ, ಡಿ ದರ್ಜೆ	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವೃತ್ತ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	270926
18.	ಎನ್.ಜಿ. ಮುರುಗೇಂದ್ರಪ್ಪ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾಧಿಕಾರಿ	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
19.	ರವಿಸುತ, ದ್ವಿ.ದ.ಲೆ.ಸ.	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
20.	ಜಿ.ಟಿ. ಬಸವರಾಜಪ್ಪ, ಪ್ರ.ದ.ಲೆ.ಸ.	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
21.	ಎನ್.ವಿ. ಜಗದೀಶ್, ಪ್ರ.ದ.ಲೆ.ಸ.	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ ಶ್ರೀ/ ಶ್ರೀಮತಿ	ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕಛೇರಿ)
22.	ಸಿ. ನಾಗರಾಜ, ಪ್ರ.ದ.ಲೆ.ಸ.	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
23.	ಎಸ್. ವಸಂತ್, ದ್ವಿ.ದ.ಉ.ಸ.	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
24.	ಗೌಸ್‌ಪೀರ್ ಚಾಲಕ	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942

ನಿಯೋಜನೆ ಮೇಲಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ ಶ್ರೀ/ ಶ್ರೀಮತಿ	ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕಛೇರಿ)
1.	ಜರೀನಾ ಬೇಗಂ ಉರುಫ್ ಜಯಂತಿ, ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
2.	ಎ.ಎಂ. ಲೋಕೇಶ್ ರಾವ್, ಕ್ಲೀನರ್	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
3.	ಎಂ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಡಿ ದರ್ಜೆ	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942
4.	ಗಂಗಯ್ಯ ಡಿ ದರ್ಜೆ	ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	274942

10. ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ವಿವರಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ ಶ್ರೀ/ ಶ್ರೀಮತಿ	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಮೂಲ ವೇತನ
1.	ಜಿ.ಆರ್. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್, ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	14050–25050	25650
2.	ಎಂ.ಎಸ್. ಪ್ರೇಮ್‌ಕುಮಾರ್, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು	14050–25050	23850
3.	ಪಿ.ಹೆಚ್. ಫಜಲುಲ್ಲಾ, ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	14050–25050	25850
4.	ಜೆ.ಎ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್, ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	11400–21600	18150
5.	ಎ. ಪದ್ಮನಾಭ್, ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	8825–16000	11700
6.	ಜೆ. ಶ್ರೀಪಾದ್, ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	8825–16000	11400
7.	ಲತಾಮಂಜರಿ, ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	8825–16000	9275
8.	ವೇದಾವತಿ, ಅಧೀಕ್ಷಕರು	10000–18150	14050
9.	ವಿಕ್ಟೋರಿಯಾ ಮೇರಿ, ಪ್ರ.ದ.ಸ.	8825–16000	10800
10.	ಎಂ.ಎಸ್. ಆನಂದ್, ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	6800–13000	8825
11.	ಹೆಚ್.ಆರ್. ಕುಮಾರ್, ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	6250–12000	7450
12.	ಕೆ.ಆರ್. ನಾಗೇಶ್, ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	5800–10500	6950
13.	ಸಿ.ಆರ್. ರಾಜ್‌ಕುಮಾರ್, ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	7275–13350	9750
14.	ಪಿ. ಮಾಲತಿ, ಟೈಪಿಸ್ಟ್	7275–13350	9050
15.	ವಿ. ರಾಜೇಶ್ವರಿ, ಟೈಪಿಸ್ಟ್	6800–13000	8825
16.	ಖತೀಜ, ಡಿ ದರ್ಜೆ	5200–8200	6250
17.	ಹೆಚ್.ಎಸ್. ಗಂಗಮ್ಮ, ಡಿ ದರ್ಜೆ	5200–8200	7450
18.	ಎನ್.ಜಿ. ಮುರುಗೇಂದ್ರಪ್ಪ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾಧಿಕಾರಿ	11400–21600	17250
19.	ರವಿಸುತ, ದ್ವಿ.ದ.ಲೆ.ಸ.	5800–10500	9275
20.	ಜಿ.ಟಿ. ಬಸವರಾಜಪ್ಪ, ಪ್ರ.ದ.ಲೆ.ಸ.	7275–13350	9500
21.	ಎನ್.ವಿ. ಜಗದೀಶ್, ಪ್ರ.ದ.ಲೆ.ಸ.	7275–13350	8400

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ ಶ್ರೀ/ ಶ್ರೀಮತಿ	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಮೂಲ ವೇತನ
22.	ಸಿ. ನಾಗರಾಜ, ಪ್ರ.ದ.ಲೆ.ಸ.	7275–13350	7450
23.	ಎಸ್. ವಸಂತ್, ದ್ವಿ.ದ.ಉ.ಸ.	6250–12000	11400

ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇಲೆ ಇರುವ ನೌಕರರು

1.	ಜರೀನಾ ಬೇಗಂ ಉರುಫ್ ಜಯಂತಿ, ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	6800–13000	8200
2.	ಎ.ಎಂ. ಲೋಕೇಶ್ ರಾವ್, ಕ್ಲೀನರ್	5200–8200	6950
3.	ಹೆಚ್.ಎಸ್. ಗಂಗಮ್ಮ, ಡಿ ದರ್ಜೆ	5200–8200	7450
4.	ಎಂ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ್, ಡಿ ದರ್ಜೆ	2775–4950	4575

11. 2007–08ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ಲೋಇ. ವಿವಿಧ ಯೋಜನಾವಾರು ವಿವಿಧ ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಅನುದಾನದ ವಿವರಗಳು.

2007–08ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಲೋಇ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಆಯವ್ಯಯ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಅನುದಾನದ ವಿವರ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆ	2007–08ರ ಅನುದಾನ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
1.	4059 ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಆಡಳಿತ (ಕೇಂದ್ರ ಪುರಸ್ಕೃತ ಯೋಜನೆ)	26.70
2.	4059 ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಆಡಳಿತ (ರಾಜ್ಯವಲಯ ಯೋಜನೆ)	49.50
3.	4059 ಕಾರಾಗೃಹ	–
4.	4059 ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ	345.72
5.	4059 ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಮತ್ತು ರಕ್ಷಣೆ	33.24
6.	4059 ಜಿಲ್ಲಾಡಳಿತ	69.15
7.	4059 ಅಬಕಾರಿ	–
8.	4059 ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ	18.47
9.	4202 ಸೆಕೆಂಡರಿ ಶಿಕ್ಷಣ	103.9
10.	4202 ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ	96.00
11.	4202 ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ	72.03
12.	4216 ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಆಡಳಿತ (ಕೇಂದ್ರ ಪುರಸ್ಕೃತ ಯೋಜನೆ)	11.50
13.	4059 ಇತರೆ	45.00
14.	4059 ಆರ್.ಟಿ.ಓ.	45.50
15.	4216 ಇತರೆ	9.00

2007–08ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಲೋಇ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಆಯವ್ಯಯ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಸೇತುವೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಅನುದಾನದ ವಿವರ.

1.	5054 ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಡಾಂಬರೀಕರಣ	20.00
2.	5054 ಸೇತುವೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ	7.74
3.	5054 ಇತರೆ ರಸ್ತೆ ನಿರ್ಮಾಣ	1182.40
4.	5054 ಕೇಂದ್ರ ರಸ್ತೆನಿಧಿ	2.25
5.	5054 ನಬಾರ್ಡ್ ಯೋಜನೆ	344.00
6.	5054 ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಸೇತುವೆ ಯೋಜನೆ	348.68

12. ಸಹಾಯಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ವಿಧಾನ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರ.

– ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ –

13. ರಿಯಾಯಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದವರ: ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು.

– ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ –

14. ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳ ವಿವರ

– ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ –

15. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಮಸ್ತಕ ಭಂಡಾರ ಅಥವಾ ವಾಚನಾಲಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಅಲ್ಲಿ ದೊರೆಯುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಅವಧಿಯ ವಿವರಗಳು:

– ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ –

16. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು ಹುದ್ದೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳು:

ಮಾಹಿತಿಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005 (ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂ.22)ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1), 5(2)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಲೋ.ಇ.ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಯ ಕೆಳಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಎಂದು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

1) ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ.

2) ಎಂ.ಎಸ್. ಪ್ರೇಮ್‌ಕುಮಾರ್, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು, ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ.

17. ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಲಾಗುವ ಇತರೆ ಮಾಹಿತಿಗಳು:

ಸರ್ಕಾರವು ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದ ನಂತರ ಅದರಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗುವುದು.

ಜಿ.ಆರ್. ಚಂದ್ರಶೇಖರಪ್ಪ
ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರು, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ
ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ,
ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಪಿ.ಆರ್.701

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ನಂ.6, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿಕಾರಿಪುರ

ಸುತ್ತೋಲೆ, ದಿನಾಂಕ:5ನೇ ಜೂನ್, 2008

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1) ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕ್ಷೇತ್ರ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿನ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲು ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳು (ದಕ್ಷಿಣ), ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ/ ಸಿಬಿಎಸ್/ ಮಾಹಿತಿಹಕ್ಕು ಕೈಪಿಡಿ/ 2005 ಇಎಸ್‌ಎಲ್/ 05–06/ ದಿನಾಂಕ:19.05.2005ರ ಪ್ರಕಾರ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರಾದ ಶ್ರೀ ಎಸ್. ರಮೇಶ್, ನಂ.6, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿಕಾರಿಪುರ, ಇವರು ವಿಶೇಷ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ (ಎಸ್.ಪಿ.ಐ.ಓ) ನೇಮಕಗೊಂಡಿದ್ದು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಸುಲಲಿತವಾಗಿ ನಡೆಯಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಬಿ. ಬಾಣದ್, ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, (ವಿ.ದ.) ನಂ.6, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿಕಾರಿಪುರ, ಇವರನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ (ಎಪಿಐಓ) ಯಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಕಛೇರಿಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ನೀಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕೈಪಿಡಿ 2005ನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ನಂ.6,
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಬಂದರು ಮತ್ತು
ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿಕಾರಿಪುರ.

ಸುವರ್ಣ ಕರ್ನಾಟಕ–2005
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
(ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ)
ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕೈಪಿಡಿ 2005
ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1) (ಬಿ) ಅನ್ವಯ

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ನಂ.6, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿಕಾರಿಪುರ.

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಕಛೇರಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿಕಾರಿಪುರ.

ಪ್ರಕಟಣೆ

1) ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ, ನಿಯಮಗಳು 2005 ದಿನಾಂಕ:11.10.2005 ಮತ್ತು ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ದಿನಾಂಕ:31.05.2008ರಲ್ಲಿ ಇದ್ದಂತೆ.

2) ಮಾಹಿತಿ ಕೋರಿಕೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಉಚಿತವಾಗಿ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ವಿಭಾಗದಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದು.

3) ಸರಿಯಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಟಪಾಲು ಸ್ವೀಕೃತಿ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕೃತಿಯನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಪಡೆಯಬೇಕು ಮತ್ತು ರೂ.10.00 ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

4) ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಕೋರಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಶುಲ್ಕದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿಮಗೆ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು.

5) ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಕೋರಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

6) ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಕೋರಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದಲ್ಲಿ 15 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು.

7) ನಿಗದಿತ ಕಾಲಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಅಥವಾ ಸೂಚನೆ ನೀಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಆದೇಶದಿಂದ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಬಾಧಿತರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ 30 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

8) ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲು ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರು, ಶಿಕಾರಿಪುರ ಇವರ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

9) ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಲೋ.ಇ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವೃತ್ತ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರು ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

10) ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಕಛೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.

ದಿನಾಂಕ:05.06.2008
ಸ್ಥಳ: ಶಿಕಾರಿಪುರ

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ನಂ.6,
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು
ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿಕಾರಿಪುರ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ನಂ.6, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿಕಾರಿಪುರ

ಸುತ್ತೋಲೆ

2005ರ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ (2005ರ ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ 22) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ (ದ) ಬೆಂಗಳೂರು ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸದರಿ ಅಧಿನಿಯಮದ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸೆಕ್ಷನ್ 5(2) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಹಾಯಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸೆಕ್ಷನ್ 19(1)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ 'ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ' ಎಂದು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1)	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಹಾಯಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(2)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಸೆಕ್ಷನ್ 19(1)
1.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ನಂ.6, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿಕಾರಿಪುರ.	ಎಸ್. ರಮೇಶ್, ಸ.ಕಾ.ಇಂ. ನಂ.6, ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿಕಾರಿಪುರ.	ಕೆ.ಬಿ. ಬಾಣದ್, ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, (ವಿ.ದ.) ನಂ.6, ಲೋ.ಬಂದರು, ಒಳನಾಡು, ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿಕಾರಿಪುರ.	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಲೋ.ಬಂದರು, ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವೃತ್ತ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಎಸ್. ರಮೇಶ್
ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು,
ನಂ.6, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು
ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿಕಾರಿಪುರ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ದಿನಾಂಕ:5ನೇ ಜೂನ್, 2008

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ನಂ.6, ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿಕಾರಿಪುರ

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕೈಪಿಡಿ–2005 ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1) (ಬಿ) ಅನ್ವಯ

I. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು, ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:

ಅ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು : ಲೋ.ಇ. ನಂ.6, ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿಕಾರಿಪುರ.

ಆ) ರಚನೆ :

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್–1

ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ	ಪ್ರವಾಸಿ ಮಂದಿರದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ
ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್–1	ಮೇಟಿ–1	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು–1
ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್–5	ವಾಟರ್ ಬಾಯ್–1	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು–2
ಕಿರಿಯ ಕೆಲಸದ ನಿರೀಕ್ಷಕರು–1	ಸ್ವಚ್ಛಕ–1	ಜವಾನರು–2
		ಚಾಲಕರು–1

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್,
ನಂ.6, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಬಂದರು ಮತ್ತು
ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿಕಾರಿಪುರ.

2ಇ) ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:

ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಕಟ್ಟಡಗಳು, ರಸ್ತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ತಿ–ಪಾಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ, ಆರ್ಥಿಕ ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

II. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ: ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:

1) ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್:

ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಲೋ.ಇ. ಉಪವಿಭಾಗದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿಗೆ ಅಧಿಕೃತ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿದ್ದು ಸರ್ಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳ ಚೌಕಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ (ವ್ಯವಹಾರ ನಿರ್ವಹಣೆ) ನಿಯಮಾವಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರದ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ ಹಾಗೂ ಅಧೀನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

2) ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್:

ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉಡುಗಣಿ ಮತ್ತು ತಾಳಗುಂದ ಹೋಬಳಿಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು, ರಸ್ತೆ ಕಟ್ಟಡ ಸೇತುವೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು. ಅಂದರೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ದಪಡಿಸುವುದು. ನಿಯತಕಾಲಿಕ ವರದಿಗಳನ್ನು ಉಪವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ವಹಿಸಿದ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಸಿದ್ದಪಡಿಸುವುದು ಅಳತೆಗಳನ್ನು ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ.

3) ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್–1:

ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಸಾಲೂರು, ಅಂಜನಾಪುರ ಹೋಬಳಿಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಬರುವ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು: ರಸ್ತೆ ಕಟ್ಟಡ ಸೇತುವೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆ, ಟೆಂಡರ್ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ದಪಡಿಸುವುದು, ನಿಯತಕಾಲಿಕ ವರದಿಗಳನ್ನು ಉಪವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಸಿದ್ದಪಡಿಸುವುದು, ಅಳತೆಗಳನ್ನು ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಸ.ಕಾ.ಇಂ. ರವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಅದಲ್ಲದೆ ಸ.ಕಾ.ಇಂ. ರವರು ರಚಿಸಿದ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳು.

4) ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್–2:

ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೊಸೂರು ಹೋಬಳಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಬರುವ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು: ರಸ್ತೆ, ಕಟ್ಟಡ ಸೇತುವೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆ, ಟೆಂಡರ್ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ದಪಡಿಸುವುದು, ನಿಯತಕಾಲಿನ ವರದಿಗಳನ್ನು ಉಪವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಸಿದ್ದಪಡಿಸುವುದು, ಅಳತೆಗಳನ್ನು ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಅದಲ್ಲದೆ ಸ.ಕಾ.ಇಂ. ರವರು ವಹಿಸಿದ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳು:

5) ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್–3

ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಿಕ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರವಾಸಿ ಮಂದಿರದ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಲೋ.ಇ. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಸತಿ ಗೃಹಗಳು ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮೆಕಾನಿಕಲ್ ಸೆಕ್ಷನ್‌ನ ನಿರ್ವಹಣೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಪ್ರವಾಸಿ ಮಂದಿರದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ, ಪ್ರವಾಸಿ ಮಂದಿರದ ಕೊಠಡಿಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವಿಕೆ.

6) ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್–4:

ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ತಾಳಗುಂದ ಹೋಬಳಿ, ರಸ್ತೆ ಕಟ್ಟಡ ಸೇತುವೆಗಳ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಬಿಲ್ಲುಗಳ ತಯಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಶಿಕಾರಿಪುರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಐ.ಟಿ.ಐ. ಕಟ್ಟಡ ಕೋರ್ಟ್ ಕಟ್ಟಡ ಜೂನಿಯರ್ ಬಾಲಕಿಯರ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ಕಟ್ಟಡ ಇತ್ಯಾದಿ ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ತಯಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

7) ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್–5:

ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನೀಯರು ವಹಿಸಿದ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು.

8) ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು–1:

ಸಾಮಾನ್ಯ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ, ವರ್ಕ್ ಕ್ಯಾಷ್ ಬುಕ್ ನಿರ್ವಹಣೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಆಡಳಿತ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಕೆ, ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ಸ.ಕಾ.ಇ. ರವರು ವಹಿಸಿದ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳು.

9) ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು–1:

ಉಗ್ರಾಣ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯವಹಾರ, ಮಾಸಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಅರ್ಧವಾರ್ಷಿಕ, ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಕೆ, ಉಗ್ರಾಣ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರೆ ಕಡತಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ.

10) ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು–2:

ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ ಅಧಿಕಾರಿ/ ವೇತನ ಬಿಲ್ಲು ತಯಾರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಆಮದು ಮತ್ತು ರವಾನೆ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸ್ಟಾಂಪ್ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಇತ್ಯಾದಿ.

11) ಜವಾನರು–1:

ಕಡತ: ಟಪಾಲು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಶಾಖೆಯ ಒಳಗೆ ಹಾಗೂ ಹೊರಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

12) ಜವಾನರು–2:

ಕಡತ: ಟಪಾಲು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಶಾಖೆಯ ಒಳಗೆ ಹಾಗೂ ಹೊರಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

13) ಚಾಲಕರು–1:

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರ ಜೀಪನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಹಾಗೂ ಜೀಪನ್ನು ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

14) ಕಿರಿಯ ಕೆಲಸದ ನಿರೀಕ್ಷಕರು–1:

ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಸ.ಕಾ.ಇ. ರವರು ವಹಿಸಿದ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

15) ಮೇಟಿ–1:

ಪ್ರವಾಸಿ ಮಂದಿರದ ಸ್ವಚ್ಛತೆ, ನಿರ್ವಹಣೆ, ಕೊಠಡಿಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ.

16) ವಾಟರ್ ಬಾಯ್–1:

ಪ್ರವಾಸಿ ಮಂದಿರದಲ್ಲಿ ತಂಗಿರುವವರಿಗೆ ಊಟ, ತಿಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಕೊಠಡಿಗಳ ಶುಚಿತ್ವದ ಕೆಲಸ ಹಾಗೂ ಪ್ರವಾಸಿ ಮಂದಿರದ ಆವರಣದಲ್ಲಿರುವ ಗಾರ್ಡನ್‌ಗೆ ನೀರು ಹಾಯಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಇತರೆ ವಹಿಸಿದ ಕೆಲಸ.

17) ಸ್ವಚ್ಛಗಾರರು–1:

ಪ್ರವಾಸಿ ಮಂದಿರದ ಸ್ವಚ್ಛತೆ, ಶೌಚಾಲಯ ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಕೆಲಸ.

4. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವವರಿಗೆ ಅನುಸರಿಸುವ ಮಾನದಂಡಗಳು:

ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ. ಕೋಡ್ ಮತ್ತು ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ.ಎ. ಕೋಡ್ ಕರ್ನಾಟಕ ಆಕ್ಟ್ 2002 ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು.

5. ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ನಿಯಮಗಳು:ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಸೂಚನೆಗಳು ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

ಅ) ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕಾ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು 1958

ಆ) ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ ನಿಯಮ

ಇ) ಖಜಾನೆ ಸಂಹಿತೆ

ಈ) ಸಾದಿಲ್ವಾರು ವೆಚ್ಚದ ಕೈಪಿಡಿ

ಉ) ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ.ಎ. ಕೋಡ್

ಊ) ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ. ಕೋಡ್

ಋ) ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕರ ಸೇವೆಗಳು (ನಡತೆ ನಿಯಮಗಳು 1966)

ಎ) ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕರ ಸೇವೆಗಳು (ಸಿಸಿಎ) ನಿಯಮಗಳು 1957

ಏ) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ ವಸತಿ ಗೃಹಗಳು ಕಂಡಿಕೆ ನಿಯಮಗಳು 1986

ಐ) ಕಾರ್ಯಾಲಯ ಕೈಪಿಡಿ

ಒ) ಉಗ್ರಾಣದ ಕೈಪಿಡಿ

ಓ) ಆರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾ ಯೋಜನೆಯ ನಿಯಮಗಳು (ಆದೇಶ 02.02.2001)

ಔ) ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ, ಲೋ.ಇ. ಹೊರಡಿಸಿದ ಆದೇಶದ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸೂಚನೆಗಳು.

ಅಂ) ಇಲಾಖೆ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಹೊರಡಿಸಿದ ಸುತ್ತೋಲೆ ಮತ್ತು ಆದೇಶಗಳು.

6) ಇಲಾಖೆಯು ಹೊರಡಿಸಿರುವ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಪಟ್ಟಿ:

1) ವಿಷಯ ವಹಿ: ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಹಿ

2) ನಗದು ಪುಸ್ತಕ (ಸಾಮಾನ್ಯ)

3) ವರ್ಕ್ ಕ್ಯಾಷ್ ಬುಕ್

4) ಉಗ್ರಾಣ ದಾಸ್ತಾನು ಸ್ವೀಕೃತಿ ವಹಿ

5) ಉಗ್ರಾಣ ದಾಸ್ತಾನು ನೀಡಿಕೆ ವಹಿ

6) ಟಿ ಅಂಡ್ ಪಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ವಹಿ

7) ಟಿ ಅಂಡ್ ಪಿ ನೀಡಿಕೆ ವಹಿ

8) ಅರ್ಧವಾರ್ಷಿಕ ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿ

9) ವಾರ್ಷಿಕ ಟಿ ಅಂಡ್ ಪಿ ವಹಿ

10) ಎನ್‌ಕ್ಯಾಷ್‌ಮೆಂಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

11) ಚೆಕ್ ಬರೆಯುವ ಆದೇಶದ ವಹಿ

12) ಚೆಕ್ ಪುಸ್ತಕ ಕಾವಲು ವಹಿ

13) ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕ ಕಾವಲು ವಹಿ

14) ವಸತಿ ಗೃಹ ಬಾಡಿಗೆ ವಹಿ

15) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಟ್ಟಡ ವಹಿ

16) ಸಿ.ಡಿ. ಸೇತುವೆ ವಹಿ

17) ರಸ್ತೆ ವರ್ಗವಾರು ಬಾರ್ ಚಾರ್ಟ್

18) ತುಂಡು ಗುತ್ತಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಕೆ ವಹಿ

19) ಎಸ್.ಬಿ.ಆರ್. ವಹಿ

20) ಕಛೇರಿ ಆದೇಶ ವಹಿ

21) ನೌಕರರ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳು

22) ಆಮದು ವಹಿ

23) ರವಾನೆ ವಹಿ

24) ಸ್ಟಾಂಪ್ ವಹಿ

7) ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕರೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಲು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ವಿವರಗಳು:

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ಉಪವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾದ ಶ್ರೀ ಎಸ್. ರಮೇಶ್ ಸ.ಕಾ.ಇಂ. ರವರನ್ನು ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಬಿ. ಬಾಣದ್ ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ವಿ.ದ) ರವರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಇವರು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗಳಿಂದ ದೂರು ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಾರೆ.

8) ಸರ್ಕಾರದ ಒಂದು ಭಾಗವಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಎರಡು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯಾಪ್ತಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಮಂಡಳಿ, ಪರಿಷತ್ತು ಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಂಗಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಭೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತವಾಗಿದೆಯೆ ಅಥವಾ ಈ ಸಭಾ ನಡವಳಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ದೊರಕುತ್ತಿವೆಯೇ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ.

ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

9) ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ನಿರ್ದೇಶನ:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕಛೇರಿ)
1.	ಎಸ್. ರಮೇಶ್	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಲೋ.ಇ. ನಂ.6, ಉಪವಿಭಾಗ, ಒಳನಾಡು ಬಂದರು, ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿಕಾರಿಪುರ.	222406
2.	ಕೆ.ಬಿ. ಬಾಣದ್	ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ವಿ.ದ.)	222406
3.	ಜಗನ್ನಾಥ್ ಎಂ. ಜಂಗಮಶೆಟ್ಟಿ	ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	233645
4.	ಎಸ್.ಎಂ. ಹುಲಿಯಪ್ಪಗೌಡ	ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	222406
5.	ಕೆ.ಜಿ. ರಾಜಪ್ಪ	ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	222406
6.	ಸಿ.ಜಿ. ಬಸಪ್ಪ	ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	222406
7.	ಶ್ರೀ ಮಿಥುನ್ ಕುಮಾರ್	ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	222406
8.	ಹೆಚ್.ವಿ. ಶ್ರೀಧರಮೂರ್ತಿ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	222406
9.	ಬಸವರಾಜ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	222406
10.	ಮಂಜುನಾಥ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	222406
11.	ಎ. ಸರಸ್ವತಿ	ಜವಾನರು	222406
12.	ಲಿಂಗರಾಜು	ಜವಾನರು	222406
13.	ಎ. ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣ	ಕಿರಿಯ ಕೆಲಸದ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	222406
14.	ರಂಗನಾಥ	ವಾಟರ್ ಬಾಯ್	222406
15.	ಉಮೇಶ್	ಚಾಲಕರು	222406
16.	ಶ್ರೀ ಮಹಮದ್ ಫಾರೋಕ್	ಮೇಟಿ	222406
17.	ಶ್ರೀ ಕರಿಹನುಮಯ್ಯ	ಸ್ಲೀಪರ್	222406

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಮೂಲ ವೇತನ
1.	ಎಸ್. ರಮೇಶ್	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಲೋ.ಇ. ನಂ.6, ಉಪವಿಭಾಗ, ಒಳನಾಡು ಬಂದರು, ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿಕಾರಿಪುರ.	1450–2550	2550
2.	ಕೆ.ಬಿ. ಬಾಣದ್	ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ವಿ.ದ.)	11400–21600	16800
3.	ಜಗನ್ನಾಥ್ ಎಂ. ಜಂಗಮಶೆಟ್ಟಿ	ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	11400–21650	12650
4.	ಎಸ್.ಎಂ. ಹುಲಿಯಪ್ಪಗೌಡ	ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	8825–16000	11700
5.	ಕೆ.ಜಿ. ರಾಜಪ್ಪ	ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	8825–16000	9050
6.	ಸಿ.ಜಿ. ಬಸಪ್ಪ	ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	8825–16000	11100
7.	ಶ್ರೀ ಮಿಥುನ್ ಕುಮಾರ್	ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	8825–16000	8805
8.	ಹೆಚ್.ವಿ. ಶ್ರೀಧರಮೂರ್ತಿ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	7275–13350	9205
9.	ಬಸವರಾಜ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	7275–13350	14050
10.	ಮಂಜುನಾಥ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	7275–13350	10500

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಮೂಲ ವೇತನ
11.	ಎ. ಸರಸ್ವತಿ	ಜವಾನರು	4800–7275	6800
12.	ಲಿಂಗರಾಜು	ಜವಾನರು	4800–7275	4800
13.	ಎ. ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣ	ಕಿರಿಯ ಕೆಲಸದ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	7275–13350	13700
14.	ರಂಗನಾಥ	ವಾಟರ್ ಬಾಯ್	4800–7275	6125
15.	ಉಮೇಶ್	ಚಾಲಕರು	5800–10500	7275
16.	ಶ್ರೀ ಮಹಮದ್ ಫಾರೋಕ್	ಮೇಟಿ	4800–7275	4900
17.	ಶ್ರೀ ಕರಿಹನುಮಯ್ಯ	ಸ್ವೀಪರ್	4800–7275	6125

11) 2007–08ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಉಪವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಆಯವ್ಯಯ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಅನುದಾನದ ವಿವರ.

1) 4202 ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ 35.00
2) 4059 ನ್ಯಾಯಾಂಗ 179.00

2007–08ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಉಪವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಆಯವ್ಯಯ ಸೇತುವೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಅನುದಾನದ ವಿವರ.

1) 5054 ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಡಾಂಬರೀಕರಣ 105.16
2) 5054 ಸೇತುವೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ 90.00
3) 5054 ನಬಾರ್ಡ್‌ನ ಯೋಜನೆ 64.40
4) 3054 ಸಿಓ ಆನ್ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಸೇತುವೆ ಯೋಜನೆ 21.00

12) ಸಹಾಯಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ವಿಭಾಗ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರ:

ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

13) ರಿಯಾಯತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದವರ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ.

ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

14) ವಿದ್ಯುದಮಾನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳ ವಿವರ

ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

15) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಪುಸ್ತಕ ಭಂಡಾರ ಅಥವಾ ವಾಚನಾಲಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದರೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಅಲ್ಲಿ ದೊರೆಯುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಅವಧಿಯ ವಿವರಗಳು.

ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

16) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳು:

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005 (ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ ನಂ.22) ರ ಸೆಷನ್ 5(1) 5(2) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಲೋ.ಇ.ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಉಪವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಳಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಎಂದು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

1) ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1) ರಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ.
2) ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ವಿ.ದ.) ಸೆಕ್ಷನ್ 5(2) ರಂತೆ– ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಹಾಯಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ.

17) ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಲಾಗುವ ಇತರೆ ಮಾಹಿತಿಗಳು:

ಸರ್ಕಾರಿ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮಗಳಾಗಿ ರಚಿಸಿದ ನಂತರ ಅದರಲ್ಲೇ ಬೇರೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗುವುದು.

ಎಸ್. ರಮೇಶ್
ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು,
ನಂ.6, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು
ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಶಿಕಾರಿಪುರ.

ಪಿ.ಆರ್.841

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಕಟಣೆಗಾಗಿ

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ–2005 (ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ)

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ

ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಮಾ.ಹ.ಅ. ಸಂಖ್ಯೆ:06/2008–09, ದಿನಾಂಕ:7ನೇ ನವೆಂಬರ್, 2008

ವಿಷಯ: ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005ರ (ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಆಕ್ಟ್ 22/05) ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1) ಎ ಮತ್ತು 4(1) ಬಿ ಅನುಸಾರ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಛೇರಿಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರವು ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿರುವ 2005ರ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆಯನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005ರ (ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಆಕ್ಟ್ 22ರ 2005) ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1) 5(2) ಮತ್ತು 19(1) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸೇರಿದ ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಕಛೇರಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೋರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಅಂತಹ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮೇಲಿನ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ಒದಗಿಸಲು ಮಾಹಿತಿ ಕೋರುವ ಅರ್ಜಿಗಳು ಅಥವಾ ಮೇಲ್ಮನವಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಇಲಾಖೆಗಳ ಹೆಸರು	ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆ 2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1)ರ ಪ್ರಕಾರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆ 2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(2)ರ ಪ್ರಕಾರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆ 2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 19(1)ರ ಪ್ರಕಾರ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಅಧಿಕಾರಿ
1.	ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಉಪವಿಭಾಗದ ದಂಡಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ.	ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ.
2.	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ಕಛೇರಿ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ತಾಲ್ಲೂಕು ಶಿರಸ್ತೇದಾರ್, ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ.	ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ.
3.	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ಕಛೇರಿ, ಚಿಂತಾಮಣಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್, ಚಿಂತಾಮಣಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ತಾಲ್ಲೂಕು ಶಿರಸ್ತೇದಾರ್ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿ, ಚಿಂತಾಮಣಿ	ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ.
4.	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ಕಛೇರಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಶಿರಸ್ತೇದಾರ್, ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ	ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ.
5.	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ಕಛೇರಿ, ಗೌರಿಬಿದನೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್, ಗೌರಿಬಿದನೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು	ತಾಲ್ಲೂಕು ಶಿರಸ್ತೇದಾರ್, ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿ, ಗೌರಿಬಿದನೂರು	ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ.
6.	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ಕಛೇರಿ, ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ತಾಲ್ಲೂಕು ಶಿರಸ್ತೇದಾರ್, ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿ, ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ	ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ.
7.	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ಕಛೇರಿ, ಗುಡಿಬಂಡೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್, ಗುಡಿಬಂಡೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ತಾಲ್ಲೂಕು ಶಿರಸ್ತೇದಾರ್, ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿ, ಗುಡಿಬಂಡೆ.	ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ.

ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗದ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳು

1.	ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು:	6
2.	ಹೋಬಳಿಗಳು:	26
3.	ನಾಡ ಕಛೇರಿಗಳು	11
4.	ಗ್ರಾಮಗಳು	1292
5.	ಗ್ರಾಮ ಲೆಕ್ಕಿಗರ ವೃತ್ತಗಳು	247
6.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳು	6
7.	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು	152
8.	ಉಪವಿಭಾಗದ ಭೌಗೋಳಿಕ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	4252 ಚ.ಕಿ.ಮೀಗಳು
9.	ನಗರ ಸಭೆಗಳು	2
10.	ಪುರಸಭೆಗಳು	2
11.	ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು	2
12.	ಮಳೆ ಮಾಪನ ಕೇಂದ್ರಗಳು	30

ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗದ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು, ಹೋಬಳಿಗಳು, ನಾಡ ಕಛೇರಿಗಳ ವಿವರಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು	ನಾಡ ಕಛೇರಿ	ಹೋಬಳಿಗಳು
1.	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	1. ಮಂಡಿಕಲ್ 2. ನಂದಿ	1. ಕಸಬಾ 2. ನಂದಿ 3. ಮಂಡಿಕಲ್
2.	ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ	1. ಸಾದಲಿ 2. ಜಂಗಮಕೋಟೆ	1. ಕಸಬಾ 2. ಜಂಗಮಕೋಟೆ 3. ಸಾದಲಿ 4. ಬಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ
3.	ಚಿಂತಾಮಣಿ	1. ಕೈವಾರ 2. ಚಿಲಕಲನೇರ್ಪು	1. ಕಸಬಾ 2. ಕೈವಾರ 3. ಅಂಬಾಜಿ ದುರ್ಗ 4. ಮುಂಗಾನಹಳ್ಳಿ 5. ಮುರುಗಮಲ್ಲ 6. ಚಿಲಕಲನೇರ್ಪು
4.	ಗೌರಿಬಿದನೂರು	1. ನಗರಗೆರೆ 2. ಡಿ. ಪಾಳ್ಯ	1. ಕಸಬಾ 2. ತೊಂಡೇಬಾವಿ 3. ಹೊಸೂರು 4. ಡಿ.ಪಾಳ್ಯ 5. ನಗರಗೆರೆ 6. ಮಂಚೇನಹಳ್ಳಿ
5.	ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ	1. ಪಾತಪಾಳ್ಯ 2. ಚೇಳೂರು	1. ಕಸಬಾ 2. ಚೇಳೂರು 3. ಪಾತಪಾಳ್ಯ 4. ಗೂಳೂರು 5. ಮಿಟ್ಟೆಮರಿ
6.	ಗುಡಿಬಂಡೆ	1. ಸೋಮೇನಹಳ್ಳಿ	1. ಕಸಬಾ 2. ಸೋಮೇನಹಳ್ಳಿ

ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗದ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರೇಕ್ಷಣೀಯ ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಧಾರ್ಮಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು:

1.	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	1. ಶ್ರೀ ಭೋಗ ಮತ್ತು ಯೋಗ ನಂದೀಶ್ವರ ಸ್ವಾಮಿ ದೇವಾಲಯ, ನಂದಿ 2. ಭಾರತ ರತ್ನ ಸರ್.ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯನವರ ಜನ್ಮಸ್ಥಳ–ಮುದ್ದೇನಹಳ್ಳಿ
2.	ಗೌರಿಬಿದನೂರು	1. ವಿದುರಾಶ್ವತ್ಥ ಶ್ರೀ ಅಮರ ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ ದೇವಾಲಯ, 2. ಭೂ ಕಂಪನ ಮಾಪಕ ಕೇಂದ್ರ, ಕೋಟಾಲದಿನ್ನೆ ಗ್ರಾಮ, ಹೊಸೂರು ಹೋಬಳಿ. 3. ಶ್ರೀ ಮಹೇಶ್ವರಿ ದೇವಾಲಯ, ಮಿಣಕನಗುರ್ಕಿ ಗ್ರಾಮ, ಮಂಚೇನಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ.
3.	ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ	ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟರಮಣಸ್ವಾಮಿ ದೇವಾಲಯ, ತಲಕಾಯಲ ಬೆಟ್ಟ, ಸಾದಲಿ ಹೋಬಳಿ
4.	ಚಿಂತಾಮಣಿ	ಶ್ರೀ ಅಮರ ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ ದೇವಾಲಯ, ಕೈವಾರ ಶ್ರೀ ಆಂಜನೇಯ ಸ್ವಾಮಿ ದೇವಾಲಯ ಬೂರಗಮಾಕಲಹಳ್ಳಿ, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ
5.	ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ	ಶ್ರೀ ಗಡಿದಂ ವೆಂಕಟರಮಣಸ್ವಾಮಿ ದೇವಾಲಯ, ದೇವರಗುಡಿಪಲ್ಲಿ
6.	ಗುಡಿಬಂಡೆ	ಶ್ರೀ ಆದಿನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ ದೇವಾಲಯ, ಎಲ್ಲೋಡು ಗ್ರಾಮ, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ.

ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಇರುವ ದೇವಸ್ಥಾನಗಳ ವಿವರ

ತಾಲ್ಲೂಕು	ಎ ವರ್ಗ	ಬಿ ವರ್ಗ	ಸಿ ವರ್ಗ	ಒಟ್ಟು
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	–	1	201	202
ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ	–	1	205	206
ಚಿಂತಾಮಣಿ	–	5	298	303
ಗೌರಿಬಿದನೂರು	1	2	134	137
ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ	–	1	104	105
ಗುಡಿಬಂಡೆ	–	1	39	40
ಜುಮ್ಲಾ	**1**	**11**	**981**	**993**

ಉಪವಿಭಾಗದ ಜನಸಂಖ್ಯೆ: ತಾಲ್ಲೂಕುವಾರು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ 2001ರ ಜನಗಣತಿಯಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ತಾಲ್ಲೂಕು	ಗ್ರಾಮಾಂತರದಲ್ಲಿ	ನಗರ ಪ್ರದೇಶ	ಗಂಡಸರು	ಹೆಂಗಸರು	ಜುಮ್ಲಾ ಜನಸಂಖ್ಯೆ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	136154	54968	97239	93883	191122	25.3%	8.7%
ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ	152867	41098	98426	95539	193965	20.6%	8.5%
ಚಿಂತಾಮಣಿ	205791	65493	138311	132973	271284	23.3%	10.5%
ಗೌರಿಬಿದನೂರು	240582	30537	138328	132791	271119	24.1%	14.9%
ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ	149570	20119	86053	83636	169689	25.8%	16.3%
ಗುಡಿಬಂಡೆ	43021	8807	26159	25669	51828	23.4%	15.2%
ಜುಮ್ಲಾ	**927985**	**221022**	**584516**	**564491**	**1149007**	**–**	**–**

ಈ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. ಕಲಂ 4(1ಎ) ಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕಲಂ 4(1) ಬಿ(i): ಕಛೇರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳ ವಿವರ: ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅನುಬಂಧ–1ಎ ಮತ್ತು 1ಬಿ ರಂತೆ
3. ಕಲಂ 4(1) ಬಿ (ii): ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು–ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅನುಬಂಧ–2 ರಂತೆ.
4. ಕಲಂ 4(1) ಬಿ (iii): ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ.

ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ:

1. ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು: ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರದನ್ವಯ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾರ್ಯಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತಿಮ ನಿರ್ಣಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.

2. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು: ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ಮಂಡಿಸಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳವರಿಗೆ ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

3. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು: ಕಛೇರಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಕೈಪಿಡಿಯಂತೆ ಅವರಿಗೆ ವಹಿಸಿದ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾನೂನು ಅವಕಾಶ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರವರಿಗೆ ಮಂಡಿಸುವುದು.

ಕಲಂ 4(1) ಬಿ (iv) : ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಸೂತ್ರಗಳು:

1. ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳವರು ಆಧ್ಯತೆ ಮೇರೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

2. ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು ಸರ್ವೆ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್ ರವರಿಗೆ ನೇರವಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. (ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿಯಿರುತ್ತದೆ)

3. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಕಛೇರಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಕೈಪಿಡಿಯಂತೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

4. ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು ಕಛೇರಿ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನದ ಕೈಪಿಡಿಯಂತೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

5. ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು ಕಛೇರಿ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನದ ಕೈಪಿಡಿಯಂತೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

6. ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು ದೂರವಾಣಿ ಸಂದೇಶಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶ, ಕಛೇರಿ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಗಣಕೀಕರಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳವರ ದಿನಚರಿ ಹಾಗೂ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪ್ರವಾಸ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು: (ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿಯಿರುತ್ತದೆ.)

7. ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಭೂ ಮಾಪಕರು (ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ)

8. ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಯ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಹಾಗೂ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಬೆರಳಚ್ಚು ಮಾಡುವುದು.

9. ವಾಹನ ಚಾಲಕರು, ವಾಹನ ಚಾಲನೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು: (ಖಾಲಿ ಇದ್ದು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ)

10. ದಫೇದಾರರು ವಹಿಸಿದ ಕೆಲಸಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಯಾ ದಿನದಂದೇ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. (ಖಾಲಿ ಇರುತ್ತೆ)

11. ಡಿ. ಗ್ರೂಪ್ ನೌಕರರಿಗೆ ವಹಿಸಿದ ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಯಾ ದಿನದಂದೇ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

12. ಬಾಂದು ಜವಾನ: ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಭೂ ಮಾಪಕರ ರವರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. (ಖಾಲಿ ಇರುತ್ತೆ)

4(1) ಬಿ (v): ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿನ ನೌಕರರು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಬಳಸುತ್ತಿರುವ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳು, ಸೂಚನೆಗಳು ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು:

1. ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಅಧಿನಿಯಮ 1964 ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು 1966

2. ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂ ಸುಧಾರಣಾ ಕಾಯಿದೆ 1961

3. ಕರ್ನಾಟಕ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳ (ಹಲವು ಜಮೀನುಗಳ ಪರಭಾರೆ ನಿಷೇಧ) ಅಧಿನಿಯಮ 1978 ನಿಯಮ 1979

4. ಭೂ ಸ್ವಾಧೀನ ಅಧಿನಿಯಮ 1894

5. ಮತದಾರರ ನೋಂದಣಿ ನಿಯಮ 1960

6. ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಫೇನ್ಸ್‌ಗಳು ಅಧಿಕೃತ ಅನುಭವದಾರರನ್ನು ಹೊರಹಾಕುವುದು 1974.

7. ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993

8. ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮ 1958

9. ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) ನಿಯಮ 1957

10. ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ನಡತೆ) ನಿಯಮ 1966

11. ಸಿವಿಲ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಸಂಹಿತೆ 1908

12. ದಂಡಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಸಂಹಿತೆ 1974

13. ಕರ್ನಾಟಕ ಪೋಲೀಸ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1963

14. ಭಾರತ ಸಾಕ್ಷ್ಯ ಅಧಿನಿಯಮ 1972

15. ಕಾಲ ಪರಿಮಿತಿ ಅಧಿನಿಯಮ 1963

16. ಕರ್ನಾಟಕ ನೀರಾವರಿ ಅಧಿನಿಯಮ 1965

17. ಕರ್ನಾಟಕ ನೀರಾವರಿ (ನೀರಿನ ಕರ ಅಕರಣ) ಅಧಿನಿಯಮ 1965

18. ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳ (ದೌರ್ಜನ್ಯ) ಅಧಿನಿಯಮ 1989

19. ಜೀತದಾಳು ನಿರ್ಮೂಲನಾ ಕಾಯಿದೆ 1976

20. ವಕ್ಫ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1954

21. ಅಪರಾಧಿ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಕೈದಿಗಳನ್ನು ಗುರ್ತಿಸುವುದು (ಕರ್ನಾಟಕ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 1975

22. ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ 1957

23. ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005

24. ಸಾದಿಲ್ವಾರು ವೆಚ್ಚ ನಿಯಮ (ಎಂ.ಸಿ.ಇ.)

25. ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1964

26. ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿರುವ ಪ್ರಮುಖವಾದ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖಾವಾರು ಸಮಿತಿಗಳು ಆರೋಗ್ಯ ರಕ್ಷಾ ಇತ್ಯಾದಿ.

27. ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಬರುವ ಸುತ್ತೋಲೆ, ಅಧಿಸೂಚನೆ ಮುಂತಾದ ನಿರ್ದೇಶನಗಳು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರೆ ಅಧಿನಿಯಮ, ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು.

4 (1) ಬಿ (vi): ಇಲಾಖೆ ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಪಟ್ಟಿ:

ಅನುಬಂಧ–1ಬಿ ರಲ್ಲಿ ಹೇಳಿದ ಶಾಖೆಗಳ ವಿಷಯ ವಹಿ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಕಡತಗಳು:

ಪ್ರಗತಿ ತಃಖ್ತೆಗಳು: ಉಪವಿಭಾಗದ ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ಹಾಜರಾತಿ ವಹಿ, ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆ ವಹಿ, ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳು ವೇತನ ಬಟವಾಡೆ ವಹಿ, ವೇತನ ಬಡ್ತಿ ವಹಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ವಹಿ, ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ವಹಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ವಹಿ ಅಭಿಲೇಖಾಲಯದ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿ ಮತ್ತು ವಿತರಣೆ ವಹಿ.

4 (1) ಬಿ (vii): ಕಾರ್ಯಮಿತಿಯನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಅಥವಾ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಜನ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಜೊತೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಲು ಅಥವಾ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ವಿವರಗಳು: ಇಲ್ಲ.

4(1) ಬಿ (**viii**): ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಎರಡು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಇರುವಂತೆ ರಚಿಸಿರುವ ಮಂಡಳಿಗಳು, ಷರತ್ತುಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳು ನಡೆಸುವ ಸಭೆಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮುಕ್ತವೇ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಕೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವುದೇ?

ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ, ಚಿಂತಾಮಣಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ, ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ, ಗೌರಿಬಿದನೂರು ಮತ್ತು ಗುಡಿಬಂಡೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ಭೂ ಸುಧಾರಣೆ ಕಾಯಿದೆ ನಮೂನೆ 7ಎ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿ ಭೂ ನ್ಯಾಯ ಮಂಡಳಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ಮೇಲ್ಕಂಡ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ರೈತ ಆತ್ಮಹತ್ಯೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಸಮಿತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ನಡವಳಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ.

4 (1) ಬಿ (ix): ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ನಿರ್ದೇಶಿಕೆ (Directory):

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಹೆಸರು ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ	ಪದನಾಮ
1.	ಸಿ. ಮಹಮದ್ ಖಲೀಮುಲ್ಲಾ, ಕೆಎಎಸ್.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್ (ಪ್ರಭಾರ) ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ.
2.	ಜಿ.ವಿ. ಹನುಮಂತರೆಡ್ಡಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
3.	ಎನ್. ಆದಿನಾರಾಯಣಪ್ಪ	ಪ್ರ.ದ.ಸ.
4.	ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ ಟಿ.ಎ.	ಪ್ರ.ದ.ಸ.
5.	ಕೆ.ಟಿ. ಜಯಣ್ಣ	ಪ್ರ.ದ.ಸ.
6.	ಖಾಲಿ	ಪ್ರ.ದ.ಸ.
7.	ಖಾಲಿ	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು
8.	ಜೆ. ವರದರಾಜನ್	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.
9.	ಶಶಿಕಲಾ	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.
10.	ವಿ.ಎಲ್. ರಾಮನಾಥ್	ದ್ವಿ.ದ.ಸ. ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರು ಹಾಜರಿ
11.	ಬಿ.ವಿ. ನಳಂದ	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.
12.	ಖಾಲಿ	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.
13.	ಎಸ್. ಮೈಲಾರಿ	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು
14.	ಖಾಲಿ	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು
15.	ಖಾಲಿ	ದಫೇದಾರ್
16.	ಎನ್. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ	ಡಿ. ಗ್ರೂಪ್
17.	ಬಿ.ಎನ್. ಲಿಂಗಪ್ಪ	ಡಿ. ಗ್ರೂಪ್
ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ನೌಕರರು		
18.	ಟಿ. ಲಕ್ಷ್ಮೀಕಾಂತಮ್ಮ	ಪ್ರ.ದ.ಸ.
19.	ಕೆ.ಆರ್. ವೆಂಕಟೇಶ್ ಮೂರ್ತಿ	ಪ್ರ.ದ.ಸ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಹೆಸರು ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ		ಪದನಾಮ
20.	ಜಿ. ರಾಣಿ ಲಲಿತ		ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು
21.	ಮೊಹಮದ್ ಮಹಬೂಬ್		ವಾಹನ ಚಾಲಕರು
22.	ಮಾಧವರಾವ್		ಪೇಷ್ಕಾರ್
23.	ರವಿ ಉಲ್ಲಾಸ್ ನಾಯಕ್		ಗ್ರಾ.ಲೆ
	ಭೂ ಮಾಪನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ		
24.	ಖಾಲಿ		ಭೂ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
25.	ಎಸ್. ರವೀಂದ್ರ ಕುಮಾರ್	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ	ದ್ವಿ.ದ.ಭೂ
26.	ಖಾಲಿ		ಬಾಂದು ಜವಾನ್

4(1) ಬಿ (x): ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ನಿವ್ವಳ ಸಂಬಳ:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಹೆಸರು ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ	ಪದನಾಮ	ಒಟ್ಟು ಸಂಬಳ
1.	ಸಿ. ಮಹಮದ್ ಖಲೀಮುಲ್ಲಾ, ಕೆಎಎಸ್.	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಿಕ ಸಹಾಯಕರು, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ. (ಪ್ರಭಾರ)	28,264/–
2.	ಜಿ.ವಿ. ಹನುಮಂತರೆಡ್ಡಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	16,758/–
3.	ಎನ್. ಆದಿನಾರಾಯಣಪ್ಪ	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	16,286/–
4.	ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ ಟಿ.ಎ.	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	12,626/–
5.	ಕೆ.ಟಿ. ಜಯಣ್ಣ	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	12,550/–
6.	ಖಾಲಿ	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	–
7.	ಖಾಲಿ	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	–
8.	ಜೆ. ವರದರಾಜನ್	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	9,120/–
9.	ಶಶಿಕಲಾ	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	10,015/–
10.	ವಿ.ಎಲ್. ರಾಮನಾಥ್	ದ್ವಿ.ದ.ಸ., ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರು ಹಾಜರಿ	–
11.	ಬಿ.ವಿ. ನಳಂದ	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	7,460/–
12.	ಖಾಲಿ	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	–
13.	ಎಸ್. ಮೈಲಾರಿ	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	18,536/–
14.	ಖಾಲಿ	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	–
15.	ಖಾಲಿ	ದಫೇದಾರ್	–
16.	ಎನ್. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ	ಡಿ. ಗ್ರೂಪ್	9,344/–
17.	ಬಿ. ಲಿಂಗಪ್ಪ	ಡಿ. ಗ್ರೂಪ್	8,354/–
	ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ನೌಕರರು		
18.	ಟಿ. ಲಕ್ಷ್ಮೀಕಾಂತಮ್ಮ	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	12,870/–
19.	ಕೆ.ಆರ್. ವೆಂಕಟೇಶ್ ಮೂರ್ತಿ	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	12,138/–
20.	ಜಿ. ರಾಣಿ ಲಲಿತ	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	10,787/–
21.	ಮೊಹಮದ್ ಮಹಬೂಬ್	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	11,064/–
22.	ಮಾಧವರಾವ್	ಪೇಷ್ಕಾರ್	8,454/–
23.	ರವಿ ಉಲ್ಲಾಸ್ ನಾಯಕ್	ಗ್ರಾ.ಲೆ	7,587/–
	ಭೂ ಮಾಪನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ		
24.	ಖಾಲಿ	ಭೂ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	–
25.	ಎಸ್. ರವೀಂದ್ರ ಕುಮಾರ್	ದ್ವಿ.ದ.ಭೂ	10,781/–
26.	ಖಾಲಿ	ಬಾಂದು ಜವಾನ್	–

4(1) ಬಿ (xi): ಯೋಜನೆ ವಿವರಗಳು, ಪ್ರಸ್ತಾವಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳು ಮತ್ತು ಬಟವಾಡೆ ಮಾಡಿದ ವರದಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಪ್ರತಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗೂ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದ ಆಯವ್ಯಯ

ಶೀರ್ಷಿಕೆವಾರು ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ವಿವರ

ಅನುಬಂಧ

2008–09ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 2053–00–094–1–01 ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುವ ಅನುದಾನದ ವಿವರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	041–ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	051– ಸಾಮಾನ್ಯ ವೆಚ್ಚ ರೂ.	052 ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ ರೂ.	071 ಕಟ್ಟಡ ವೆಚ್ಚ ರೂ.	195 ಸಾರಿಗೆ ವೆಚ್ಚ ರೂ.
1.	12,000/–	1,000/–	18,000/–	7,000/–	64,000/–

4(1) ಬಿ (xii): ಹಣ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿ ವಿವರಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾದಾಗಿನಿಂದ ತಹಲ್‌ವರೆಗಿನ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯ ಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ವಿಧಾನ:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಯೋಜನೆ	ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನ	ವಿತರಿಸಿದ ಅನುದಾನ	ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಷರಾ
1.	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕುಟುಂಬ ನೆರವು ಯೋಜನೆ	87,90,000	87,70,000	877	ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಅರ್ಜಿ ನೀಡಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ನಂತರ 2 ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆರ್.ಡಿ.46 ಡಿಎಸ್.ಪಿ. 2008 ಬೆಂಗಳೂರು–ರಂತೆ ಹಾಲಿ ತಹಶೀಲ್ದಾರರೇ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿದ್ದು ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್ ರವರು ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿಗಳು ಬಾಕಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

4(1) ಬಿ (xiii): ರಿಯಾಯಿತಿಗಳು, ಅಪ್ಪಣೆ ಪತ್ರಗಳು, ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆದವರ ವಿವರಗಳು: ಯಾವುದೇ ರಿಯಾಯಿತಿಗಳು, ಅಪ್ಪಣೆ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಈ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4(1) ಬಿ (xiv): ಉಪವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ದೊರೆಯುವ ಅಥವಾ ಹೊಂದಿರುವ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ರೂಪಕ್ಕೆ ಇಳಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳ ವಿವರಗಳು–ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

4(1) ಬಿ (xv): ಗ್ರಂಥಾಲಯವನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಬಳಕೆಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯವು ವಾಚನಾಲಯವು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಮಯ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಇರುವ ಅನುಕೂಲತೆಗಳ ವಿವರಗಳು: ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇಲ್ಲ.

4(1) ಬಿ (xvi): ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವಿವರಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು	ಪದನಾಮ	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	
			ಕಛೇರಿ/ ಮನೆ	ನಿವಾಸ
1.	ಸಿ. ಮಹಮದ್ ಖಲೀಮುಲ್ಲಾ, ಕೆಎಎಸ್	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್ (ಪ್ರಭಾರ) ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಿಕ ಸಹಾಯಕರು. ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ.	08156–272504 08156–273200	ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳ ವಸತಿ ಗೃಹ

ಅನುಬಂಧ–1ಎ

ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳವರ ಕಛೇರಿಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ	ವಹಿಸಲಾದ ವಿಷಯಗಳು
1.	ಸಿ. ಮಹಮದ್ ಖಲೀಮುಲ್ಲಾ, ಕೆಎಎಸ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಿಕ ಸಹಾಯಕರು, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ (ಪ್ರಭಾರ)	1. ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣೆ 2. ಉಪವಿಭಾಗೀಯ ದಂಡಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. 3. ಕಂದಾಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವುದು. 4. ಕಾನೂನು ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಾಪಾಡುವುದು. 5. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣೆ. 6. ಚುನಾವಣಾ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ	ವಹಿಸಲಾದ ವಿಷಯಗಳು
		7. ಭೂ ಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕರಣಗಳ ನಡವಳಿಕೆ ನಡೆಸುವುದು. 8. ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ, ಚಿಂತಾಮಣಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ, ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ ಗುಡಿಬಂಡೆ ಮತ್ತು ಗೌರಿಬಿದನೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ಭೂ ನ್ಯಾಯ ಮಂಡಳಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. 9. ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ಹಲವು ನಿಶ್ಚಿತ ಜಮೀನುಗಳ ಪರಭಾರೆ ನಿಷೇಧ ಕಾಯಿದೆ 1978 ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿಚಾರಣೆ 10. ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 306 (1)ರಡಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿಚಾರಣೆ. 11. ಭೂ ಸುಧಾರಣೆ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 77 ರಡಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 7ಎ ಅರ್ಜಿ ವಿಚಾರಣೆ 12. ಉಪವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ರೈತರ ಆತ್ಮಹತ್ಯೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಸಮಿತಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ. 13. ಸಿಟಿಜನ್ ಕ್ಲಬ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ. 14. ಜನ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥಾನ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಮಧ್ಯಂತರ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ. 15. ನಂದಿ, ಶ್ರೀಯೋಗ ಮತ್ತು ಭೋಗ ನಂದೀಶ್ವರ ಸ್ವಾಮಿ ದೇವಾಲಯ ಹಾಗೂ ವಿಧುರಾಶ್ವತ್ಥ ಶ್ರೀ ಅಮರನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ ದೇವಾಲಯದ ಮಧ್ಯಂತರ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ.
2.	ಜಿ.ವಿ. ಹನುಮಂತರೆಡ್ಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಕಂದಾಯ ತನಿಖೆ, ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಎ.ಜಿ. ಆಡಿಟ್ ತನಿಖಾ ವರದಿ ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ವಹಣೆ, ಕಛೇರಿ ಪೀಠೋಪಕರಣ, ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ನಿರ್ವಹಣೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ.
3.	ಎನ್. ಆದಿನಾರಾಯಣಪ್ಪ ಪ್ರ.ದ.ಸ.	ಆರ್.ಆರ್.ಟಿ: ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ, ಎಂ.ಎ.ಜಿ. ಆರ್.ಎ. (ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ, ಗೌರಿಬಿದನೂರು ಮತ್ತು ಗುಡಿಬಂಡೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು)
4.	ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮೂರ್ತಿ ಟಿ.ಎ.	ಪಿಟಿಸಿಎಲ್ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ.
5.	ಕೆ.ಟಿ. ಜಯಣ್ಣ, ಪ್ರ.ದ.ಸ.	ಚುನಾವಣೆ, ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ, ಸಿಎಎಲ್, ಗಣಿಗಾರಿಕೆ, ಸಭೆಯ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳು ಆರ್.ಎ. (ಚಿಂತಾಮಣಿ, ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು)
6.	ಖಾಲಿ, ಪ್ರ.ದ.ಸ.	–
7.	ಖಾಲಿ, ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	–
8.	ಜೆ. ವರದರಾಜನ್, ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	ಹೆಚ್.ಒ.ಎ. ಎಂ.ಯು.ಎನ್, ಎ.ಎಫ್.ಆರ್.ಎಫ್.ಓ.ಆರ್. ಎಲ್.ಎನ್.ಡಿ.ಆರ್.ಎ. ಆಶ್ರಯ.
9.	ಶಶಿಕಲಾ, ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	ಮುಜರಾಯಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕುಟುಂಬ ನೆರವು ಯೋಜನೆ, ರೈತರ ಆತ್ಮಹತ್ಯೆ, ಲೋಕಾಯುಕ್ತ, ಪ್ರಕರಣಗಳು, ಟಿ.ಎ.ಜಿ. ಜನಗಣತಿ ಪ್ರಕರಣಗಳು, ಪಿ.ಜಿ.ಸಿ. ಮಿಸಲೇನಿಯಸ್ ಆಹಾರ ಶಾಖೆ, ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ.
10.	ವಿ.ಎಲ್. ರಾಮನಾಥ್, ದ್ವಿ.ದ.ಸ. ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರು ಹಾಜರಿ	–
11.	ಬಿ.ವಿ. ನಳಂದ, ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ.
12.	ಖಾಲಿ ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	–
13.	ಎಸ್. ಮೈಲಾರಿ, ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	ಬೆರಳಚ್ಚು ಕೆಲಸ, ನಕಲು ನೀಡಿಕೆ ಅಭಿಲೇಖಾಲಯ ನಿರ್ವಹಣೆ
14.	ಖಾಲಿ, ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	–
15.	ಖಾಲಿ, ದಫೇದಾರ್	–

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ	ವಹಿಸಲಾದ ವಿಷಯಗಳು
16.	ಎನ್. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ, ಡಿ. ಗ್ರೂಪ್	ಕಛೇರಿ ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಬಳಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ.
17.	ಬಿ. ಲಿಂಗಪ್ಪ, ಡಿ ಗ್ರೂಪ್	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವ್ಯವಹಾರ, ಖಜಾನೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
	ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ನೌಕರರು	
18.	ಟಿ. ಲಕ್ಷ್ಮೀಕಾಂತಮ್ಮ, ಪ್ರ.ದ.ಸ.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ 1 ಮತ್ತು 2, ಎಸಿಟಿ, ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳ ದಿನಚರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಸ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸುವುದು. ಸ್ಥಳ ತನಿಖೆ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.
19.	ಕೆ.ಆರ್. ವೆಂಕಟೇಶ್ ಮೂರ್ತಿ, ಪ್ರ.ದ.ಸ.	ಭೂ ಸುಧಾರಣೆ, ಭೂಸ್ವಾಧೀನ
20.	ಜೆ. ರಾಣಿ ಲಲಿತ, ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	ಬೆರಳಚ್ಚು ಕೆಲಸ, ಲೈಬ್ರರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ
21.	ಮೊಹಮದ್ ಮಹಬೂಬ್, ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	ವಾಹನ ಚಾಲನೆ
22.	ಮಾಧವ ರಾವ್, ಪೇಷ್ಕಾರ್	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ, ರವಾನೆ ಶಾಖೆ, ಕಛೇರಿ ಕಡತ ವಿಲೇವಾರಿ ತಃಖ್ತೆ, ಬಿಸಿನೆಸ್ ಸ್ಟ್ಯಾಟಿಸ್ಟಿಕ್
23.	ರವಿ ಉಲ್ಲಾಸ್ ನಾಯಕ್, ಗ್ರಾ.ಲೆ.	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ, ರವಾನೆ ಶಾಖೆ, ಕಛೇರಿ ಕಡತ ವಿಲೇವಾರಿ ತಃಖ್ತೆ, ಬಿಸಿನೆಸ್ ಸ್ಟ್ಯಾಟಿಸ್ಟಿಕ್

ಅನುಬಂಧ–1ಬಿ

ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಾಗಿದ್ದು, ಅವರ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಕೆಳಕಂಡ ಶಾಖೆಗಳು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ.

ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಶಾಖೆಗಳ ವಿವರಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಶಾಖೆಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ
1.	ಹಕ್ಕು ದಾಖಲೆ ಮೇಲ್ಮನವಿ	ಜಮೀನಿನ ಖಾತೆ ಬದಲಾವಣೆ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಅಧಿನಿಯಮ ಕಲಂ ರಡಿ ಬರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು
	ಭೂ ಕಂದಾಯ ಮೇಲ್ಮನವಿ	ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಅಧಿನಿಯಮ ಕಲಂ 49, 136 (2)ರಡಿ ಬರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು.
2.	ಇತರೆ ಮೇಲ್ಮನವಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮೇಲ್ಮನವಿ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಹಾಗೂ ಕೋರ್ಟ್ ನಡವಳಿಕೆಗಳು
3.	ಹಕ್ಕು ದಾಖಲೆ ಗಣಕೀಕರಣ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹಕ್ಕು ದಾಖಲೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವುದು.
4.	ಪಿಟಿಸಿಎಲ್	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದವರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾದ ಜಮೀನು ಪರಭಾರೆ ನಿಷೇಧ ನಿಬಂಧನೆ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ಕ್ರಯವಾದ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.
5.	ಚುನಾವಣೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಚುನಾವಣೆ ಕಾರ್ಯ ನಡೆಸುವುದು.
6.	ಇನಾಂ ಶಾಖೆ	ಇನಾಂ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ
7.	ಜೀತ	ಜೀತದಾಳುಗಳಾಗಿರುವವರನ್ನು ಜೀತದಿಂದ ಮುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ.
8.	ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕ	ಹದಿನಾಲ್ಕು ವರ್ಷದೊಳಗಿನ ಮಕ್ಕಳು ಕೂಲಿ ಮಾಡುವುದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದು.
9.	ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಶಾಖೆ	ಸಿಆರ್‌ಪಿಸಿ ಅಡಿ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವುದು
10.	ಎಂಟರ್‌ಟೈನ್‌ಮೆಂಟ್	ಮನೋರಂಜನಾ ಕಾಯಿದೆ ಅಡಿ ಕ್ರಮ
11.	ಭೂ ಸ್ವಾಧೀನ	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಹಿಡುವಳಿ ಜಮೀನು ಭೂ ಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಹಾಗೂ ಪರಿಹಾರ ಪಾವತಿ ಕ್ರಮ
12.	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕುಂದುಕೊರತೆ	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿರ್ವಹಣೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಶಾಖೆಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ
13.	ಆಶ್ರಯ	ಖಾಸಗಿ ಜಮೀನು ಮನೆ ನಿವೇಶನ ರಹಿತರಿಗೆ ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ಖರೀದಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ
14.	ನೀರಾವರಿ	ನೀರಾವರಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ನಡೆಸುವುದು, ನೀರಿನ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ತೆರಿಗೆ ವಸೂಲಿ
15.	ವಿಫಲಬಾವಿ	ಸರ್ಕಾರದ ವತಿಯಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದು ನಿರ್ಮಿಸಿದ ತೆರೆದ ಬಾವಿ ವಿಫಲಗೊಂಡ ಕುರಿತು ಸ್ಥಳ ತನಿಖೆ ಮಾಡಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
16.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ/ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಚುನಾವಣೆ ಸಭೆ ನಡೆಸುವುದು.
17.	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ/ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಚುನಾವಣೆ ಸಭೆ ನಡೆಸುವುದು.
18.	ನೈಸರ್ಗಿಕ ವಿಕೋಪ	ಬೆಂಕಿ ಆಕಸ್ಮಿಕ, ಪ್ರವಾಹ ಹಾಗೂ ನೈಸರ್ಗಿಕ ವಿಕೋಪದಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಪ್ರಾಣ ಹಾನಿ, ಪ್ರಾಣಿ ಹಾನಿ, ಬೆಳೆ ಹಾನಿ ಸಂಬಂಧ ಪರಿಹಾರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಕ್ರಮ
19.	ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ	ಸಂಸತ್ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ ಸದಸ್ಯರ ವಿವೇಚನಾ ಕೋಟಾದಡಿ ನೀಡಲಾದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
20.	ಆಡಳಿತ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಆಡಳಿತ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.
21.	ಗಣಿಗಾರಿಕೆ	ಗಣಿಗಾರಿಕೆ ಸಂಬಂಧ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಸ್ಥಳ ತನಿಖೆ ಮಾಡಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಅನಧಿಕೃತ ಗಣಿಗಾರಿಕೆ ತಡೆಗಟ್ಟುವ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
22.	ಇತರೆ (ಮಿಸಲೇನಿಯಸ್)	ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ
23.	ಆಹಾರ ಶಾಖೆ	ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ ವಿತರಣೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಆಹಾರ ವಿತರಣೆ ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯ ವಸ್ತುಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಅಡಿ ದಾಖಲಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.
24.	ಸ್ವಾತಂತ್ರ ಹೋರಾಟಗಾರರ ಪಿಂಚಣಿ	ಸ್ವಾತಂತ್ರ ಹೋರಾಟಗಾರರ ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನದಾರರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ
25.	ಅರಣ್ಯ	ಹಿಡುವಳಿ ಜಮೀನುಗಳಲ್ಲಿ ಮರ ಕಡಿತ, ಸಂಬಂಧ ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
26.	ಪುರಸಭೆ	ಪುರಸಭೆ ಹಾಗೂ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ, ಅಧಿನಿಯಮ 1964 ಕಲಂ 301 (1)ರಡಿ ಮೇಲ್ಮನವಿ ವಿಚಾರಣೆ
27.	ದರಖಾಸ್ತು	ಸರ್ಕಾರಿ ಜಮೀನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.
28.	ಭೂ ಸುಧಾರಣೆ	ಭೂ ಸುಧಾರಣೆ ಕಾಯಿದೆ ಅಡಿ ಭೂ ನ್ಯಾಯ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ 7–ಎ ಅರ್ಜಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಕಲಂ 79 (ಎ) ಮತ್ತು 79(ಬಿ) 80, 83 ಹಾಗೂ 109 ರಡಿ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.
29.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಾಖೆ	ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸೇವಾ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಉಪವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ಕಂದಾಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸೇವಾ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಕರಣಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.
30.	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕುಟುಂಬ ನೆರವು	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕುಟುಂಬ ಪರಿಹಾರ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಪರಿಹಾರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
31.	ಹಣಕಾಸು	ಡಿ.ಸಿ. ಬಿಲ್ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ ಮರುಪಾವತಿ ಬಿಲ್ ಹಾಗೂ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ವೇತನ ಬಿಲ್ಲು ತಯಾರಿಕೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಭತ್ಯೆಗಳ ಕಡತ ನಿರ್ವಹಣೆ, ನಗದೀಕರಣ, ಮೇಲು ರುಜು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ.
32.	ಮುಜರಾಯಿ	ಮುಜರಾಯಿ ದೇವಾಲಯಗಳಿಗೆ ಅಧಿಸೂಚಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಬಂಧ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಣೆ.
33.	ಸರ್ಕಾರಿ ಬಾಕಿ	ಭೂ ಕಂದಾಯ, ನೀರಿನ ತೆರಿಗೆ, ನಿರ್ವಹಣಾ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ಮಿಸಲೇನಿಯಸ್ ರಿಕವರಿ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಶಾಖೆಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ
34.	ಅಭಿಲೇಖಾಲಯ	ವಿಲೇವಾರಿಯಾದ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆಗಳ ನಕಲು ನೀಡುವಿಕೆ.
35.	ಅಕ್ಷರ ದಾಸೋಹ	ಅಕ್ಷರ ದಾಸೋಹಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ
36.	ಆಡಿಟ್ ನಿರ್ವಹಣೆ	ಈ ಕಛೇರಿಯ ಹಣಕಾಸು ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಿಟ್ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಅಧೀನ ಕಛೇರಿಗಳ ಕಂದಾಯ ಹಾಗೂ ಎ.ಜಿ. ಆಡಿಟ್ ಬಗ್ಗೆ ಉಸ್ತುವಾರಿ.

ಅನುಬಂಧ–2

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಮತ್ತು ಪದನಾಮ ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ	ವಹಿಸಲಾದ ವಿಷಯಗಳು
1.	ಸಿ. ಮಹಮದ್ ಖಲೀಮುಲ್ಲಾ, ಕೆಎಎಸ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಿಕ ಸಹಾಯಕರು, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ.	1. ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಿಕ ಸಹಾಯಕರು. 2. ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣೆ 2. ಉಪವಿಭಾಗೀಯ ದಂಡಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. 3. ಕಂದಾಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವುದು. 4. ಕಾನೂನು ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಾಪಾಡುವುದು. 5. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕುಂದು ಕೊರತೆ ನಿವಾರಣೆ. 6. ಚುನಾವಣಾ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ 7. ಭೂ ಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕರಣಗಳ ನಡವಳಿಕೆ ನಡೆಸುವುದು. 8. ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ, ಚಿಂತಾಮಣಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ, ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ ಗುಡಿಬಂಡೆ ಮತ್ತು ಗೌರಿಬಿದನೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ಭೂ ನ್ಯಾಯ ಮಂಡಳಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. 9. ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ಹಲವು ನಿಶ್ಚಿತ ಜಮೀನುಗಳ ಪರಭಾರೆ ನಿಷೇಧ ಕಾಯಿದೆ 1978 ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿಚಾರಣೆ 10. ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 306 (1)ರಡಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿಚಾರಣೆ. 11. ಭೂ ಸುಧಾರಣೆ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 77 ರಡಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 7ಎ ಅರ್ಜಿ ವಿಚಾರಣೆ 12. ಉಪವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ರೈತರ ಆತ್ಮಹತ್ಯೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಸಮಿತಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ. 13. ಸಿಟಿಜನ್ ಕ್ಲಬ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ. 14. ಜನ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥಾನ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಮಧ್ಯಂತರ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ. 15. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಆರೋಗ್ಯ ರಕ್ಷಾ ಸಮಿತಿ ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ, ಚಿಂತಾಮಣಿ ಹಾಗೂ ಗೌರಿಬಿದನೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು 16. ನಂದಿ, ಶ್ರೀಯೋಗ ಮತ್ತು ಭೋಗ ನಂದೀಶ್ವರ ಸ್ವಾಮಿ ದೇವಾಲಯ ಹಾಗೂ ವಿಧುರಾಶ್ವತ್ಥ ಶ್ರೀ ಅಮರನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ ದೇವಾಲಯದ ಮಧ್ಯಂತರ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ.
2.	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕುಂದುಕೊರತೆ
3.	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	ಅವರಿಗೆ ವಹಿಸಿದ ಶಾಖೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
4.	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	ಅವರಿಗೆ ವಹಿಸಿದ ಶಾಖೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
5.	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು, (ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ಹುದ್ದೆ)	–ಖಾಲಿ–

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಮತ್ತು ಪದನಾಮ ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ	ವಹಿಸಲಾದ ವಿಷಯಗಳು
6.	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು,	ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳ ಬೆರಳಚ್ಚು ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶಗಳ ಬೆರಳಚ್ಚು ಕಾರ್ಯ
7.	ಖಾಲಿ, ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	ಕಛೇರಿ ವಾಹನ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಚಾಲನೆ
8.	ಖಾಲಿ, ದಫೇದಾರ್	ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳವರ ಕೊಠಡಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ.
9.	ಡಿ. ಗ್ರೂಪ್	ಅವರಿಗೆ ವಹಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಆಯಾ ದಿನದಂದೇ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ/ ನೌಕರರ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೆಸರು ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ	ಪದನಾಮ	ಕಛೇರಿ
1.	ಸಿ. ಮಹಮದ್ ಖಲೀಮುಲ್ಲಾ, ಕೆಎಎಸ್	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್ (ಪ್ರಭಾರ), ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ.	08156–272504
2.	ಜಿ.ವಿ. ಹನುಮಂತರೆಡ್ಡಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	08156–272504
3.	ಎನ್. ಆದಿನಾರಾಯಣಪ್ಪ	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	08156–272504
4.	ಕೆ.ಟಿ. ಜಯಣ್ಣ	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	08156–272504
5.	ಜೆ. ವರದರಾಜನ್	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	08156–272504
6.	ಶಶಿಕಲಾ	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	08156–272504
7.	ಬಿ.ವಿ. ನಳಂದ	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	08156–272504
8.	ಎಸ್. ಮೈಲಾರಿ	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	08156–272504
9.	ಎನ್. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ	ಡಿ. ಗ್ರೂಪ್	08156–272504
10.	ಬಿ. ಲಿಂಗಪ್ಪ	ಡಿ. ಗ್ರೂಪ್	08156–272504
	ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ನೌಕರರು		
11.	ಟಿ. ಲಕ್ಷ್ಮೀಕಾಂತಮ್ಮ	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	08156–272504
12.	ಕೆ.ಆರ್. ವೆಂಕಟೇಶ್ ಮೂರ್ತಿ	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	08156–272504
13.	ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಮೂರ್ತಿ	ರಾಜಸ್ವ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	08156–272504
14.	ಜೆ. ರಾಣಿ ಲಲಿತ	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	08156–272504
15.	ಮೊಹಮದ್ ಮಹಬೂಬ್	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	08156–272504
16.	ಮಾಧವ ರಾವ್	ಪೇಷ್ಕಾರ್	08156–272504
17.	ರವಿ ಉಲ್ಲಾಸ್ ನಾಯಕ್	ಗ್ರಾ.ಲೆ.	08156–272504

ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್,

ಪಿ.ಆರ್.1291 ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ.

ಪೊಲೀಸ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ ಮತ್ತು ಠಾಣಾಧಿಕಾರಿ, ಹೆಬ್ಬಾಳ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ

Details of Vehicle List:

Sl. No.	P.F. Number	Model	Registration No	Charsis No	Engine No
1.	92/08	Bajaj Platinum	KA-04-EV-3492	20655	36708
2.	92/08	Bajaj Pulsur M/C	KA-03-EP-7979	22777	34304
3.	92/08	Bajaj Pulsur M/C	KA-02-EG-5737	85642	85708
4.	92/08	Bajaj Pulsur M/C	-	67830	6012
5.	92/08	Bajaj Discover	-	00029	101125
6.	92/08	TVS-XL	-	13943	-

Sl. No.	P.F. Number	Model	Registration No	Charsis No	Engine No
7.	92/08	TVS MAX-100	KA-05-Q-40	3331	3N1004
8.	92/08	Hero Splender	KA-04-ES8834	34109	287332
9.	92/08	Hero Honda Spelender	-	19521	20872
10.	92/08	TVS Fiero	-	155761	157847
11.	92/08	Bajaj Discover	KA-53-J-4162	23918	04759
12.	92/08	Bajaj Discover	-	MDCDSDS22NCLO	DSGBNL84

ಪೊಲೀಸ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ ಮತ್ತು ಠಾಣಾಧಿಕಾರಿ, ಹೆಬ್ಬಾಳ
ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ.

Details of Vehicle List:

Sl. No.	P.F. Number	Model	Registration No	Charsis No	Engine No
1.	46/2009	Bajaj Scooter	CAN-2128	-	321771
2.	46/2009	Kinetic Honda	KA-03-U-7432	-	792895
3.	46/2009	Bajaj Scooter	KA-02-S-2845	-	35 M96G23254
4.	46/2009	Yamaha	KA-03-Y-9188	00A165281961	145281964
5.	46/2009	Yamaha	KA-05-Q-4268	95A ILI488736	ILI 488736
6.	46/2009	Yamaha	KA-14-K-9279	99GIL5256436	IL5256436
7.	46/2009	Yamaha Crux	AP-03-J-9653	02D5KA106499	5KA06499
8.	46/2009	Hero Honda CBZ	KA-02-E-8766		99J4M00609
9.	46/2009	Suzuki Fiero	KA-03-EE-2400	M1111F1075789	M1111M109059
10.	46/2009	TVS-VICTOR	-	MD625AF1541F60544	OF1F4121254
11.	46/2009	Kinetic Style	KA-04-Y-2325	-	30020734
12.	46/2009	Bajaj CT-100	KA-03-ER-4907	DUFBLL94007	DUMBLL85701
13.	46/2009	Bajaj Boxer	KA-01-J-6915	DFFBJE58447	DMMBJE25522
14.	46/2009	Bajaj Boxer	KA-09-EA-4757	DFFBJH40139	DMMBJH02240
15.	46/2009	Suzuki	KA-04-EV-6827	1609F694737	1609M739828
16.	46/2009	Bajaj K.V.100	CAZ-6368	6530C066359	30E065659

ಪೊಲೀಸ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ ಮತ್ತು ಠಾಣಾಧಿಕಾರಿ, ಹೆಬ್ಬಾಳ
ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ.

Details of Vehicle List:

Sl. No.	P.F. Number	Model	Registration No	Charsis No	Engine No
1.	77/08	Auto Rikshaw	MXL-9050	0030613	24M-93112661

ಪೊಲೀಸ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ ಮತ್ತು ಠಾಣಾಧಿಕಾರಿ, ಹೆಬ್ಬಾಳ
ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ.

ಪಿ.ಆರ್.384

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ಉಪಧನ ಪಾವತಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ವಿಭಾಗ–4, ಬೆಂಗಳೂರು

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪಿಜಿಎ/ಎಸ್.ಆರ್–53/2007–08

ಅರ್ಜಿದಾರರು		ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳು
ಶ್ರೀಮತಿ ಆರ್.ಜಯಂತಿ ಕೋಂ ಲೇಟ್ ಆರ್. ರವಿಶಂಕರ್, ನಂ.3218, 4ನೇ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, 4ನೇ ಸಿ ಬ್ಲಾಕ್, ರಾಜಾಜಿನಗರ, 2ನೇ ಹಂತ, ಬೆಂಗಳೂರು–5600021	ವಿರುದ್ಧ	ನಿಯಂತ್ರಕರು ಪ್ರಿಂಟಿಂಗ್ & ಸ್ಟೇಷನರಿ ಪ್ರಿಂಟಿಂಗ್ ಪ್ರೆಸ್ ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್.ಟಿ.ಸಿ. ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಕೆ.ಹೆಚ್. ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560027.

ಪ್ರಕಟಣೆ

ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ಅರ್ಜಿದಾರರು ಈ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:02.05.2007 ರಂದು ಉಪಧನ ಪಾವತಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಅವರ ಪತಿ ಲೇಟ್ ರವಿಶಂಕರ್ ಇವರು ಪ್ರತಿವಾದಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ 37 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಯ ನಂತರ ದಿನಾಂಕ:30.11.1996 ರಂದು ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದಿದ್ದು, ತದನಂತರ ದಿನಾಂಕ:13.05.1998 ರಂದು ಮರಣಹೊಂದಿದ್ದಾರೆಂದು ತಿಳಿಸಿ, ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳಿಂದ ಕಾನೂನು ರೀತ್ಯ ಬರಬೇಕಾದ ಉಪಧನವನ್ನು ಕೊಡಿಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸದರಿ ದಾವೆಯ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಮೇಲೆ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ (ಜೀವಂತ ಸದಸ್ಯರು) ಬೇರೆ ಯಾರಾದರೂ ಸದರಿ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ವಾರಸುದಾರರು ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲು ಪ್ರಾರ್ಥಿಸುವುದಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರು ಈ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ 30 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಂತಹ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನಾಗಲೀ ಈ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅವಧಿ ಮೀರಿ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ದಿನಾಂಕ:21.04.2009

ಎ.ಹೆಚ್. ಉಮೇಶ
ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
ಉಪಧನ ಪಾವತಿ ಕಾಯ್ದೆ, ವಿಭಾಗ–4, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಪಿ.ಆರ್.385

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ

ಸುತ್ತೋಲೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಬ್ಬಂದಿ–1/ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕೈಪಿಡಿ/2008–09/473–480, ದಿನಾಂಕ:19ನೇ ನವೆಂಬರ್, 2008

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕ್ಷೇತ್ರ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿನ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲು ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳು (ದಕ್ಷಿಣ), ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್/ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕೈಪಿಡಿ/2005 ಇ.ಎಸ್.ಎಲ್./05–06 ದಿನಾಂಕ:19.09.2005ರ ಪ್ರಕಾರ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರು ರವರಾದ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಆರ್. ಮಂಜುನಾಥ್, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರು ವಿಶೇಷ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ (ಎಸ್.ಪಿ.ಐ.ಓ.) ನೇಮಕಗೊಂಡಿದ್ದು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಸುಲಲಿತವಾಗಿ ನಡೆಯಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಶ್ರೀ ಸುಭಾಷ್ ಶೇಷ ಶೇಟ್ ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ಇವರನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ (ಎ.ಪಿ.ಐ.ಓ.) ಯಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಕಛೇರಿಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ನೀಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕೈಪಿಡಿ 2005ನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದೆ.

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಪ್ರಕಟಣೆ

1.	ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಹಕ್ಕು ನಿಯಮ, ನಿಯಮಗಳು 2005ರ ದಿನಾಂಕ:11.10.2005ರ ಮತ್ತು ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ದಿನಾಂಕ:31.05.2008ರಲ್ಲಿ ಇದ್ದಂತೆ.
2.	ಮಾಹಿತಿ ಕೋರಿಕೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಉಚಿತವಾಗಿ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ವಿಭಾಗದಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದು.
3.	ಸರಿಯಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕಛೇರಿಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಟಪಾಲು ಸ್ವೀಕೃತಿ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕೃತಿಯನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಪಡೆಯಬೇಕು. ಮತ್ತು ರೂ.10.00 ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4.	ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಕೋರಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಶುಲ್ಕದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿಮಗೆ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು.
5.	ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಕೋರಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
6.	ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಕೋರಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದಲ್ಲಿ 15 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು.
7.	ನಿಗದಿತ ಕಾಲಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಅಥವಾ ಸೂಚನೆ ನೀಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಆದೇಶದಿಂದ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಬಾಧಿತರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

8.	ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲು ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ವಿಭಾಗ ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಇವರು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
9.	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
10.	ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಕಛೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.

ದಿನಾಂಕ:
ಸ್ಥಳ: ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ನಮೂನೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005 (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ ಸೆಕ್ಷನ್–22)

ನಮೂನೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005 (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ)

ಇಲಾಖೆ: ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ.

ಉಪವಿಭಾಗ: ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ: ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿಗಳು, ಕೆ.ಆರ್. ಸರ್ಕಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ (ಹೆಸರು/ ವಿಳಾಸ/ ದೂರವಾಣಿ) ಸಂಖ್ಯೆ ಇತ್ಯಾದಿ	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹೆಸರು/ ವಿಳಾಸ/ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಇತ್ಯಾದಿ	ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹೆಸರು/ ವಿಳಾಸ/ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಇತ್ಯಾದಿ
ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿಗಳು ಬೆಂಗಳೂರು.	ಶ್ರೀ ಡಿ.ಆರ್. ಮಂಜುನಾಥ್ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.	ಶ್ರೀ ಸುಭಾಷ್ ಶೇಷ ಶೇಟ್ ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

FORMATE

DEPARTMENT: National Highway Public works Ports and Inland water Transport Dept.

SUB UNIT: A.E.E. N.H. Sub-Division, Shimoga.

PUBLIC AUTHORITY: Chief Engineer, National Highways K.R. Circle, Bangalore.

Appellate Authority Name/ Address/ Phone etc	**Public Information Officer Name/ Address/ Phone etc**	**Assistant Public Information Officer Name/Address/ Phone etc**
Superintending Engineer National Highway Circle, K.R.Circle, Bangalore FAX:08022245487 Phone:Office-22215855 E-Mail Senhbge@KPWdgov.in	Sri D.R. Manjunath Assistant Executive Engineer, National Highway Sub-Division, Shimoga. FAX:Phone Office:08182/254771 E-Mail:aeenhsmg@g.mail.com	Sri Subhasha Shesha Shet Assistant Engineer, National Highway Sub-Division, Shimoga. FAX:Phone Office:08182/254771 E-Mail-

Assistant Executive Engineer,
National Highway Sub-Division, Shimoga.

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005 ಸೆಕ್ಷನ್ 5(2) ಮತ್ತು 19(1) ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ನೇಮಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಈ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1)ರ ಪ್ರಕಾರ

ಅಧಿಕಾರಿ ಹೆಸರು	ಪದನಾಮ
1) ಶ್ರೀ ಡಿ.ಆರ್. ಮಂಜುನಾಥ್	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(2)ರ ಪ್ರಕಾರ

ಅಧಿಕಾರಿ ಹೆಸರು	ಪದನಾಮ
1) ಶ್ರೀ ಸುಭಾಷ್ ಶೇಷ ಶೇಟ್	ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಮೇಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು 30 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ನೀಡದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಹಕರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ದೂರನ್ನು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಬಹುದು.

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ವಿಭಾಗ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ.

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಸುವರ್ಣ ಕರ್ನಾಟಕ 2005
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
(ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ)
ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕೈಪಿಡಿ 2005
ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1) (ಬಿ) ಅನ್ವಯ

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಕರ್ತವ್ಯದ ಹಾಜರಾತಿ

ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕು ನಿಯಮ 2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1)ರ ಪ್ರಕಾರ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಆರ್. ಮಂಜುನಾಥ್, ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಆದ ನಾನು ವಿಶೇಷ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ (ಎಸ್.ಪಿ.ಐ.ಓ.) ಯಾಗಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ದಿನಾಂಕ:02.09.2008 ರಿಂದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಕರ್ತವ್ಯದ ಹಾಜರಾತಿ

ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕು ನಿಯಮ 2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1)ರ ಪ್ರಕಾರ ಶ್ರೀ ಸುಭಾಷ್‌ಶೇಷ ಶೇಟ್, ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಆದ ನಾನು ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ (ಎ.ಪಿ.ಐ.ಓ.) ಯಾಗಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ದಿನಾಂಕ:02.09.2008 ರಿಂದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ ಶಿವಮೊಗ್ಗ,
ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕೈಪಿಡಿ–2005 ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1) (ಬಿ) ಅನ್ವಯ

1) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು, ಕಾರ್ಯಗಳು, ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು.
ಅ)– ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು–ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ ಶಿವಮೊಗ್ಗ.
ಆ)–ರಚನೆ– ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್

ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ	ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ
ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್–3	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು–1
ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್–2	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು–2
	ಜವಾನರು – 2

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

2) ನಿಯೋಜನೆ ಮೇಲೆ ಇರುವ ನೌಕರರು

(ನಿಯೋಜನೆ ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್–1) (ನಿಯೋಜನೆ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು–1)

3) ಕಾರ್ಯಕಲಾಪ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:

ಶಿವಮೊಗ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಚನ್ನಗಿರಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಸಾಗರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಇಲಾಖೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಹೆದ್ದಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆಗಲೀಕರಣ, ಅವುಗಳ ಮೇಲಿನ ಸೇತುವೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

4) ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ: ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:

1) **ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್:** ಶಿವಮೊಗ್ಗ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಉಪವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿದ್ದು, ಸರ್ಕಾರಿ ನಿಯಮಗಳ ಚೌಕಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ (ವ್ಯವಹಾರ ನಿರ್ವಹಣೆ) ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರದ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

2) **ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್–1:** ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 13ರ ಕಿಮೀ 515.00 ರಿಂದ 527.30 ಹಾಗೂ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 206ರ ಕಿ.ಮೀ. 291.00 ರಿಂದ 299.60 ರವರೆಗಿನ ರಸ್ತೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಸೇತುವೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಹಾಗೂ ಈ ಕಿ.ಮೀ. ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆಯ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ವಹಿಸಿರುವ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್–2 ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 13ರ ಕಿ.ಮೀ.483.00 ರಿಂದ 500.00 ಹಾಗೂ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 206 ಕಿ.ಮೀ. 204.00 ರಿಂದ 212.00 ರವರೆಗೆ ರಸ್ತೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಸೇತುವೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕಿ.ಮೀ.ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆಯ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ವಹಿಸುವ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

3) **ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್–3:** ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 13ರ ಕಿ.ಮೀ.500.00 ರಿಂದ 515.00 ಹಾಗೂ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ–206 ಕಿ.ಮೀ. 283.00 ರಿಂದ 291.00 ರವರೆಗೆ ರಸ್ತೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಸೇತುವೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕಿ.ಮೀ.ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆಯ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ವಹಿಸುವ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್–1, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದರಿ 206ರ ಕಿ.ಮೀ.262.00 ರಿಂದ 226ರವರೆಗಿನ ರಸ್ತೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಸೇತುವೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕಿ.ಮೀ.ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆಯ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರು ವಹಿಸುವ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್–2: ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 206ರ ಕಿ.ಮೀ. 242.00 ರಿಂದ 262.00 ರವರೆಗೆ ರಸ್ತೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಸೇತುವೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕಿ.ಮೀ.ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆಯ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ವಹಿಸುವ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ನಿಯೋಜನೆ)–1: ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 206ರ ಕಿ.ಮೀ. 212.00 ರಿಂದ 242.00 ರಸ್ತೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಸೇತುವೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕಿ.ಮೀ.ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆಯ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ವಹಿಸುವ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು: ಕಾಮಗಾರಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ ಹಾಗೂ ನೌಕರರ ರಜೆಯ ಕಡತವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರು ವಹಿಸುವ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು–1: ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ವೇತನ ಬಿಲ್ಲನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು. ಮಾಸಿಕ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಉಗ್ರಾಣ ಖಾತೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರು ವಹಿಸುವ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು–2: ಆಮದು ವಹಿ, ರಫ್ತು ವಹಿ ಮತ್ತು ಸ್ಟಾಂಪ್ ವಹಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರು ವಹಿಸುವ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು (ನಿಯೋಜನೆ)–1: ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆಯ ದಿನಚರಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆಯ ಬಿಲ್ಲನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು. ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರು ವಹಿಸುವ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ಜವಾನ–1 ಮತ್ತು 2 ಕಛೇರಿ ಎಲ್ಲಾ ಕೊಠಡಿಗಳ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕಡತ, ಟಪಾಲು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಶಾಖೆಯೊಳಗೆ ಮತ್ತು ಹೊರಗೆ ತಲುಪಿಸುವುದು. ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರು ವಹಿಸುವ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

5) ಸೂಪರ್ ನ್ಯೂಮರಿ ಹುದ್ದೆ:

1) ಎಸ್. ರಾಮಮೂರ್ತಿ: ಕೆಲಸ ನಿರೀಕ್ಷಕರು– ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಗುಮಾಸ್ತರಿಗೆ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರು ವಹಿಸುವ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

2) ಎಂ.ಜಿ. ನಾಗೇಂದ್ರಪ್ಪ ಹೆಲ್ಪರ್: ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 206ರ ಸಾಗರ ಸೆಕ್ಷನ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಕೆಲಸ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುವುದು. ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ವಹಿಸುವ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

3) ಹಾಲಪ್ಪ (ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 206ರಲ್ಲಿ ರಸ್ತೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

4) ಬಸವರಾಜ್ (ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 206ರಲ್ಲಿ ರಸ್ತೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

5) ಹನುಮಂತ ನಾಯ್ಕ (ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 13ರಲ್ಲಿ ರಸ್ತೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

6) ಚಂದ್ರಪ್ಪ (ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್) ಕಛೇರಿಯ ಕಾವಲುಗಾರನ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ವಹಿಸುವ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

7) ಬಾಸ್ಕರಚಾರಿ (ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್) ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ ಚಿತ್ರದುರ್ಗದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

8) ತಿಮ್ಮಾನಾಯ್ಕ (ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್) ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದಾವಣಗೆರೆ ಸ್ಟೋನ್ ಕ್ರಷರ್‌ಯಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

9) ಕಲ್ಪನಾ ಎಸ್.ಕೆ. ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು (ದಿನಗೂಲಿ) ಕಛೇರಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಬೆರಳಚ್ಚು ಮಾಡುವುದು.

6) ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವವರಿಗೆ ಅನುಸರಿಸುವ ಮಾನದಂಡಗಳು:

ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ. ಕೋಡ್ ಮತ್ತು ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ.ಎ. ಕೋಡ್ ಕರ್ನಾಟಕ ಆಕ್ಟ್ 2002ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು.

7) ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ನಿಯಮಗಳು: ನಿಬಂಧನೆಗಳು, ಸೂಚನೆಗಳು, ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು:

1) ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು 1958

2) ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ ನಿಯಮ

3) ಖಜಾನೆ ಸಂಹಿತೆ

4) ಸಾದಿಲ್ವಾರು ವೆಚ್ಚದ ಕೈಪಿಡಿ

5) ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ.ಎ. ಕೋಡ್

6) ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ.ಡಿ. ಕೋಡ್

7) ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವೆಗಳು (ನಡತೆ ನಿಯಮಗಳು 1966)

8) ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವೆಗಳು (ಸಿ.ಸಿ.ಎ.) ನಿಯಮಗಳು 1957

9) ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಕೈಪಿಡಿ

10) ಉಗ್ರಾಣದ ಕೈಪಿಡಿ

11) ಆರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ನಿಯಮಗಳು (ಆದೇಶ 2–2–2001)

12) ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ, ಇಲಾಖೆ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಆದೇಶದ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸೂಚನೆಗಳು.

13) ಇಲಾಖೆ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಹೊರಡಿಸಿದ ಸುತ್ತೋಲೆ ಮತ್ತು ಆದೇಶಗಳು.

8) ಇಲಾಖೆಯು ಹೊಂದಿರುವ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಪಟ್ಟಿ

1) ವಿಷಯ ವಹಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಹಿ

2) ವಿಧಾನ ಸಭೆ–ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

3) ನ್ಯಾಯಾಲಯ: ಕೆ.ಎ.ಟಿ. ಕಾರ್ಮಿಕ ಪ್ರಕರಣಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
4) ವೇತನ ಬಟಾವಡೆ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
5) ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ, ರಿಜಿಸ್ಟರ್
6) ಎನ್‌ಕ್ಯಾಷ್‌ಮೆಂಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
7) ಕಛೇರಿ ಆದೇಶ ಪುಸ್ತಕ
8) ಹಾಜರಿ ಪುಸ್ತಕ
9) ಕಾಮಗಾರಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ
10) ಸಾಮಾನ್ಯ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ
11) ಎಸ್.ಬಿ.ಆರ್. ರಿಜಿಸ್ಟರ್
12) ದಾಸ್ತಾನು ಸ್ವೀಕೃತಿ ವಹಿ
13) ದಾಸ್ತಾನು ವಿತರಣ ವಹಿ
14) ದಾಸ್ತಾನು ಶುಲ್ಕದ ವಹಿ
15) ಟಿ. ಅಂಡ್ ಪಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ವಹಿ
16) ಟಿ. ಅಂಡ್ ಎ ವಿತರಣಾ ವಹಿ
17) ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ವಿತರಣಾ ವಹಿ
18) ಅರ್ಧ ವಾರ್ಷಿಕ ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿ
19) ವಾರ್ಷಿಕ ಟಿ. ಅಂಡ್ ಎ. ವಹಿ.
20) ಮೋರಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
21) ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ
22) ಅಂದಾಜುಪಟ್ಟಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ವಹಿ
23) ಆಮದು ವಹಿ
24) ರವಾನೆ ವಹಿ/ ಮುದ್ದಾಂ ವಹಿ
25) ಸ್ಟಾಂಪ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
26) ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ ವಹಿ
27) ರಿಕವರಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
28) ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಸ್ವಂತ ವಿಳಾಸದ ವಹಿ
29) ರೆಮಿಟನ್ಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ನಿರ್ದೇಶನ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಕಾರಿ ನೌಕರರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ
1.	ಶ್ರೀ ಡಿ.ಆರ್. ಮಂಜುನಾಥ್	ಸ.ಕಾ.ಇ.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.	08182/254771
2.	ಶ್ರೀ ಅಕ್ರಂಪಾಷಾ	ಸ.ಇಂ.	–	08182/254771
3.	ಶ್ರೀ ಜಿ.ಸಿ. ಶಂಕರಮೂರ್ತಿ	ಸ.ಇಂ.	–	08182/254771
4.	ಶ್ರೀ ಸುಭಾಷ್ ಶೇಷ ಶೇಟ್	ಸ.ಇಂ.	–	08182/254771
5.	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಎಸ್. ಜಗಧೀಶಯ್ಯ	ಕಿ.ಇಂ.	–	08182/254771
6.	ಶ್ರೀ ಜೆ.ಬಿ. ಅಶೋಕ್ ಕುಮಾರ್	ಕಿ.ಇಂ.	–	08182/254771
7.	ಶ್ರೀ ಆರ್. ಸೋಮಶೇಖರಪ್ಪ (ನಿಯೋಜನೆ)	ಕಿ.ಇಂ.	–	08182/254771
8.	ಟಿ. ನಾರಾಯಣ ದೇವಾಡಿಗ	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	–	08182/254771
9.	ಟಿ.ಜಿ. ಸತ್ಯಾನಾರಾಯಣ	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	–	08182/254771

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಕಾರಿ ನೌಕರರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ
10.	ಬಸವರಾಜ್ ಪರವ್ವೆಯ್ಯನವರು	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	–	08182/254771
11.	ಹೆಚ್.ಎಸ್. ಭಾರತಿ (ನಿಯೋಜನೆ)	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	–	08182/254771
12.	ಲೋಕಪ್ಪ ಭರಮಪ್ಪ ಹುಲಿಹಳ್ಳಿ	ಜವಾನ	–	08182/254771
13.	ಎಸ್.ಇ. ಶೋಭ	ಜವಾನ	–	08182/254771
14.	ಎಸ್. ರಾಮಮೂರ್ತಿ	ಕೆಲಸ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	–	08182/254771
15.	ಎಂ.ಜಿ. ನಾಗೇಂದ್ರಪ್ಪ	ಹೆಲ್ಪರ್	–	08182/254771
16.	ಹಾಲಪ್ಪ	ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್	–	08182/254771
17.	ಹನುಮಂತ ನಾಯ್ಕ	ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್	–	08182/254771
18.	ಬಸವರಾಜ್	ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್	–	08182/254771
19.	ಚಂದ್ರಪ್ಪ	ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್	–	08182/254771
20.	ಭಾಸ್ಕರಾಚಾರಿ	ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್	–	08182/254771
21.	ತಿಮ್ಮಾನಾಯ್ಕ	ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.	08182/254771
22.	ಕಲ್ಪನಾ ಎಸ್.ಕೆ.	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ್ತಿ (ದಿನಗೂಲಿ)	–ಅದೇ–	08182/254771

9) ನಿಯಮಾನುಸಾರವಾಗಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಮಾಸಿಕ ವೇತನದ ವಿವರಗಳು.

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ನಿರ್ದೇಶನ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಕಾರಿ ನೌಕರರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಮೂಲ ವೇತನ
1.	ಶ್ರೀ ಡಿ.ಆರ್. ಮಂಜುನಾಥ್	ಸ.ಕಾ.ಇ.	14050–25050	25050–1200/–
2.	ಶ್ರೀ ಅಕ್ರಂಪಾಷಾ	ಸ.ಇಂ.	14050–25050	21600/–
3.	ಶ್ರೀ ಜಿ.ಸಿ. ಶಂಕರಮೂರ್ತಿ	ಸ.ಇಂ.	14050–25050	23850/–
4.	ಶ್ರೀ ಸುಭಾಷ್ ಶೇಷ ಶೇಟ್	ಸ.ಇಂ.	14050–25050	17700/–
5.	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಎಸ್. ಜಗಧೀಶಯ್ಯ	ಕಿ.ಇಂ.	11400–21600	16000/–
6.	ಶ್ರೀ ಜೆ.ಬಿ. ಅಶೋಕ್ ಕುಮಾರ್	ಕಿ.ಇಂ.	11400–21600	16400/–
7.	ಶ್ರೀ ಆರ್. ಸೋಮಶೇಖರಪ್ಪ (ನಿಯೋಜನೆ)	ಕಿ.ಇಂ.	11400–21600	13,000/–
8.	ಟಿ. ನಾರಾಯಣ ದೇವಾಡಿಗ	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	7275–13350	11400/–
9.	ಟಿ.ಜಿ. ಸತ್ಯಾನಾರಾಯಣ	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	7275–13350	9750/–
10.	ಬಸವರಾಜ್ ಪರವ್ವೆಯ್ಯನವರು	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	5800–10550	6650/–
11.	ಹೆಚ್.ಎಸ್. ಭಾರತಿ (ನಿಯೋಜನೆ)	ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	5800–10550	6000/–
12.	ಲೊಕಪ್ಪ ಭರಮಪ್ಪ ಹುಲಿಹಳ್ಳಿ	ಜವಾನ	5200–8200	6000/–
13.	ಎಸ್.ಇ. ಶೋಭ	ಜವಾನ	4800–7275	5200/–
14.	ಎಸ್. ರಾಮಮೂರ್ತಿ	ಕೆಲಸ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	8000–14800	14050/–
15.	ಎಂ.ಜಿ. ನಾಗೇಂದ್ರಪ್ಪ	ಹೆಲ್ಪರ್	4800–7275	7275/–
16.	ಹಾಲಪ್ಪ	ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್	4800–7275	6950/–
17.	ಹನುಮಂತ ನಾಯ್ಕ	ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್	4800–7275	6950/–

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಕಾರಿ ನೌಕರರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಮೂಲ ವೇತನ
18.	ಬಸವರಾಜ್	ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್	4800–7275	6950/–
19.	ಚಂದ್ರಪ್ಪ	ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್	4800–7275	6950/–
20.	ಭಾಸ್ಕರಾಚಾರಿ	ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್	4800–7275	6950/–
21.	ತಿಮ್ಮಾನಾಯ್ಕ	ಗ್ಯಾಂಗ್ ಮನ್	4800–7275	6950/–
22.	ಕಲ್ಪನಾ ಎಸ್.ಕೆ.	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ್ತಿ (ದಿನಗೂಲಿ)	ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವೃತ್ತದ ದರಪಟ್ಟಿಯಂತೆ	

10) 2007–08ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗದ ವಿವಿಧ ಯೋಜನವಾರು ವಿವಿಧ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾದ ಅನುದಾನದ ವಿವರಗಳು 2007ನೇ ಸಾಲಿನ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಅನುದಾನದ ವಿವರ

11) 2008–09ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಅನುದಾನದ ವಿವರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ	2008–09ರ ಅನುದಾನದ ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ
1.	3054 (ರಾಜ್ಯ) ಹೆದ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	0.77
2.	5054/ Road Bridge/	7.15 Crores
3.	5054/ Road Bridge/	11.82 Crores
4.	5054/ Road Bridge/	20.00 Crores
5.	5054/ Road Bridge	32.00 Crores
6.	Construction of Minor Bridge/ 5054 plan Road/ Bridge	0.9092 Lakhs

12) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳು ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮದ 2005–(ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂ.22)ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 5(1) 5(2)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ ಶಿವಮೊಗ್ಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಕೆಳಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಎಂದು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

1) ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ ಶಿವಮೊಗ್ಗ–ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ.

13) ಸಹಾಯ ಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ವಿಧಾನ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರ:

– ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ–

14) ರಿಯಾಯಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದವರ: ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು.

– ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ–

15) ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳ ವಿವರ

– ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ–

16) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಪುಸ್ತಕ ಭಂಡಾರ ಅಥವಾ ವಾಚನಾಲಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಅಲ್ಲಿ ದೊರೆಯುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ವಿವರಗಳು ನಿಗದಿತ ಇತರ ಮಾಹಿತಿ.

– ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ–

17) ನಿಗದಿತ ಇತರ ಮಾಹಿತಿ:

ಸರ್ಕಾರವು ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದ ನಂತರ ಅದರಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್

ಪಿ.ಆರ್.1314 ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

Office of the Xth Addl.Chief Metropoliton Magistrate Mayohall Unit, Bangalore

DRAFT NOTIFICATION

To No.79/09

It is hereby notified to the General Public that the following unclaimed vehicles are in the custody of Halsoor Police Bangalore Which are seized under various C.misc cases.

Sl. No.	C.misc No and PF No	Type of Vehicle	Registration No., Chasis No., Engine No.
1.	45/09 13/09	Heropuch	KA-03-W-5945 MD398GIBRWC640245 EB639040
2.	45/09 13/09	TVS Scooty	KA-01-Q-1205 K98AF159707 K98AM161248
3.	46/09 14/09	Kawasaki Boxer	KA-03-EF-1429 EFFBJA22560 DFMBJA00986
4.	46/09 14/09	Kinetic Honda	KA-03-U-583 NIFPB764771 NIEPB759783
5.	46/09 14/09	Kawasaki Bajaj	KA-03-H-7998 C30CK050952 E30CK050238
6.	48/09 15/09	Kinetic Marvel	KA-03-EA-100 KIFRK043700 KIERK044515
7.	48/09 15/09	Hero winner	KL-01-Q-841 MD399E6TRXC037448 No Engine Number
8.	48/09 15/09	Bajaj chetak	KA-03-L-2504 06F94G82090 06M94G72918
9.	579/08 210A/08	TVS Scooty	KA-03-V-3441 K99JF330378 K99JM334003
10.	410/00 74/00	Double-plug	TDH-4147 815 1A151-815

Any persons having rights to claim the above vehicles shall approach the Halsoor Police with necessary document's within 30 days from the date of this Publication, failing which the above vehicles will be confiscated to GOVERNMENT.

Any Claims received after the due date will not be entertained.

Xth Addl. Chief Metropolitan Magistrate
Mayohall Unit, Bangalore.

PR-393

ಅಧಿಕಾರಿಯುತ ಅದಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳವರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಭದ್ರಾವತಿ ವಿಭಾಗ, ಭದ್ರಾವತಿ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಎ3–ಸಿಓಎನ್–ಸಿಆರ್–1/2009–10, ದಿನಾಂಕ:17ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್, 2009

ಭದ್ರಾವತಿ ವಿಭಾಗದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಅರಣ್ಯ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಕಳ್ಳಸಾಗಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿದ್ದ ಕೆಳಕಂಡ ವಾಹನವನ್ನು ವಲಯ ಅರಣ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ತರೀಕೆರೆ ವಲಯದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಸರ್ಕಾರದ ಪರ ಅಮಾನತ್ತುಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಕರ್ನಾಟಕ ಅರಣ್ಯ ಕಾಯಿದೆ 1963ರ ಸೆಕ್ಷನ್–71(ಎ)ರ ಪ್ರಕಾರ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವಂತೆ ಈ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮೊಕದ್ದಮೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಾಹನಗಳ ವಿವರ	ಯಂತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ	ಛಾಸೀಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ
1.	ವಲಯ ಅರಣ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ತರೀಕೆರೆ ಅರಣ್ಯ ಮೊಕದ್ದಮೆ ನಂ.1/2009–10, ದಿನಾಂಕ:04.04.2009	ಟಿ.ವಿ.ಎಸ್. ವಿಕ್ಟರ್ ಬೈಕ್ ನಂ.ಕೆಎ–18–ಎಲ್–1274	ಇಂಜಿನ್ ನಂ. OF4L41045078	MD625DF494 IL4513

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಾಹನದ ನಿಜವಾದ ವಾರಸುದಾರರು ಯಾರಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರು ವಾಹನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಧಿಕೃತ ಹಕ್ಕು ಬಾಧ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಸಹಿ ಮಾಡಿರುವವರ ಸಮ್ಮುಖದಲ್ಲಿ ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಗೆಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು (30) ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕಾಗಿ ಮತ್ತು ವಾಹನದಲ್ಲಿ ಅರಣ್ಯ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ಕಳ್ಳ ಸಾಗಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲು ಉಪಯೋಗಿಸಿದಕ್ಕಾಗಿ ಏಕೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಬಾರದು ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಅವರುಗಳು ಅಧಿಕೃತ ಸಮಜಾಯಿಷಿಯನ್ನು ಬರಹದ ಮೂಲಕ ಇತರೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಈ ಕೆಳಸಹಿದಾರರ ಸಮ್ಮುಖದಲ್ಲಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಸಹಿದಾರರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಅರಣ್ಯ ಕಾಯಿದೆ 1963ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 71(ಎ) ಎರಡನೇ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಪ್ರಕಾರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಟಿ. ಹೀರಾಲಾಲ್
ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ,
ಭದ್ರಾವತಿ ವಿಭಾಗ, ಭದ್ರಾವತಿ.

ಪಿ.ಆರ್.386

ಆಯುಕ್ತರು, ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ನಡಾವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ: ಕು: ದಿವ್ಯಾ ಎನ್. ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ಇವರನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ವಜಾ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ:1) ಈ ಕಛೇರಿಯ ಮೆಮೋ ಸಂ. ಸಮ ಸಂಖ್ಯೆಯ ದಿನಾಂಕ:05.10.2007 ಹಾಗೂ ಷೋಕಾಸ್ ನೋಟೀಸ್ ದಿನಾಂಕ:14.11.2007, ದೋಷಾರೋಪಣೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಸಮ ಸಂಖ್ಯೆಯ ದಿನಾಂಕ:10.12.2007.

2) ಈ ಕಛೇರಿಯ ಅಂತಿಮ ನೋಟೀಸ್ ಹಾಗೂ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ದಿನಾಂಕ:19.03.2008.

3) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ತರಬೇತಿ) ಮತ್ತು ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ಇವರ ವರದಿ ದಿನಾಂಕ:26.03.2009.

ಕು: ದಿವ್ಯಾ ಎನ್. ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ಇಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖ–1ರಲ್ಲಿನ ಈ ಕಛೇರಿಯ ನೋಟೀಸ್ ಮೂಲಕ ನೌಕರರ ಗೈರು ಹಾಜರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಹಾಗೂ ಲಿಖಿತ ಹೇಳಿಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು. ಮತ್ತು ಸದರಿಯವರ ವಿರುದ್ಧ ದೋಷಾರೋಪಣೆ ಹೊರಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ನೌಕರರಿಗೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ನೋಟೀಸ್‌ಗಳು ಜಾರಿಯಾಗದೆ ಹಿಂತಿರುಗಿದ್ದು ನೌಕರರಿಗೆ ಅಂತಿಮ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿ ಉಲ್ಲೇಖ (2)ರಂತೆ ದೈನಂದಿನ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ನೌಕರರು ಯಾವುದಕ್ಕೂ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸದೆ ಯಾವುದೇ ವಿವರಣೆ ಸಲ್ಲಿಸದೆ ಗೈರುಹಾಜರಿಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿಯವರ ವರ್ತನೆಯು ಅಶಿಸ್ತಿನಿಂದ ಕೂಡಿದ್ದು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ಸಿಸಿಎ) ನಿಯಮಗಳು 1957ರ ಪ್ರಕಾರ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಗುರಿಪಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಉಲ್ಲೇಖ–3ರಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್. ಹಾಲಪ್ಪಶೆಟ್ಟಿ, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ತರಬೇತಿ)/ ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ರವರು ಸದರಿ ನೌಕರರ ವಿರುದ್ಧ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ, ಇವರು ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸದರಿ ನೌಕರರು ಯಾವುದೇ ಆರೋಪಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರ ನೀಡದಿರುವುದರಿಂದ ಇವರ ವಿರುದ್ಧ ಹೊರಿಸಲಾದ ದೋಷಾರೋಪಗಳು ಸಾಬೀತಾಗಿವೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕು: ದಿವ್ಯಾ ಎನ್. ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು, ಇವರು ದಿನಾಂಕ:27.08.2007 ರಿಂದ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ಇವರ ಗೈರುಹಾಜರಿಯ ಅವಧಿ 4 ತಿಂಗಳು ಮೀರಿರುವುದರಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳ ನಿಯಮ–108ರ ಅನ್ವಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಅವಧಿಗೂ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿರುವ ನೌಕರನನ್ನು ಸೇವೆಯಿಂದ ವಜಾ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ (2)ರ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ಸದರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅಂತಿಮ ಅವಕಾಶ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು ಅವರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಉತ್ತರ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ಸಹ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ, ಕು: ದಿವ್ಯಾ ಎನ್. ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ಇವರ ವಿರುದ್ಧ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ವರ್ಗೀಕರಣ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) ನಿಯಮಗಳು 1957ರಂತೆ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವುದು ಅನಿವಾರ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಆದೇಶ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಉತಇ/ತರಬೇತಿ/ ಆಡಳಿತ–5/ವೈಕ–ದಿಎನ್/07–08, ದಿನಾಂಕ:28ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್, 2009

ಪೀಠಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತವಾಗಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನಾಧರಿಸಿ, ಕು: ದಿವ್ಯಾ ಎನ್. ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು–29 ಇವರ ವಿರುದ್ಧ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ವರ್ಗೀಕರಣ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) ನಿಯಮಗಳು 1957ರ ನಿಯಮ–14 (ii)ರಲ್ಲಿನ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸಿ, ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ನಿಯಮಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲ್–II ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ನಿಯಮಗಳ ನಿಯಮ–8 (vii) ರಂತೆ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. ಅದರಂತೆ, ಕು: ದಿವ್ಯಾ ಎನ್. ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಇವರನ್ನು ಸುದೀರ್ಘ ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರುಹಾಜರಿಗಾಗಿ ದಿನಾಂಕ:27.08.2007 ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ವಜಾ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಆಯುಕ್ತರು,
ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ.

ಪಿ.ಆರ್.387

ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ ಆಯುಕ್ತರು, ಉಪವಿಭಾಗ–1, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಐ.ಟಿ.ಐ. ಆವರಣ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–29

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಅಬೆಂ–1/ಡಬ್ಲ್ಯೂಸಿಎ/ಎಫ್‌ಸಿ/ಸಿಆರ್–3/2009, ದಿನಾಂಕ:30ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್, 2009

ಅರ್ಜಿದಾರರು:

1) ಶ್ರೀಮತಿ ಶಾರದಮ್ಮ ಎನ್.ಆರ್.
W/o ಲೇಟ್ ಕೆ.ಎನ್. ನರಸಿಂಹಯ್ಯ
@ ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ
ವಯಸ್ಸು–38.
2) ಸಂತೋಷ್ ಕೆ.ಎನ್. S/o ಲೇಟ್ ನರಸಿಂಹಯ್ಯ, ವಯಸ್ಸು–9, ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್, ಟಿ.ಬೇಗೂರು ವಿಲೇಜ್ & ಅಂಚೆ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾ: ಬೆಂಗಳೂರು.

ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳು:

1) ದಿ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಕಾವೇರಿ ನೀರಾವರಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ನಂ.4, ಹೇಮಾವತಿ ಕ್ಯಾನಲ್ ಡಿವಿಜನ್, ಗುಬ್ಬಿ, ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ–572216.
2) ಟಿ.ಎಸ್. ರುದ್ರಪ್ರಸಾದ್, ತಿಪ್ಪೂರು ಪಾಳ್ಯ, ಗುಬ್ಬಿ ತಾ: ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.
3) ಶ್ರೀಮತಿ ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ W/o ಲೇಟ್ ನರಸಪ್ಪ, ಸಾ: ಕೋಡಿನಾಗೇನಹಳ್ಳಿ, ಗುಬ್ಬಿ ತಾ:
4) ಶ್ರೀಮತಿ ಸಿದ್ದಗಂಗಮ್ಮ, ಸಾ: ಕೋಡಿನಾಗೇನಹಳ್ಳಿ, ಗುಬ್ಬಿ ತಾ: ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.

ಪ್ರಕಟಣೆ

ಈ ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಾವು ಮೃತ ಕೆ.ಎನ್. ನರಸಿಂಹಯ್ಯ ಇವರ ಅವಲಂಬಿತರೆಂದೂ, ಮೃತನು 1 & 2 ನೇ ಪ್ರತಿವಾದಿಯವರ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವಾಗ, ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕೆಲಸದ ಕಾರಣದಿಂದ ಉಂಟಾದ ಅಪಘಾತದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:02.06.2008ರಂದು ಮರಣ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆಂದೂ, ಈ ಸಂಬಂಧ ತಮಗೆ ಕಾಯ್ದೆ ಅನುಸಾರ ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಕೊಡಿಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಈ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮುಂದೆ ಬೇಡಿಕೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆದಕಾರಣ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ಅರ್ಜಿದಾರರ ಬೇಡಿಕೆ ಅರ್ಜಿಯ ಬಗ್ಗೆ ತಮ್ಮ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದರೇ ಹಾಗೂ ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿದಾರರಲ್ಲದೇ, ತಾವೂ ಸಹ ಮೃತನ ನಿಜವಾದ ಅವಲಂಬಿತರು" ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲು ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳುವುದಾದರೇ, ಅಂತಹವರು ಈ ಪ್ರಕಟಣೆಯು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾದ 30 (ಮೂವತ್ತು) ದಿವಸಗಳೊಳಗಾಗಿ ತಮ್ಮ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಈ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾರಿಂದಲೂ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿಗಳಾಗಲೀ ಬಾರದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಬೇಡಿಕೆ ಅರ್ಜಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಯಪಡಿಸಿದೆ.

ಎಂ. ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ
ಕಾರ್ಮಿಕ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಮಿಕ
ಅಧಿಕಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ–1, ಬೆಂಗಳೂರು–560008.

ಪಿ.ಆರ್.388

OFFICE OF THE SUPERINTENDENT OF POLICE, SHIMOGA

NOTIFICATION

No.GNL/MISC/18/2008, Dated:2nd August, 2008

In exercise of the powers conferred by section 4(1) (b) of the Right to Information Act 2005 (central Act 22 of 2005) the detailed information relating to the police Department of Shimoga District is published hereunder for information of the general public.

The business of Police Department is transacted through the following wings.

1) Outpost

2) Police Station

3) Circle inspector of Police office

4) Dy. Supdt. Of Police office

5) Dist. Special branch

6) Dist. Crime Record Bureau

7) Dist. Crime and information Bureau

8) Finger Print Bureau

9) Police Control Room/ Wireless Station

10) Dist Armed Reserve Police

11) Dist Police Office (Administration Wing)

12) Excise and Lottery Ban Squad

The organization chart of the Department is as under.

ORGANISATION:

The Superintendent of Police is the head of the police department of the District. He is assisted by one Additional Superintendent of Police and 04 Deputy Superintendents of police. The Additional Superintendent of Police is in charge of Crime and Traffic. The Deputy superintendents of Police are in charge of particular sub-divisions. Each sub-division is further divided into Circles, Each of which is under an Inspector of Police. Each circle is sub-divided into Police Stations each of which is under one or two Sub-Inspectors with a complement of ASIs, CHCs and CPCs. Generally ASI's are placed in charge of Outposts.

FUNCTIONS AND DUTIES:

The functions and duties of the Police Department are as follows:

a) Protect the lives and liberties of the people from criminal and anti-social elements.

b) Earn the good will, support and active assistance of the community.

c) Co-ordination with other wings of the criminal justice system.

d) Equal treatement regardless of caste, religion, social and economic status or political affiliations.

e) Exhibit due consideration for women, children, senior citizens and weaker sections.

f) Improve professional knowledge, skills and attitudes and adopt modern methods in police work.

g) Accept and play the role in social transformation and bring about improvement in the quality of life in the society.

h) Foster professional values in policing with special emphasis on integrity, impartiality and efficiency.

The Organizational Chart of the Shimoga District Police is as under:

Superintendent of Police
↓
Addl.Superintendent of Police
↓
DSPs
↓
C.P.I.s
↓
P.S.I.s
↓
A.S.I.s
↓
H.C.s
↓
P.C.s
↓

The following are the Police Sub-Divisions of the district comprising Circles, Police Stations & Out Posts.

Sub-divisions	Circles	Police stations	Out Posts
Shimoga sub-Division	1. Doddapete Circle, Shimoga.	1. Doddapete PS 2. Shimoga Traffic PS	
	2. Kote Circle, Shimoga.	1. Kote PS 2. Jayanagar PS 3. Vinobanagar PS 4. Women PS	
	3. Shimoga Rural Circle.	1. Shimoga Rural PS 2. Tunganagar PS 3. Kumsi PS	1) Umblebailu 1) Ayanur
	4. Thirthahalli Circle.	1. Thirthahalli PS 2. Agumbe PS 3. Malur PS	1) Konandur
Bhadravathi Sub-Division	1. Bhadravathi Town Circle	1. Old Town PS Bhadravathi. 2. New Town P.S.Bhadravathi 3. Traffic P.S. Bhadravathi.	
	2. Bhadravathi Rural Circle	1. Bhadravathi (R) PS 2. Paper Town PS 3. Holehonnur PS	1) B.R.P.O.P.
Sagar Sub-Division	1. Sagar Town PS	1. Sagar Town P.S. with Police Inspector as SHO	
	1. Sagar Rural Circle	1. Sagar (R) PS	1) APMC 2) Anandapura 3) Talaguppa
		2. Kargal PS	1) Linganamaki 2) Aralagodu 3) Byakodu
		3. Jog PS	1) AB Site
	2. Hosnagar Circle	1. Hosanagar P.S.	1) Nagar OP 2) Mastikatte
		2. Rippenpete P.S.	1) Huncha O.P.

Shikaripur Sub-Division	1. Shikaripur Circle 2. Soraba Circle	1. Shikaripura P.S. 2. Shikaripura Rural PS 3. Shiralkoppa P.S. 1) Soraba P.S. 2) Anavatti P.S.	1) Narasapur O.P 1) Chandragutti O.P 1) Jade O.P 2) Kamanavalli O.P

The Police Stations are the lowest functional units of the police department. At present there are 29 Police Stations in the district. Women PS, Kumsi PS, Malur, Paper Town, Holehonnur, Kargal, Joga, Hosanagar, Ripponpete, Shiralakoppa and Anavatti Police Stations are headed by single sub-inspectors who are the SHO's. Sagar town PS is headed by a police Inspector as Station house officer. All the remaining police stations are provided with 2 sub Inspectors each for Law & Order and Crime Branches respectively.

SPECIAL UNITS:

There are Special Police Units at the District level to perform specialized police functions and to assist Civil Police Units in the effective discharge of their functions. They are as follows:

DISTRICT SPECIAL BRANCH:

This Intelligence Wing is headed by an officer of the rank of Police Inspector. He is assisted by PSI, ASIs & Civil Head Constables. This wing is working directly under the control of Supdt. Of Police. It deals with Bandubast of VVIPs, Collecting intelligence, Passport/ Job verifications, issue of Character and conduct certificates etc.,

DISTRICT CRIME RECORD BUREAU:

This Wing is headed by an officer of the rank of Police Inspector, functioning under the direct control of Addl. Supdt. Of Police. Police Inspector is assisted by, 05 Civil Head Constables. It mainly deals with collection, collation and dissemination of information about Crime and Criminal of the district level. The staff allotted to the Police Computer Wing, DCRB, Crime Section of DPO, Single Digit Finger Print Unit, District Scientific Aid Unit and Dog Squad have been grouped together to form part of this district Crime Record Bureau.

DISTRICT CRIME AND INTELLIGENCE BUREAU:

This unit is working under the direct supervision of the Supdt. Of Police, which would collect, intelligence and take, action regarding gambling, prostitution, drugs and other social elements. They are also supposed to work regarding offences of special importance and investigation of murder, dacoity and other sensational cases which are undetected. This unit is headed by a police inspector. He is assisted by a complement of Civil head constables.

FINGER PRINT UNIT:

This Wing is headed by an officer of the rank of Police Inspector. He is assisted by 01 Police sub-Inspector, 1 Civil Head Constable, 02 Civil Constables. This wing is working directly under the control of Addl. Supdt. of Police. It mainly deals with visiting scene of offence in theft cases and important cases.

EXCISE AND LOTTERY BAN SQUAD:

The H'ble Govt. of Karnataka has banned the Sale of Lottery tickets and Liquars/ illicit Liquars in the State. This Lottery and Liquars banned Squad is working to stop the sale of Liquars/ illicit Liquars and also the sale of all types of Lotteries in the Dist.

DISTRICT ARMED RESERVE POLICE:

There are two district armed reserve police force in this district. One is located at Bhadravathi headed by 1 RPI and another at Shimoga headed by DSP (DAR). DAR Bhadravathi is headed by an officer of the rank of RPI who is working under the supervision of DSP (DAR) Shimoga. DSP (DAR)

Shimoga who is head of the district armed reserve and is assisted by 02 RPIs, 07 RSIs, 11 ARSIs, AHC's. and APC's. This unit is providing standing guards, escorts and striking force in emergent law and order situations.

MOTOR TRANSPORT SECTION:

This wing is placed at DAR, Shimoga and is functioning under the Supervision of DSP (DAR) consisting of AHC Mechanic, AHC drivers, APC drivers, APC Motor cycle riders, APC mechanic and APC Cleaners. Motor vehicle section will look after the repairs and maintenance of all the Police Vehicles of the District.

(ii) THE POWERS & DUTIES OF OFFICERS (EXECUTIVE OFFICERS)

The duties and responsibilities are

(1) Promote and preserve public order.

(2) Investigate crimes and apprehend the offenders and participate in subsequent legal Proceedings connected therewith.

(3) Identify problems and situations that are likely to result in the commission of crime.

(4) Reduce the opportunities for the commission of crimes through preventive patrol and other appropriate police measures.

(5) Aid and co-operate with other concerned agencies in implementing other appropriate measures for prevention of crimes.

(6) Aid individuals who are in danger of physical harm.

(7) Create and maintain a feeling of security in the community.

(8) Facilitate orderly movement of people and vehicles.

(9) Counsel and resolve conflicts and promote amity.

(10) Provide other appropriate services and afford relief to people in distress situations.

(11) Collect intelligence relating to matters affecting public peace and crimes in general including social and economic offences, national integration and security.

(12) Perform such other duties as may be enjoined on them by law.

(13) The police officers have been given powers under the code of Criminal Procedure, 1973 (Act No.II of 1974), the Karnataka Police Act, 1963 (Karnataka Act No.4 of 1964), and several special acts notified by the Government of India and the Government of Karnataka in regard to these duties.

The powers and duties of Staff of Office administration

Superintendent of Police is assisted by an Assistant Administrative Officer in his head Quarters for discharging the duties connected with office administration. Asst. Administrative Officer is assisted by 3 section superintendents, 11 First Division Assistants, 10 Second Division Assistants, 6 Typists and 4 Dalayaths. The duties of the above administration staff are as noted below.

Assistant Administrative Officer: Sri Thippeswamy. H.

AAO is the chief of the ministerial staff. He is responsible for the efficient management and maintenance of discipline by exercising general supervision as follows:

1) Exercising general supervision and control over the ministerial staff of the D.P.O. Shimoga.

2) Scrutinising all tappals received in the office and sending them to Supdt. Of Police for perusal.

3) Signing of fair copies of routine communications addressed to sub-ordinate officers.

4) Sanction of CL to the ministerial staff coming under his control.

5) Acting as drawing and disbursing officer.

6) Acting as Public Information Officer in Dist. Police Office.

7) Any other work entrusted by Supdt. Of Police. And Addl. Supdt. Of Police. Shimoga.

1) Section Superintendent (E.S.T. Section) SRI K. MARUTHI

Supervision of all sections of establishment branch. Compliance report to the C.O. and R.O. Inspection notes.

2) Section Superintendent (ACCOUNTS Section) SRI K.V. GURURAJ

Supervision of all sections of accounts branch. Audit replies of A.G. and C.O. audits. Maintenance of Super Bazar, Garden fund, Canteen fund, Kalayana Mantapa.

3) Section Superintendent (GENERAL Section) SRI G.N. MAHARUDRAPPA

Supervision of all sections of general branch and stores. Supervision of correspondence under rights to information act.

ESTABLISHMENT BRANCH

1. EST-1:

Sri. K.G. Gajannadas, F.D.A.

1) Recruitment of CPCs, APCs and WPCs.

2) Promotions of CPCs to CHCs and CHCs to ASIs

3) Promotions of APCs to AHCs and AHCs to ARSIs

4) Maintenance of Vacancy registers of all ranks and recruitment & Promotion Rosters of all Cadres.

5) Appointment of Part time Sweepers.

6) Appointment of Drivers, M/C Riders, Cleaners etc. to M.T. Sections.

7) Maintenance of Allocation Register.

8) Transfers of all Officer and Men.

9) Preparation of monthly, Quarterly and Half yearly returns pertaining to Establishment-1 viz Place lists, vacancy position, Employment Returns etc.

10) Applications received from K.A.T. pertaining subject matter of this section.

11) Correspondence regarding posting of O.O.D. Staff.

12) Preparation of Proposals for creations of units and augmentations of staff.

13) Acceptance of resignation tendered by the Police Officer/Men.

14) Sending proposals for appointments on Compassionate grounds and allied correspondence.

15) Basic training.

16) Preparation & Maintenance of Seniority lists in respect of CPCs, CHCs, ASIs, APCs, AHCs and ARSIs.

17) Correspondence regarding Lent & Temporary establishment.

18) Important Pay fixations and service matters entrusted by the EST Suptd.

19) Any other work entrusted by Superiors.

2. EST-2:

Smt S.B. Jyothikumari, S.D.A.

1. Sanction of all kinds of leave to the CPCs.

2. Maintenance of S.R.s in respect of CPCs including entries in the S.R.s

3. Declaration of Probationary period in respect of CPCs.

4. Applications received from K.A.T. pertaining subject matter of this section.

5. Sanction of Time bound advancement in respect of all the CPCs.

6. Sanction of Special automatic promotions to higher pay scale in respect of all the CPCs having completed 15 years of service and special increments in respect of men having completed 20 years of service.

7. Sanction of annual increments to all the CPCs and maintenance of watch register of Increments.

8. Sanction of Encashment Benefits to all the CPCs. (Surrender leave) including retirement and death cases.

9. Opening of S.R.s in respect of newly appointed staff of CPCs.

10. Sanction of HTC/ LTC to the CPCs.

11. Correspondence regarding according permission to the CPCs to apply for higher posts.

12. Issue of Service Certificates to the CPCs for various genuine reasons.

13. Correspondence regarding Change of Name of CPCs.

14. Exemption from passing Kannada language Examination.

15. Sanction of Personal Pay.

16. Any other work entrusted by Superiors.

3. EST-3:

Kum. Yashodha, S.D.A.

1) Sanction of all kinds of leave, Maintenance of SRs including S.R. entries of D.S.P., P.I./CPI, WPI, PSI, WPSI, ASI, WASI, CHC, WHC, Wireless Staff, ministerial Staff and Deputation Staffs.

2) Declaration of Probationary period in respect of Officers & staff.

3) Pay fixation in respect of all the above Officers & staff.

4) Sanction of Time bond advancement in respect of all the above Officers & staff who have completed Ten years of Service.

5) Sanction of Special automatic promotions to higher pay scale in respect of all the above Officers & staff who have completed 15 years of service and special increments in respect of men having completed 20 years of service.

6) Sanction of annual increments to the all the above Officers & staff and maintenance of watch register of Increments.

7) Sanction of Encashment Benefits to the all above staff. (Surrender leave) including retirement and death cases.

8) Opening of S.Rs in respect of newly appointed Officers & staff.

9) Sanction of HTC/ LTC to the above Officer & Staff.

10) Correspondence regarding according permission to apply for higher posts.

11) Issue of Service Certificates to the above staff for various genuine reasons.

12) Correspondence regarding Change of Name of the above staff.

13) Correspondence regarding exemption from attending the Parades by the Police Officers and Men.

14) Sanction of Personal Pay.

15) Exemption from passing Kannada language Examination.

16) Applications received from K.A.T. pertaining subject matter of this section.

17) Any other work entrusted by the Superiors.

4. EST-4: (Departmental Enquiries)

Sri Manjappa, F.D.A.

1) Departmental Enquiries under Rule-6 of K.S.P. (D.P.) Rule-1965 (Amendment-1989)

2) Minor punishments under Rule-7 of K.S.P.(D.P.) Rule-1965 (Amendment-1989)

3) D.Es Under Rule-11 of C.C.A. Rule-1957.

4) Minor punishments under Rule-12 of C.C.A. Rules-1957.

5) All appeals and allied correspondence.

6) Applications received from K.A.T. pertaining subject matter of this section.

7) Writ petitions received from K.A.T. with regards to punishments.

8) Monthly, Quarterly and half yearly punishments returns.

9) Proposals and correspondence regarding discharge of staff under Probationary Rules.

10) Any other work entrusted by the Superiors.

5. EST-5 : (Pension)

Sri Gopalakrishna, S.D.A.

1) Preparation of Pension papers in respect of all Officer and men in superannuation, voluntary, retirement and death cases.

2) Correspondence regarding death cases while in Service.

3) Monthly returns of pension papers.

4) Correspondence with regards to compulsory retirement under Rule-285 (4) of K.C.S.Rs. and preparation of half yearly statement in respect of Police Personnel.

5) Sanction of E.G.I.S. in respect of retirement & Death cases.

6) Maintenance of Order Book.

7) Sanction of uniform allowance, Charge allowance, Spl. Allowance, Spl, Pay etc Except Personnel Pay to Police Officers and staff.

8) Maintenance of seniority lists in respect of all other Cadres received from Range Office, Chief Office & Government.

9) Correspondence, Maintenance and preparation of Superannuation statements of all Cadres.

10) Applications received from K.A.T. pertaining subject matter of this section.

11) Correspondence regarding permission to acquire movable and immovable properties by Police Men.

12) Any other work entrusted by the Superiors.

6. EST-6:

Sri Laxmana, F.D.A.

1) Sanction of all kinds of leave, Maintenance of SRs including S.R. entries of APC, AHC, ARSI, RSI, RPI, & WPCs.

2) Declaration of Probationary period in respect of above Officers & Men.

3) Pay fixation in respect of all the above staff.

4) Sanction of Time bond advancement in respect of all the above staff who have completed Ten years of Service.

5) Sanction of Special automatic promotions to higher pay scale in respect of all the above staff who have completed 15 years of service and special increments in respect of men having completed 20 years of service.

6) Sanction of annual increments to the all the above staff and maintenance of watch register of Increments.

7) Sanction of Encashment Benefits to the all above staff. (Surrender leave) including retirement and death cases.

8) Opening of S.Rs. in respect of newly appointed APCs & WPCs.

9) Sanction of HTC/ LTC to the above Officers & Staff.

10) Correspondence regarding according permission to apply for higher posts.

11) Issue of Service Certificates to the above staff for various genuine reasons.

12) Correspondence regarding Change of Name of the above staff.

13) Deputation of Officers and men to various trainings including P.D.M.S. training.

14) Declaration of Probationary period in respect of APCs & WPCs.

15) Correspondence regarding Change of Name of the above said Officers & Staff.

16) Exemption from passing Kannada language Examination

17) Sanction of Personal Pay.

18) Applications received from K.A.T. pertaining subject matter of this section.

19) Any other work entrusted by the Superiors.

ACCOUNTS SECTION

1. ACT-1 (CASH-1)

Sri M.B. Shanmukhappa, F.D.A.

1) Maintenance of General Cash book and General Receipt Register and disbursement of all cheques, D.D.s under proper acknowledgement.

2) Maintenance of B.F. Accounts, Sports Fund Account and Ex-Police Officers funds Accounts and Cash books and allied correspondence.

3) Preparation of Annual Budget in respect of District Police Force.

4) Any other work entrusted by the Superiors.

2. ACT-2 (PAY SECTION)

Sri A. Mehaboob, F.D.A.

1) Preparation of Monthly Salary Bill in respect of Officer and Men of all Cadres.

2) Preparation of 15/30 days salary in lieu of Gazetted Holidays in respect of Officer and Men.

3) Correspondence with regards to LIC, KGID etc.

4) Preparation of bills in respect of leave Encashment benefits to 30 days E.L. (Surrendered Leave)

5) Issue of L.P.C.s & Pay Certificates.

6) Income tax Correspondence of all Officers & Men.

7) Any other work entrusted by the Superiors.

3. ACT-3: (Supplementary Pay bills and Advances)

Sri D.V. Satisha, S.D.A.

1) Preparation of Supplementary arrears Bills.

2) Preparation of leave encashment bills in respect of retirement & death cases.

3) Correspondence pertaining to Insurance claims in death cases.

4) Sanction & preparation of Festival Advance bills & maintenance of watch register.

5) Sanction & preparation of bills towards HBA/ Motor cycle/ Cycle Advance & maintenance of watch register.

6) Preparation of bills towards E.G.I.S. bills.

7) Any other work entrusted by the Superiors.

4. ACT-4 (T.A.)

Smt. U.K. Chandrakala, S.D.A.

1) Sanction & Preparation of T.A. Bills in respect of Officers & Men of all Cadres.

2) Sanction & Preparation of HTC and LTC bills.

3) Sanction & Preparation of T.A. advance bills & Maintenance of watch register.

4) Sanction & Preparation of bus warrant bills.

5) All correspondence pertaining to T.A.

6) Any other work entrusted by the Superiors.

5. ACT-5 (Building)

Kum B.G. Vijayalaxmi, F.D.A.

1) Correspondence relating to construction of Govt. Building, (Both Residential & Non-Residential).

2) Correspondence relating to repairs of old buildings. (Both Residential & Non-Residential).

3) Correspondence relating to rented buildings.

4) Correspondence regarding acquisition of lands.

5) Correspondence regarding allotment of Police Quarters.

6) Maintenance of building register (Both Residential & Non-Residential).

7) Sanction & Preparation of Weekly Off bills.

8) Any other work entrusted by the Superiors.

6. ACT-6 (M.T.)

Sri G. Rajesha, S.D.A.

1) Maintenance of records in respect of all Police Vehicles.

2) Sanction & preparation of bills in respect of Police Vehicle repairs.

3) Sanction and preparation of P.O.L. Bills.

4) Preparation of expenditure statements towards P.O.L.

5) Preparation expenditure statement towards Repairs.

6) Sanction of all tyres, Tubes, Batteries and re-treading of tyres and preparation of bills.

7) Sanction and payment of K.G.I.D. premium in respect of Police Vehicles well in time & maintenance of watch register.

8) Any other work entrusted by the Superiors.

7. ACT-7: (Fund/ Contingency)

Smt. Shilpa, S.D.A.

1) Sanction & Preparation of Telephone & Electricity Bills & maintenance of watch register.

2) Sanction & Preparation of Wages bills.

3) Sanction & Preparation of Feeding charges bills.

4) Sanction & Preparation of bills in respect of Dog feeding charges.

5) Sanction & preparation of obsequires bills.

6) Sanction & preparation of OPS charges bills & maintenance of watch register.

7) Purchase of Government stamps and supply of stamps to various units of the District & maintenance of stamp account register.

8) Sanction & preparation of free ration bills and allied correspondence & maintenance of watch register.

9) All kinds of D.C. bills except M.T. Bills.

10) Preparation of reward roll bills.

11) Any other work entrusted by the Superiors.

8. ACT-8:

Sri D.V. Satisha, S.D.A. (Additional charge)

1) Preparation of Monthly Expenditure statements.

2) All correspondence and preparation of bills with regard to the "Arogya Bhagya Yojane".

3) Preparation of Lent establishment bills and Statements.

4) Sanction & Preparation of medical reimbursement claim bills.

5) Correspondence, Sanction and Preparation G.P.F. bills.

6) Any other work entrusted by the Superiors.

GENERAL BRANCH (G-B-1)

1. Sri Ganesha, F.D.A.

1. Correspondence pertaining to higher including petitions received from Grievances cell, Government, SC/ST. & maintenance of Petition registers.

1. Chief Office Grievance cell.
2. Higher Petitions (Range Office, Chief Office and other units).
3. Janatha Darshan Petitions.
4. N.H.R.C./ H.R.C. Petitions.
5. Petitions received from Government.
6. C.M. & D.C.M. Petitions.
7. MLA & M.P.s Petitions.

2. Correspondence pertaining to Arms licenses.

3. Sanctions of Mike license, Cracker license, Video parlors and other entertainment licenses and all other N.O.C.s.

4. Maintenance of register and allied correspondence pertaining Right to information act.

5. Monthly Statements: 1. Government Public Grievance Cell petitions.
2. N.H.R.C. Statements.

6. Maintenance of Scholarship recovery correspondence.

7. Action of All types of G.O.s and Instruction, Notification pertaining to General matters.

8. Any other work entrusted by the Superiors.

GENERAL BRANCH (G.B-2)

2. Sri Mohankumar, S.D.A.

1. Correspondence pertaining to lower petitions and maintenance of Petition registers.

2. Correspondence pertaining to arrangements of the Escort Party for Transportation of Govt. money/ stamps.

3. Fund Collections: T.B. Society, Communical Harmony Week, Solider Welfare Fund Flag Collection Etc.,

4. Correspondence regarding paper title.

5. Maintenance of Gun Deposit Register & Release Correspondence files.

6. Monthly Kannada Progress statements, Public Grievances meeting files Statement regarding action taken by paper cuttings.

7. Recommendation for Ashoka Chakara, Hoysala, Kittur Rani Channamma, Children Bravery Award, Civil Service Rewards Etc.

8. Any other work entrusted by the Superiors.

STORE SECTION

Sri Alunaik, F.D.A.

1. Purchase of office equipments including stationary electrical & other articles for office use.

2. Purchase of furniture as per Rule.

3. Maintenance of computers, machines, Xerox machines, typewriters, Fax machines & other machinery equipments.

4. Correspondence with regards to the supply of kit articles.

5. Maintenance of library registers in respect of books supplied/ purchased to the office.

6. Maintenance of General Stock Register in respect of articles and equipments supplied/ purchased.

7. Maintenance of issue register in respect articles issued to various units.

8. maintenance & correspondence with regards to confiscated weapons.

9. Correspondence with regards to maintenance of Arms & Ammunitions.

10. Maintenance of individual kit ledger in respect of Police Staff.

11. Verification of periodical store & stock accounts.

12. Monthly, Half yearly & annual statements.

13. Any other work entrusted by the Superiors.

INWARD SECTION

Sri N.S. Manjunatha, S.D.A.

1. Maintenance of General receipt registers in respect of tappals received from higher officer, General tappals, Fax and E-mail messages separately. (Form No-1)

2. Registration of all reference and tappals received in the Office in various tappal books.

3. Distribution of all the tappals to the caseworkers under proper acknowledgement.

4. Any other work entrusted by the Superiors.

DESPATCH SECTION

Sri Premkumar, S.D.A.

1. Despatch of all outgoing tappal under proper entry in the dispatch register.

2. Maintenance of day to day stamp account register.

3. Maintenance of old records.

4. Any other work entrusted by the Superiors.

Note: Correspondance relating to Summons and warrants have been entrusted to DCRB and sanction of Mike License, Cracker License, Video parlors and other entertainment licenses and all other NOCs entrusted General-1 section.

CONFIDENTIAL BRANCH

1. Sri Shivaprakash, Stenographer

1. Maintenance of all confidential records and correspondence including Annual performance report and Annual property returns in respect of Officer and men.

2. Correspondence regarding permission to acquire movable and immovable properties by Police Officers (PSI and above).

3. Recommendation rolls regarding promotions from the rank of PSIs to PIs and PIs to DSPs.

4. Recommendation for Presidents Police Medal and Chief Ministers Medals.

5. Any other work entrusted by the Superiors.

2. Sri A.B. Sreenath, Stenographer.

Taking dictations from addl. Supdt. of Police and transcribing them.

1. Preparation of inspection notes.

2. Any other work entrusted by the Addl.S.P.

TYPING SECTION

1. Smt. Margeret Soans, Typist (EST Section)

1. Typing and preparation of fair copies of approved drafts in computers and return them to the case workers concerned under proper acknowledgement.

2. Maintenance of fair copy register.

2. Sri Ravi Puttappa Barangi, Typist (Accounts Section)

1. Typing and preparation of fair copies of approved drafts in computers and return them to the case workers concerned under proper acknowledgement.

2. Maintenance of fair copy register.

3. Smt. Savithramma, Typist (General Section)

1. Typing and preparation of fair copies of approved drafts in computers and return them to the case workers concerned under proper acknowledgement.

2. Maintenance of fair copy register.

(iii) The procedure followed in the decision making process, including channels of supervision and accountability;

(1) The Superintendent of Police is assisted by the following Officers.

(a) Addl, Supdt. of Police.

(b) Deputy Supdt. of Police.

(c) Circle Inspector of Police.

(d) Police Inspector of special Units.

(e) Police Sub-Inspectors.

(f) Assit. Sub-Inspectors.

(g) Head constables

(h) Constables.

(iv) The norms set by it for the discharge of its functions:

The administration of the Police throughout district or part thereof, shall be fully vested in the Superintendent of Police. His work is of varied nature as follows:

a) To keep the district peaceful and the public satisfied with the security afforded to persons and property.

b) To keep the force under control, in good discipline, well-trained, efficient and contented.

c) To maintain cordial relations with the magistracy and other officials and non-officials.

d) To ensure that the transport, arms and ammunition, stores and buildings belonging to the department are maintained in good condition.

e) To promote good police-public relations.

f) To organize good intelligence arrangements.

g) To acquire full and detailed knowledgement of the district and its current problems from the Police point of view.

h) To participate, to the extent possible and permissible, in welfare activities sponsored by official and non-official agencies.

i) To gain the confidence and loyalty of sub-ordinates by personal integrity, impartiality, devotion to duty, and a high sense of justice.

j) To ensure by consistent superivision that the prevention, investigation and detection of crime in his district are properly and efficiently dealt with by the force under his command.

k) To get to know all officers and men serving under him, redress their grievances, if any, encourage those who are promising and effectively deal with those who are guilty of misconduct or remiss in the discharge of duty.

l) To ensure the honesty and integrity of his subordinate officers.

m) To study crimes and criminals in his district as a whole.

n) To pay surprise visits to the police stations at irregular intervals and check up whether officers and men are alert.

(v) The rules, regulations, instructions, manuals and records, held by it or under its control or used by its employees for discharging its functions:

Following rules, regulations, instructions, manuals are used for discharging the functions:

(1) Police manual

(2) Police Act

(3) Criminal procedure code

(4) Indian Penal Code.

(5) Local laws

(6) K.C.S.Rs.

(7) K.F.C.

(8) M.C.E.

(9) Office procedure

(10) Other rules, regulations as per the requirements.

(11) K.C.S. (C.C. & A) Rules.

(12) K.S.P. (D.P.) Rules

(vi) A statement of the categories of documents that are held by it or under its control.

Following records are held by the Department:

(1) Recruitment of police constables.

(2) Records of cases registered in the Police stations.

(3) Routine Office records.

(vii) The particulars of any arrangement that exists for consultation with, or representation by, the members of the public in relation to the formulation of its policy or administration thereof:

Supdt. Of Police nominates the members of the public for rendering their assistance to assist the police in security of property, preservation of public order etc. Supdt. Of Police also constitutes Mohalla committee, peace committee and neighbourhood watch committees, involving members of the public with regard to maintenance of public order.

(viii) A statement of the boards, councils, committees and other bodies consisting of two or more persons constituted as its part or for the purpose of its advise, and as to whether meetings of those boards, councils, committees and other bodies are open to the public, or the minutes of such meetings are accessible for public:

The decisions and advise since taken by the Departmental Officers, no public involvement is entertained. However at the time of communal clashes and other sensitive situations, members of the public will be invited for holding peace committee meeting for bringing normalcy in the affected ares.

(ix) A directory of its officers and employees:

Shriyuths:

Sl. No.	Name of the Officer	Designation
1.	S. Murugan IPS	Supdt. Of Police, Shimoga Dist.
2.	Kunigal Srikanta, KSPS	Addl. Supdt. Of Police, Shimoga
3.	D. Shekharappa	Dy.S.P. Shimoga
4.	Santhosh Kumar	Dy.S.P. Bhadravathi
5.	Vacant	Dy.S.P. Sagar
6.	Patil S.B.	Dy.S.P. Shikaripura

Sl. No.	Name of the Officer	Designation
7.	B.G. Thimmannanavar	Dy.S.P. D.A.R. Shimoga
8.	Madan.A. Gaovankar	C.P.I. Kote Shimoga
9.	M. Nityananda	C.P.I. Doddapete Shimoga
10.	V.S. Siddalingappa	C.P.I. Shimoga Rural
11.	O.B. Kalleshappa	C.P.I. Thirthahalli
12.	U. Sharanappa	C.P.I. Bhadravati Town
13.	K. Ramarao	C.P.I. Bhadravati Rural
14.	K.C. Purushotham	C.P.I. Hosanagara
15.	G.A. Jagadish	C.P.I. Shikaripura
16.	Murugannanavar T.S.	C.P.I. Soraba
17.	M. Jagadeesh	C.P.I. Sagar Rural
18.	Narayan D. Rajput	P.I. Town Sagara
19.	R. Vasanthkumar	P.I. DSB, DPO, Shimoga
20.	L. Jagadish	P.I. DCIB, DPO, Shimoga.
21.	Smt. K. Kalavathi	P.I. DCRB, DPO, Shimoga
22.	Vacant	P.I Wireless, Shimoga
23.	S.K. Prahlad	P.I. Ban of Arrack and Lottery Squad
24.	Srinivas	RPI, DAR, Shimoga
25.	Vacant	RPI, DAR Bhadravati
26.	Harish K. Patil	PSI, Shimoga, Kote (L & O)
27.	K. Adibasappa	PSI, Shimoga, Kote (Crime)
28.	K. Basappa OOD	PSI, Shimoga, Jayanagara (L & O)
29.	Bankali Nagappa	PSI, Shimoga, Jayanagara (Crime)
30.	Devaraju	PSI, Shimoga, Doddapete (L & O)
31.	Kumar K.	PSI, Shimoga, Doddapete (Crime)
32.	Manjunatha	PSI, Shimoga, Traffic-1
33.	H.M. Jagannatha	PSI, Shimoga, Traffic-2
34.	Madappa	PSI, Shimoga, Rural (L & O)
35.	Vacant	PSI, Shimoga, Rural (Crime)
36.	M. Srinivasa Rao	PSI, Tunganagar (L & O)
37.	B. Narasaiah	PSI, Tunganagar (Crime)
38.	E.D. Hanumanthappa	PSI, Vinobanagar (L & O)
39.	Anil S. Kulakarini	PSI, Vinobanagar (Crime)
40.	M. Nazeer Ahmed	PSI, Women Station, Shimoga
41.	B. Revappa	PSI, Women Station, Shimoga
42.	H. Radhakrishna	PSI, Kumsi
43.	H.S. Rastrapathi	PSI, Thirthahalli (L & O)
44.	Govindaraj M.	PSI, Thirthahalli (Crime)
45.	H.N. Honnappa	PSI, Agumbe (L & O)
46.	P. Khajasab	PSI, Agumbe (Crime)

Sl. No.	Name of the Officer	Designation
47.	Chikkegowda	PSI, Malur
48.	Manjunatha B.	PSI, New Town (L & O) Bhadravathi
49.	Narayana A.V.	PSI, New Town (Crime), Bhadravathi
50.	Vacant	PSI, Old Town (L & O) Bhadravathi
51.	Abdul Vahid	PSI, Old Town (C) Bhadravathi
52.	Vacant	PSI, Bhadravathi Traffic-1
53.	Vacant	PSI, Bhadravathi Traffic-2
54.	Vacant	PSI, Paper Town Bhadravathi
55.	K.M. Yogesh	PSI, Bhadravathi Rural
56.	B.A. Jadav	PSI, Holehonnur
57.	M. Chidananda Rao	PSI, Town Sagar
58.	Remesh	PSI, Sagar Rural (L & O)
59.	Rudrappa L.	PSI, Sagara Rural (Crime)
60.	Vacant	PSI, Kargal
61.	Nanjegowda	PSI, Joga
62.	K.N.Gajendrappa	PSI, Hosanagara
63.	M. Doddegowda	PSI, Rippenpet
64.	B. Devendrappa	PSI, Shikaripura Town (L & O)
65.	Thippabovi	PSI, Shikaripura Town (Crime)
66.	N. Manjunatha	PSI, Shikaripura Rural (L & O)
67.	Vacant	PSI, Shikaripura (Crime)
68.	D. Ravikumar	PSI, Shiralakoppa
69.	B. Devaraj	PSI, Soraba (L & O)
70.	M. Durugappa	PSI, Soraba (Crime)
71.	E. Yeriswamy	PSI, Anavatti
72.	K.S. Altaf	PSI, DSB, DPO, Shimoga
73.	V. Chinnappa	PSI, DCRB, DPO, Shimoga
74.	D. Venkateshalu	PSI, DSA, DPO, Shimoga
75.	D. Hanumanthappa	PSI, Computer Wing, DPO, Shimoga
76.	Venkatesh S.	PSI, FPB, DPO, Shimoga
77.	K.H. Doreswamy	PSI, FMS Channagiri
78.	Vacant	RSI, Ban on Arrack and Lottery Squad
79.	Vacant	RSI, DAR, Shimoga
80.	Vacant	RSI, DAR, Shimoga
81.	Vacant	RSI, DAR, Shimoga
82.	Shamsumdar	RSI, DAR, Shimoga
83.	Vacant	RSI, DAR, Bhadravathi
84.	A. Manjappa	RSI, DAR, Bhadravathi
85.	Vacant	RSI, DAR, Bhadravathi
86.	Gopal Krishna R.	PSI (Wireless) Dist Control Room

Sl. No.	Name of the Officer	Designation
87.	Vacant	PSI (Wireless) Dist Control Room
88.	Puttaiah Gowda	PSI (Wireless) Dist Control Room
89.	Vacant	PSI (Wireless) Dist Control Room

x) The monthly remuneration received by each of its officers and employees, including the system of compensation as provided in its regulations:

1) SPs 24450-31800- pay as applicable
2) Addl SP 18150-26925- pay as applicable
3) DSPs 14050-25050- pay as applicable
4) PIs 10800-20025- pay as applicable
5) PSIs 10000-18150- pay as applicable
6) ASIs 7275-13350- pay as applicable
7) HCs 6250-12000- pay as applicable
8) PCs 5800-10500- pay as applicable
9) AAO 11400-21600- pay as applicable
10) Sec. Supdt 10000-18150- pay as applicable
11) FDA 7275-13350- pay as applicable
12) SDA 5800-10500- pay as applicable
13) Dalayath 4800-7275- pay as applicable

Pensionery Benefits etc. are allowed as per the Rules applicable from time to time.

(xi) The budget allocated to each of its agency, indicating the particulars of all plans, proposed expenditures and reports on disbursements made:

Sl.No.	Details	Bud. Provision
1.	Salary of officers and men	29,80,69,413-00
2.	Non-Salary (Contingency)	6,13,98,978-00

The unit officers will incur expenditure as per the powers vested with them.

(xii) The manner of execution of subsidy programmes, including the amounts allocated and the details of beneficiaries of such programmes:

Not applicable.

(xiii) Particulars of recipients of concessions, permits or authorizations granted by it:

NIL

(xiv) Details in respect of the information, available to or held by it, reduced in an electronic form:

Crime Criminal Information System & Crime Statistics are available with all Police Stations & District Police Office.

(xv) The particulars of facilities available to citizens for obtaining information, including the working hours of a library or reading room, if maintained for public use:

General public can obtain information from the following unit officers.

Sl. No.	Unit	Public information Officer	Appellate authority
1.	Dist. Police Office	Asst. Admn. Officer	Supdt. Of Police Shimoga Dist.
	Shimoga Sub-Division		
1.	DSP, Shimoga Sub-Division	Senior writer of DSP	DSP, Shimoga
2.	CPI Kote Circle, Shimoga	Senior HC/Writer of CPI	Circle Inspector of Police
3.	Kote PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police

Sl. No.	Unit	Public information Officer	Appellate authority
4.	Jayanagar PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
5.	Women PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
6.	Vinobanagar PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
7.	Doddapete Circle, Shimoga	Senior HC/Writer of CPI	Circle Inspector of Police
8.	Doddapete PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
9.	Traffic PS, Shimoga	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
10.	Rural Circle, Shimoga	Senior HC/Writer of CPI	Circle Inspector of Police
11.	Rural PS, Shimoga	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
12.	Tunganagar PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
13.	Kumsi PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
14.	Thirthahalli Circle	Senior HC/Writer of CPI	Circle Inspector of Police
15.	Thirthahalli PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
16.	Agumbe PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
17.	Malur PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
Bhadravathi Sub-Division			
18.	DSP, Bhadravathi Sub-Division	Senior writer of DSP	DSP, Bhadravathi
19.	Town Circle, Bhadravathi	Senior HC/Writer of CPI	Circle Inspector of Police
20.	Old Town PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
21.	New Town PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
22.	Traffic PS, Bhadravathi	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
23.	Rural Circle, Bhadravathi	Senior HC/Writer of CPI	Circle Inspector of Police
24.	Paper Town PS, Bhadravathi	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
25.	Rural PS, Bhadravathi	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
26.	Holehonnur PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
Sagar Sub-Division			
27.	DSP, Sagar Sub-Division	Senior writer of DSP	DSP, Sagar
28.	Town PS, Sagar	Sub-Inspector of Police	Police-Inspector
29.	Rural Circle, Sagar	Senior HC/Writer of CPI	Circle Inspector of Police
30.	Rural PS, Sagar	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
31.	Kargal PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
32.	Joga PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
33.	Hosanagar Circle	Senior HE/writer of CPI	Circle Inspector of Police
34.	Hosanagar PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
35.	Ripponpete PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
Shikaripura Sub-Division			
36.	DSP, Shikaripura Sub-Division	Senior writer of DSP	DSP, Shikaripura
37.	Shikaripura Circle	Senior HC/Writer of CPI	Circle Inspector of Police
38.	Shikaripura Town PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
39.	Shikaripura Rural PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police

Sl. No.	Unit	Public information Officer	Appellate authority
40.	Shiralakoppa PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
41.	Soraba Circle	Senior HC/Writer of CPI	Circle Inspector of Police
42.	Soraba PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police
43.	Anavatti PS	Asst. Sub-Inspector of Police	Sub-Inspector of Police

(xvi) Such other information as may be prescribed:

The other information of the Police Department is as under:

Sanctioned Strength of Executive Staff:

Sl. No.	Name of the Post	Civil	Women	Armed	KSRP	Wireless	FPB	Total
1.	S.P.	1	-	-	-	-	-	1
2.	Addl.S.P.	1	-	-	-	-	-	1
3.	Dy.S.P.	4	-	1	-	-	-	5
4.	CPI	10	-	-	-	-	-	10
8.	P.I/RPI	5	-	2	-	1	1	9
9.	PSI/RSI	56	2	8	-	4	1	71
10.	ASI/ARSI	69	4	11	-	9	-	93
11.	HC/AHC	322	24	92	-	19	1	458
12.	PC/APC	942	98	418	-	8	2	1468
	Total	**1410**	**128**	**532**	**-**	**41**	**5**	**2116**

Statement Showing the Sanctioned Strength of Ministerial Staff

1) Asst. Administrative Officer - 01
2) Section Superintendent - 03
3) First Division Assistant - 11
4) Second Division Assistant - 10
5) Stenographers - 02
6) Typist - 06
7) Dalayath - 04

Total - 37

Statement Showing the Number of Sub-Divisions/ Circles/ Police Stations, and Out-Posts in Shimoga District

Sl. No.	Name of the Unit	No.of Divisions	No.of Sub Divisions	No.of Circles	No.of Police Stations	No.of Out Posts
1.	Shimoga	01	04	10	29	18

PR-946 Superintendent of Police, Shimoga District.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಂಯುಕ್ತ ನಿಬಂಧಕರು, ನಿಯಮ 441, ದಾವಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಅಮಾನತ್ ಹೌಸ್, ಶಿವಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು

ದಾವಾ ನಂ.ಜೆ.ಆರ್.ಡಿ./ಎ.ಸಿ.ಬಿ/04/08–09

ವಾದಿ	ಪ್ರತಿವಾದಿ
ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಅಮಾನತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿ., ನಂ.43, ಆಸ್ಪತ್ರೆ ರಸ್ತೆ, ಶಿವಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560001.	1) ಎ. ಷಫಿಯುಲ್ಲಾ ನಂ.53/1, ಮುನಿಸ್ವಾಮಪ್ಪ ಲೇನ್ ಜೆ.ಸಿ.ನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–6. 2) ಮೊಹಮದ್ ಅಸದುಲ್ಲಾ ನಂ.1022, 38ನೇ ಕ್ರಾಸ್, 4ನೇ 'ಟಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–41. 3) ಸಿ.ಎಸ್. ಏಜಾಸ್ ಅಹಮದ್ ನಂ.3, "ಸುಕೂನ್" 6ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಹೆಚ್.ಬಿ.ಆರ್. ಲೇಔಟ್, 1ನೇ ಹಂತ, 2ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಕೆ.ಕೆ. ಹಳ್ಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–84.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959ರ ಕಲಂ 103ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಜಪ್ತಿ ಪೂರ್ವ ಆದೇಶ

ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಾವೆಯನ್ನು ವಾದಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959ರ ಕಲಂ 70ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿವಾದಿಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾಗಿರುವ ರೂ.32,81,078=85/–ಗಳನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ಶೇಕಡಾ 19.5% ಬಡ್ಡಿ ಹಾಗೂ ಶೇಕಡಾ 2% ರಂತೆ ಸುಸ್ತಿ:ದಂಡದ ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:01.06.08ರಿಂದ ಪೂರ್ತ ವಸೂಲಿಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಹೂಡಿರುವ ವ್ಯಾಜ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ವಾದಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಕಲಂ 103 ರಡಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ಈ ದಾವೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಹೊರಡಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು/ ಆದೇಶವನ್ನು ಅಥವಾ ಅವಾರ್ಡನ್ನು ಸದರಿಯವರು ವಿಳಂಬಗೊಳಿಸುವ ಅಥವಾ ಅದರ ಜಾರಿಗೆ ಅಡ್ಡಿಯನ್ನುಂಟು ಮಾಡುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಷೆಡ್ಯೂಲ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವಂತೆ ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯನ್ನು ವರ್ಗಾವಣೆ/ ಪರಭಾರೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಮನವರಿಕೆಯಾಗಿದ್ದು ಸದರಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳಿಗೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದೆ.

ವಾದಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಮುಂದುವರೆದು ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕ್ರಮವನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರ ವಿರುದ್ಧ ವಾದಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಅವಾರ್ಡ್: ಡಿಕ್ರಿ ಪಡೆದರೂ ಅದನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿ ಹಣ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಯಾವುದೇ ದ್ರವ್ಯಾನುಕೂಲತೆ ಇಲ್ಲದಂತಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ವಾದಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಮತ್ತೊಂದು ಅಫಿಡವಿಟ್‌ನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಆಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ವಿವಾದವು ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಆಸ್ತಿಗಳು ವಿಲೇವಾರಿಯಾದಲ್ಲಿ, ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಮಾಡಲ್ಪಡಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶ ಡಿಕ್ರಿಯನ್ನು ನಿಷ್ಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಿದಂತೆ: ವಿಳಂಬಗೊಳಿಸಿದಂತಾಗುತ್ತದೆ ಎಂಬುದು ನನಗೆ ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ಮನವರಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮಧ್ಯಂತರ ಅರ್ಜಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಾದಿ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳ ವಕೀಲರ ವಾದವನ್ನು ಕೇಳಿದ ನಂತರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಆದೇಶ

ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959ರ ಕಲಂ 103 ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿ.ಎಂ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ/123/ಸಿ.ಎಲ್.ಎಂ/2007, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:14.09.2007ರಲ್ಲಿ ದತ್ತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುತ್ತಾ, ಎಸ್.ಆರ್. ದೇವಪ್ಪ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಂಯುಕ್ತ ನಿಬಂಧಕರು, ನಿಯಮ 441, ದಾವಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಅಮಾನತ್ ಹೌಸ್, ಶಿವಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಆದ ನಾನು, ಷೆಡ್ಯೂಲ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಜಪ್ತಿಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಆದೇಶ ಪೂರ್ವ ಜಪ್ತಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಆದೇಶ ಪೂರ್ವ ಜಪ್ತಿ ಆದೇಶವನ್ನು ತೆರವು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಬೇಡಿಕೆ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಸರಿಸಮವಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಈ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಗೆಯಾಗುವಂತೆ ಅಥವಾ ದಾವಾ ಮೊತ್ತ ರೂ.32,81,078=85/–ಗಳನ್ನು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು, ನಿಯಮ 441, ದಾವಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಅಮಾನತ್ ಹೌಸ್, ಶಿವಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಪಿ.ಡಿ. ಖಾತೆಗೆ ಸಹಕಾರಿ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿ., ಕಲ್ಪತರು ಸೂಪರ್ ಬಜಾರ್, ಭಗವಾನ್ ಮಹಾವೀರ ರಸ್ತೆ, ಶಿವಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇದರಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:16.03.2009ರೊಳಗೆ ತೇವಣಿಸಿ ಮೂಲ ಚಲನ್‌ನನ್ನು ಈ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಈ

ಬಗ್ಗೆ ನಿಮ್ಮ ಹೇಳಿಕೆ ಏನೂ ಇಲ್ಲವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಆದೇಶ ಮುನ್ನಾ ಜಪ್ತಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಷೆಡ್ಯೂಲ್‌ನಲ್ಲಿನ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವವರು/ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದುವವರು ಈ ಆದೇಶ ಪೂರ್ವ ಜಪ್ತಿ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಂದು ತಿಳಿಯುವುದು.

ಷೆಡ್ಯೂಲ್–ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳ ಆಸ್ತಿಗಳು

All that piece and parcel of immovable property bearing No.53 Old New No.53/1 Muniswamappa Road, M.R. Palya, Bangalore.

Measuring 63* (34+32)/2 feet and bounded on the:

East by: Conservancy Land

West by: Road

North by: Private Property

South by: Private Property

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ನನ್ನ ಸ್ವ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:10.02.2009ರಂದು ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ನಿ.,441)
ದಾವಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಅಮಾನತ್ ಹೌಸ್,
ಶಿವಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560001.

ಪಿ.ಡಿ.20

IN THE COURT OF THE PRL.CIVIL JUDGE (JR.DN.) & JMFC, HARIHAR

NOTIFICATION

It is notified that the following unclaimed property bearing vehicle number in the following case has not been claimed its ownership by anybody.

Sl. No.	Case No.	Name of the Station	P.F.No.	Vehicle No.
1.	Cr.Mis.76/09	Malebennur PS	47/05	KA-17-E-7697

Hence, it is notified to the public that if anybody is owner of the above property may claim its ownership and shall appear before the Prl.Civil Judge (Jr.Dn.) & JMFC, Harihar and shall prove the ownership within two months from this day of notification. Otherwise, the vehicle will be sold in public auction before this Court within 6 months of this Court Order i.e., 28.04.2009.

Given under my hand and seal of this Court Dated 28th day of April, 2009.

Prl.Civil Judge (Jr.Dn.) and JMFC, Harihar.

IN THE COURT OF THE PRL.CIVIL JUDGE (JR.DN.) & JMFC, HARIHAR

NOTIFICATION

It is notified that the following unclaimed property bearing vehicle number in the following case has not been claimed its ownership by anybody.

Sl. No.	Case No.	Name of the Station	P.F.No.	Vehicle No.
1.	Cr.Mis.101/09	Harihara Rural PS	60/03	Eng.No.96B-19F-02067

Hence, it is notified to the public that if anybody is owner of the above property may claim its ownership and shall appear before the Prl.Civil Judge (Jr.Dn.) & JMFC, Harihar and shall prove the ownership within two months from this day of notification. Otherwise, the vehicle will be sold in public auction before this Court within 6 months of this Court Order i.e., 28.04.2009.

Given under my hand and seal of this Court Dated 28th day of April, 2009.

Prl.Civil Judge (Jr.Dn.) and JMFC, Harihar.

IN THE COURT OF THE PRL.CIVIL JUDGE (JR.DN.) & JMFC, HARIHAR

NOTIFICATION

It is notified that the following unclaimed property bearing vehicle number in the following case has not been claimed its ownership by anybody.

Sl. No.	Case No.	Name of the Station	P.F.No.	Vehicle No.
1.	Cr.Mis.100/09	Harihara Rural PS	59/03	KA-34-J-5393

Hence, it is notified to the public that if anybody is owner of the above property may claim its ownership and shall appear before the Prl.Civil Judge (Jr.Dn.) & JMFC, Harihar and shall prove the ownership within two months from this day of notification. Otherwise, the vehicle will be sold in public auction before this Court within 6 months of this Court Order i.e., 28.04.2009.

Given under my hand and seal of this Court Dated 28th day of April, 2009.

PR-394 Prl.Civil Judge (Jr.Dn.) and JMFC, Harihar.

COMMERCIAL TAXES DEPARTMENT

PROCEEDINGS OF THE COMMISSIONER OF COMMERCIAL TAXES, (KARNATAKA), BANGALORE-CLARIFICATION UNDER SECTION 59(4) OF THE KARNATAKA VALUE ADDED-TAX ACT, 2003

Sub: KVAT Act, 2003- Clarification under Section 59(4) regarding the rate of tax applicable on certain goods for use by persons who are physically disabled, temporarily or permanently-reg,

Ref: Application Dated:31.05.2008 of Sri Hemanth Kumar, Partner, M/s Future Medicare, No.2/1, 1st Floor, Shakti Complex, Nagappa Street, Seshadripuram, Bangalore-20.

In his application cited above, Sri Hemanth Kumar, Partner, M/s Future Medicare, No.2/1, 1st Floor, Shakti Complex, Nagappa Street, Seshadripuram, Bangalore-20, has sought clarification regarding the rate of tax applicable on certain goods for use by persons who are physically disabled, temporarily or permanently.

2. Section 59(4) of the Karnataka Value Added Tax Act, 2003 empowers the Commissioner of Commercial Taxes to clarify the rate of tax payable under the Act, if he considers it necessary or expedient so to do, for the purpose of maintaining uniformity in the work of assessments and collection of revenue. It is examined and found that the clarification requested by the petitioner is within the scope of the aforesaid provision and it is necessary that the clarification be issued for the purpose of maintaining uniformity in the work of assessments and collection of revenue.

3. Hence the following clarification is issued.

Clarification No.CLR.CR.53/08-09, Dated:16th April, 2009

It is hereby clarified that the rates of tax applicable on the following goods are as indicated:

Sl. No.	Goods	Rate of tax/ Section
1.	Cervical collar, shoulder and arm immobilizer, wrist and forearm splint, rib belt, lumbo sacral belt, abdominal belt, knee immobilizer, emergency splint, ankle-foot splint and traction kit	4% under entry Sl.No.60 of III Schedule to the KVAT Act, 2003.
2.	Quadrupad-walking aid	Exempt from VAT under entry 2 of the 1 Schedule to the KVAT Act, 2003.

B.A. HARISH GOWDA

PR-396 Commissioner of Commercial Taxes,
(Karnataka), Bangalore.

COMMERCIAL TAXES DEPARTMENT

PROCEEDINGS OF THE COMMISSIONER OF COMMERCIAL TAXES, (KARNATAKA), BANGALORE-CLARIFICATION UNDER SECTION 59(4) OF THE KARNATAKA VALUE ADDED-TAX ACT, 2003

Sub: KVAT Act, 2003- Clarification under Section 59(4) regarding the rate of tax applicable on 'spindles or rollers'.

Ref: Application Dated:03.12.2008 of Sri B.P. Parmoji, Partner, M/s Master Precision, Sy.No.7/2, Gajanan Nagar, Behind KEB Sub-Station, Udyambag, Belgaum-590 008.

In his application cited above, Sri B.P. Parmoji, Partner, M/s Master Precision, Sy.No.7/2, Gajanan Nagar, Behind KEB Sub-Station, Udyambag, Belgaum-590 008, has sought clarification regarding the rate of tax applicable on 'spindles or rollers'.

2. Section 59(4) of the Karnataka Value Added Tax Act, 2003 empowers the Commissioner of Commercial Taxes to clarify the rate of tax payable under the Act, if he considers it necessary or expedient so to do, for the purpose of maintaining uniformity in the work of assessments and collection of revenue. It is examined and found that the clarification requested by the petitioner is within the scope of the aforesaid provision and it is necessary that the clarification be issued for the purpose of maintaining uniformity in the work of assessments and collection of revenue.

3. Hence the following clarification is issued.

Clarification No.CLR.CR.222/08-09, Dated:16th April, 2009

It is hereby clarified that 'spindles' or 'rollers' are taxable at 12.5% under Section 4(1) (b) of the Karnataka Value Added Tax Act, 2003.

B.A. HARISH GOWDA
Commissioner of Commercial Taxes,
(Karnataka), Bangalore.

PR-397

COMMERCIAL TAXES DEPARTMENT

PROCEEDINGS OF THE COMMISSIONER OF COMMERCIAL TAXES, (KARNATAKA), BANGALORE-CLARIFICATION UNDER SECTION 59(4) OF THE KARNATAKA VALUE ADDED-TAX ACT, 2003

Sub: KVAT Act, 2003- Clarification under Section 59(4) regarding the rate of tax applicable on 'maize flakes'.

Ref: Application Dated:06.01.2009 of M/s Karnataka State Agro Corn Products Limited, P.B. No.2479, Bellary Road, Hebbal, Bangalore-560 024.

In its application cited above, M/s Karnataka State Agro Corn Products Limited, P.B. No.2479, Bellary Road, Hebbal, Bangalore-560 024, has sought clarification regarding the rate of tax applicable on 'maize flakes'.

2. Section 59(4) of the Karnataka Value Added Tax Act, 2003 empowers the Commissioner of Commercial Taxes to clarify the rate of tax payable under the Act, if he considers it necessary or expedient so to do, for the purpose of maintaining uniformity in the work of assessments and collection of revenue. It is examined and found that the clarification requested by the petitioner is within the scope of the aforesaid provision and it is necessary that the clarification be issued for the purpose of maintaining uniformity in the work of assessments and collection of revenue.

3. Hence the following clarification is issued.

Clarification No.CLR.CR.246/08-09, Dated:16th April, 2009

It is hereby clarified that the rates of tax applicable on the following goods are as indicated under.

Sl. No.	Commodity	Rate of tax/ Section
1.	Poha of maize or flattened maize	4% under entry 38 of the III Schedule to the KVAT Act, 2003.
2.	Ready to eat corn flakes	12.5% under Section 4(1)(b) of the KVAT Act, 2003.

B.A. HARISH GOWDA
Commissioner of Commercial Taxes,
(Karnataka), Bangalore.

PR-398

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ಉಪಧನ ಪಾವತಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ವಿಭಾಗ–4, ಬೆಂಗಳೂರು

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪಿಜಿಎ/ಎಸ್.ಆರ್–64/2007–08

ಅರ್ಜಿದಾರರು		ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳು
1) ಶ್ರೀಮತಿ ಉಷಾ ರಾಣಿ ಕೋಂ ಲೇಟ್ ಡಿ. ಸುಬ್ರಹ್ಮಣಿ 2) ಕು: ಎಸ್. ಅನಿತ, ತಂದೆ: ಲೇಟ್ ಡಿ. ಸುಬ್ರಹ್ಮಣಿ. 3) ಶ್ರೀ ಎಸ್. ದಿನೇಶ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಡಿ. ಸುಬ್ರಹ್ಮಣಿ ನಂ.2/13, 6ನೇ ಎ ಕ್ರಾಸ್, ಮಾಗಡಿ ರಸ್ತೆಯ ಬಲಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು–23.	ವಿರುದ್ಧ	ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಬಿ.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ. ಕೆ.ಹೆಚ್. ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 027.

ಪ್ರಕಟಣೆ

ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಈ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:23.10.2008ರಂದು ಉಪಧನ ಪಾವತಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಅವರ ಪತಿ ಲೇಟ್ ಡಿ. ಸುಬ್ರಹ್ಮಣಿ, ಇವರು ಪ್ರತಿವಾದಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ 30 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಯ ನಂತರ ದಿನಾಂಕ:31.07.2002 ರಂದು ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದಿದ್ದು, ತದನಂತರ ದಿನಾಂಕ:23.08.2008 ರಂದು ಮರಣಹೊಂದಿದ್ದಾರೆಂದು ತಿಳಿಸಿ, ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳಿಂದ ಕಾನೂನು ರೀತ್ಯ ಬರಬೇಕಾದ ಉಪಧನವನ್ನು ಕೊಡಿಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸದರಿ ದಾವೆಯ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಮೇಲೆ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ (ಜೀವಂತ ಸದಸ್ಯರು) ಬೇರೆ ಯಾರಾದರೂ ಸದರಿ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ವಾರಸುದಾರರು ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲು ಪ್ರಾರ್ಥಿಸುವುದಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರು ಈ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ 30 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಂತಹ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನಾಗಲೀ ಈ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅವಧಿ ಮೀರಿ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಎ.ಹೆಚ್. ಉಮೇಶ

ಪಿ.ಆರ್.389 ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
ಉಪಧನ ಪಾವತಿ ಕಾಯ್ದೆ, ವಿಭಾಗ–4, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ ಆಯುಕ್ತರು, ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ, ಉಡುಪಿ ಇವರ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಬ್ಲ್ಯೂಸಿಎ/ಸಿಆರ್.–05/ಎಫ್.ಸಿ./2009, ದಿನಾಂಕ:21ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್, 2009

ಅರ್ಜಿದಾರರು		ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳು
ಶ್ರೀಮತಿ ಕೌಸಲ್ಯ ದೇವಿ, W/o ದಿ॥ ರಾಮ್‌ಜನಮ್ ಪಾಸ್ವಾನ್, ಬ್ರಾಹಿ ಬೀಗಾ (VIII), ಚಕಂದ್ ಸ್ಟೇಷನ್ ಅಂಚೆ, ಗಯಾ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬಿಹಾರ್ ರಾಜ್ಯ–804404.	ವಿರುದ್ಧ	ಮೆ: ಪವರ್ ಮೆಕ್ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಲಿ., 2ನೇ ಮಹಡಿ, ಲೋಹಿ ಟವರ್ಸ್, ನಿರ್ಮಲ್ ಕಾನ್ವೆಂಟ್ ರಸ್ತೆ, ಪಟ್ಟಮಟ್ಟ, ವಿಜಯವಾಡ–520010, ಆಂಧ್ರಪ್ರದೇಶ, ಭಾರತ.

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಅರ್ಜಿದಾರರಾದ ಕೌಸಲ್ಯ ದೇವಿ ಇವರು ತಮ್ಮ ಪತಿಯಾದ ರಾಮ್‌ಜನಮ್ ಪಾಸ್ವಾನ್ ಇವರು ಮೆ: ಪವರ್ ಮೆಕ್ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಲಿ., ಪಡುಬಿದ್ರಿ ಶಾಖೆ, ಪಡುಬಿದ್ರಿ, ಉಡುಪಿ ಇವರಲ್ಲಿ ಕೆಲಸಗಾರರಾಗಿದ್ದು ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ನಿರತರಾಗಿದ್ದಾಗ ದಿನಾಂಕ:04.10.2008ರಂದು ಅಪಘಾತಕ್ಕೀಡಾಗಿ ಮೃತರಾದರೆಂದು ಹೇಳಿ ಆಶ್ರಿತರಾದ ತಮಗೆ ಪ್ರತಿವಾದಿಯವರಿಂದ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಕೊಡಿಸಿ ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಈ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಈ ಅರ್ಜಿದಾರರಲ್ಲದೆ ಬೇರೆ ಯಾರಾದರೂ ಅರ್ಜಿದಾರರಿದ್ದು, ಅವರ ಅರ್ಜಿ ಅಥವಾ ತಕರಾರು ಏನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಈ ಅರ್ಜಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ತಕರಾರು ಇದ್ದರೆ ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆ, ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಣೆಯಾದಲ್ಲಿನಿಂದ 30 ದಿವಸಗಳ ಒಳಗೆ ಈ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ನಿಗದಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಈ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಯಾವ ಕ್ಲೈಮ್ ಅರ್ಜಿ/ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮವನ್ನು ಜರುಗಿಸುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಡಿ.ಜಿ. ನಾಗೇಶ

ಪಿ.ಆರ್.383 ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಮಿಕ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ ಆಯುಕ್ತರು,
ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ, ಉಡುಪಿ.

OFFICE OF THE COMMISSIONER, BANGALORE DEVELOPMENT AUTHORITY, BANGALORE
NOTIFICATION UNDER SECTION 17(1) AND (3) OF BDA ACT 1976
No:BDA/Commr/LAO/25/09-10, Bangalore, Dated:4th April, 2009

Where as it appears to the Bangalore Development Authority, that the lands specified in the schedule hereto likely to be needed for the public purpose i.e., for formation of "Outer Ring Road between Mysore Road and Magadi Road" in this regard development scheme has been prepared.

Notices to that effect is hereby given to all whom it may concern in accordance with the provisions of Sub-Section (1) and (3) of section 17 of the BDA Act 1976, (Karnataka Act No.12 of 1976). In accordance with section 36 of BDA Act, the Land Acquisition Officer, Bangalore Development Authority, Bangalore, his staff and workmen are hereby authorized to exercise the power conferred under section– 4(2) of L.A. Act 1894. Any person interested in the land may prefer his objections within 30 days from the date of Publication of this notification to land Acquisition Officer, Bangalore Development Authority.

All Persons interested in the said land are hereby warned not to abstract or interfere with any surveyor or other persons employed upon the said lands for the purpose of the said acquisition, any contracts for the disposal of the said lands by sale, lease, mortgage, assignment exchange or otherwise or any other outlay of or improvements made therein without the sanction of the Deputy Commissioner, (Land Acquisition), Bangalore Development Authority, Bangalore, after the date of Publication at this notification will under section 24 (Clause Seventhly) of the Land Acquisition Act 1894, be disregarded by the officer, assessing compensation for such parts of the lands as may be finally acquired.

The Particulars of the Scheme, the map of the area, comprised therein and the statement specifying the lands which it is proposed to acquire may be seen in the office of the Land Acquisition Officer, Bangalore Development Authority, Bangalore during the office hours on all working days.

District:Bangalore **Taluk:Bangalore North & South** **Hobli: Kengeri** **Village:Nayandahally, Sreegandadakaval**

Sl. No.	Name of the Khatedar and Annubhavadars	Sy No.	Whether Dry/Wet/ Garden	Total Extent A-G	Kharab Land A-G	Remaining Extent A-G	Assessment Rs. Ps.	Extent Now Required	Boundaries			
									East sy no	West Sy no	North Sy no	South
Nayandahally												
1	Government	59/1	Dry	0-36	-	0-36	1-14	0-15	Sy no.55	Remaining Portion of Sy no 59/1	60	Remaining portion of sy no 59/1
Sreegandadakaval												
1	G.M.Seenal S/o.Modi Ram (0-22) Government (0-11)	57/7	Dry	0-33	-	0-33	0-44	0-20	Sy no.57/7 & Nala	Sy no.57/7 Already notified	Magadi Road	Sajjepalya Boundary
							Total extent	**0.35**				

Commissioner
Bangalore Development Authority, Bangalore

PD-17

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ ಕೋಲಾರ.

ವಿಷಯ: ಬೈರವೇಶ್ವರ ಹರಿಜನ/ಗಿರಿಜನ ಮಹಿಳಾ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಹುಣಸಿಕೋಟೆ, ಮಾಲೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು ಇದರ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಈ ಕಛೇರಿಯ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ:ಡಿಆರ್‌ಕೆ/ಎಲ್ ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್ 9/2007–08 ದಿನಾಂಕ:21.2.2008.

2. ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್. 49/ಸಮಾಪನೆ/ಸಿಆರ್. 3/2008–09 ದಿನಾಂಕ:13.6.2008.

ಪೀಠಿಕೆ:

ಬೈರವೇಶ್ವರ ಹರಿಜನ/ಗಿರಿಜನ ಮಹಿಳಾ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಹುಣಸಿಕೋಟೆ, ಮಾಲೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಂಘವು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿದ್ದರಿಂದ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಉಲ್ಲೇಖ (1)ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸಿ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಾಲೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು ಇವರನ್ನು ಸಂಘದ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಸಂಘದ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ (2)ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ ಕೋಲಾರ ಇವರು ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಸಂಘವು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಧನ ಸಹಾಯವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿ., ಮಾಲೂರು ಶಾಖೆ ಈ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಖಾತೆ ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ದಿನಾಂಕ:11–6–2008 ರಂದು ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಸಂಘದ ಮುಂದುವರೆಕೆಯಿಂದ ಸದಸ್ಯರಿಗಾಗಲಿ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕಾಗಲಿ ಉಪಯೋಗ ಇಲ್ಲದ ಕಾರಣ ನೋಂದಣಿ ರದ್ಧತಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಮತ್ತು ಶೂನ್ಯ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿರುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಘವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದರಿಂದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನ ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು. ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಈ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದೇಶ

ನಂ.ಡಿಆರ್ ಕೆ/ಎಲ್ ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್ 9/2007–08, ದಿನಾಂಕ:13ನೇ ಜೂನ್ 2008

ಪೀಠಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959ರ ಕಲಂ 75ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ/69/ಸಿಎಲ್ ಎಂ/2001 ದಿನಾಂಕ:21.11.2001 ರ ರೀತ್ಯಾ ದತ್ತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರದನ್ವಯ ಆರ್. ಶ್ರೀಧರ್, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ ಆದ ನಾನು ಬೈರವೇಶ್ವರ ಹರಿಜನ/ಗಿರಿಜನ ಮಹಿಳಾ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ಹುಣಸಿಕೋಟೆ ಮಾಲೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್ 49/ಯೋಜನೆ/ಸಿಆರ್ 298 ನೋಂದಣಿ 2875/2000–01 ದಿನಾಂಕ:11.3.2000 ಅನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಈ ದಿನ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ:13.6.2008 ರಂದು ನನ್ನ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಪಿ.ಆರ್. 893

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು,
ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ ಕೋಲಾರ

ಕ್ರ.ಸಂ.:ಡಿಆರ್‌ಕೆ/ಎಲ್‌ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್ 14/2007–08 ದಿನಾಂಕ: 9ನೇ ಜೂನ್ 2008

ವಿಷಯ: ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವ ಭಾರತ್ ಬಳಕೆದಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್ 49/ಸಮಾಪನೆ/ಸಿಆರ್ 23/2008–09 ದಿನಾಂಕ:16.2.2006 ಮತ್ತು 28.5.2006.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಭಾರತ್ ಬಳಕೆದಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಕೆಜಿಎಫ್, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್ ಕೆ/ಯೋಜನೆ/ಸಿಆರ್.86/ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್/15473/87–88 ದಿನಾಂಕ:11–12–1987 ರಂತೆ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿದೆ. ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ತಾಲ್ಲೂಕುಮಟ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದು ಕೆಜಿಎಫ್ ಪ್ರದೇಶದ ಇಂದಿರಾನಗರ, ಮಾದಯ್ಯ ಲೇಔಟ್, ಸ್ವರ್ಣನಗರ ಇವುಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘವು ಸುಮಾರು 9 ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು 94–95 ನೇ ಸಾಲುಗಳಿಂದ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ಕಲಂಗಳ ರೀತ್ಯಾ ಸಂಘವು ಪ್ರತಿಮಾಹೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳು ನಡೆಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸದರಿ ಸಂಘವು ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿ., ಕೆಜಿಎಫ್ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಬಿ. ಖಾತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಸದರಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 121–00 ಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸೌಲಭ್ಯವು ಮಂಜೂರಾಗಿಲ್ಲ. 94–95 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಂತೆ ರೂ. 12496–00 ಗಳಷ್ಟು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಠ ಹೊಂದಿದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದರಿಂದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನ ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣ ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಈ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದೇಶ

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ 1959ರ ಕಲಂ 72(2)(ಬಿ)ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ/69/ಸಿಎಲ್ಎಂ/2001 ದಿನಾಂಕ:21.11.2001 ರಂತೆ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ ಆರ್. ಶ್ರೀಧರ್, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ ಆದ ನಾನು ಭಾರತ್ ಬಳಕೆದಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಕೆಜಿಎಫ್., ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ಇವರನ್ನು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸಂಘದ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಘದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರಭಾರವನ್ನು ಪಡೆದು ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ 3 ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಈ ದಿನ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ:9.6.2008 ರಂದು ನನ್ನ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು,
ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಪಿ.ಆರ್. 890

ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಕ್ರ.ಸಂ.:ಡಿಆರ್‌ಬಿ/ಆರ್/ಸಿಬ್ಬಂದಿ/16/2008–09, ದಿನಾಂಕ: 21ನೇ ಮೇ 2008

ವಿಷಯ : ಶ್ರೀ ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ, ಡಿ. ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಛೇರಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರ ವಿರುದ್ಧ 1957ರ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ವರ್ಗೀಕರಣ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ವಯ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ–ಅಂತಿಮ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ :
1. ಈ ಕಛೇರಿಯ ಸಮಸಂಖ್ಯೆ ದಿ:1.6.2006 ಮತ್ತು 22.6.2006ರಂದು ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ನೋಟೀಸುಗಳು.
2. ಈ ಕಛೇರಿಯ ಸಮಸಂಖ್ಯೆಯ ದಿ:1–9–2006ರ ಆದೇಶ ಸದರಿ ನೌಕರರ ಶಿಸ್ತು ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಆದೇಶಿಸಿರುವುದು.
3. ಈ ಕಛೇರಿಯ ಆದೇಶ ಸಂ:ಡಿಆರ್ ಬಿ:ಆರ್.ಸಿಬ್ಬಂದಿ:02 2006–07 ದಿ:1–8–2006 ನೌಕರರನ್ನು ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿರಿಸಿರುವುದು.
4 ಈ ಕಛೇರಿಯ ಆದೇಶ ಸಂ. ಡಿಆರ್ ಬಿ:ಆರ್. ಸಿಬ್ಬಂದಿ 02: 2006–07 ದಿ:6–11–2006– ನೌಕರರನ್ನು ಸೇವೆಗೆ ಪುನಃಸ್ಥಿತಿಗೊಳಿಸಿರುವುದು)

5 ಈ ಕಛೇರಿಯ ಕಾರಣ ಕೇಳುವ 2ನೇ ನೋಟೀಸು ಸಂ. ಡಿಆರ್‌ಬಿ:ಆರ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿ:2:2006–07 ದಿ:20–3–2007–ನೌಕರರಿಗೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿರುವುದು.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಶ್ರೀ ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ ಡಿ ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ತಮ್ಮ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಯಾವ ಮುನ್ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡದೇ ಅಥವಾ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ರಜೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯದೆ ದಿ:1.3.2006 ರಿಂದ 120 ದಿನಗಳಿಗೂ ಮೀರಿ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿ ಉಳಿದ ದುರ್ನಡತೆಗೆ 1958ರ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮ 108ರಡಿ ಇವರ ಸೇವೆಯನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) ನಿಯಮಗಳು 1957ರನ್ವಯ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ಅನುಬಂಧ 1 ರಿಂದ 4 ರವರೆಗಿನ ಆರೋಪ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖ (1) ರನ್ವಯ ದಿ:22–6–2006 ರ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಜಾರಿ ಮಾಡಿ ನಂತರ ಉಲ್ಲೇಖ (3)ರ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಇವರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿಟ್ಟು ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಈ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ದಿ:22.6.2006 ರ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಆರೋಪಿ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಂದ, ಸೂಚಿತ ಕಾಲಾವಧಿಯೊಳಗೆ ಲಿಖಿತ ವಿವರಣೆ ಬಾರದೆ ಕಾರಣ ಇವರ ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರು ಹಾಜರಿಗೆ ಕಾರಣ ತಿಳಿಯಲು ಮತ್ತು ಇವರನ್ನು ಪ್ರತಿ ರಕ್ಷಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮುಕ್ತ ಅವಕಾಶ ನೀಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ವಿಚಾರಣಾ ನಡೆಸುವುದು ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಮನಗಂಡು ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪರವಾಗಿ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಮಂಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮಂಡನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಿಸಿ ಉಲ್ಲೇಖ (2) ರಂತೆ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ವಿಚಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಆರೋಪಿ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ವಿಚಾರಣಾ ನಡವಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಕಾಲಾವಕಾಶ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ. ಆರೋಪಿ ನೌಕರರು ವಿಚಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮುಂದೆ ಹಾಜರಾಗಿ ಅವರ ಲಿಖಿತ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರು ತಮ್ಮ ಹೇಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ದಿ:1–3–2006 ರಿಂದ 31–7–2006ರವರೆಗೆ ಕಛೇರಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡು ವೈದ್ಯಕೀಯ ರಜೆ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅನಾರೋಗ್ಯದ ನಿಮಿತ್ತ ಸಾಧ್ಯವಾಗಲಿಲ್ಲವೆಂಬ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಆದರೆ ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಇವರು ಅನಾರೋಗ್ಯದಿಂದ ಬಳಲುತ್ತಿರುವ ವಿಷಯವನ್ನು ತಮ್ಮ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಂಪರ್ಕ ಸಾಧನದ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಲಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ಸಮರ್ಥಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ವಿಫಲರಾಗಿರುವುದು ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿಯಿಂದ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವರದಿಯನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಶಿಸ್ತು ವಿಚಾರಣೆಯಿಂದಾಗಿ ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿಯು ಬಂದ ನಂತರ ಆರೋಪಿ ನೌಕರರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ಎರಡನೇ ನೋಟೀಸು ನೀಡಲಾಗಿ ಅದಕ್ಕೂ ಅವರು ಯಾವುದೇ ಸಮಜಾಯಿಷಿ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅವರ ಇರುವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿ ಈ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಇದರಿಂದಾಗಿ ಸದರಿ ನೌಕರರು ಕಛೇರಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಆಸಕ್ತಿ ಹೊಂದದಿರುವುದು ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ ಈ ನೌಕರರು ದಿ:1–3–2006 ರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡು ತಹಲ್ ವರೆಗೆ ಕಛೇರಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾಗಿ ಉಳಿದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಈ ನೌಕರರ ಹಿಂದಿನ ಸೇವಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇವರು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿ ಉಳಿದಿರುವುದನ್ನು ರೂಢಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದು ಈ ಕೆಳಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಕೆಲವು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತವಾಗುತ್ತದೆ.

1 ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಆದೇಶ ಸಂ.ಸಿಬ್ಬಂದಿ/66/ಇಸಿಸಿ/2001–2002 ದಿ:20–3–2004 ರಲ್ಲಿ ಈ ನೌಕರರ ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರು ಹಾಜರಿಯ ಆರೋಪದ ಮೇರೆಗೆ ಇವರನ್ನು ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಬಾಕಿ ಇಟ್ಟು ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿಟ್ಟು ನಂತರ ಜರುಗಿಸಿದ ಶಿಸ್ತು ವಿವರಣೆಯಲ್ಲಿ ಇವರಿಗೆ ದಿ:2–6–2005 ರಂದು ವಾಗ್ದಾಂಡನೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಿ, ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗೈರು ಹಾಜರಾಗದಂತೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

2 ನೌಕರರು, ಈ ಹಿಂದೆ ಈ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾಗ ದಿ:2–5–2005 ರಿಂದ 23–11–2005ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 35 ದಿನಗಳು ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿ ಉಳಿದಿದ್ದರೂ ಕೂಡ ಮಾನವೀಯತೆ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಈ ಅವಧಿಗೆ ರಜಾ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿತ್ತು.

3 ಪ್ರಸ್ತುತ ಈ ನೌಕರರು ಈ ಕಛೇರಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ದಿ:1–3–2006 ರಿಂದ ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರು ಹಾಜರಾಗಿ ಉಳಿದಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಆದೇಶ ಸಂ:ಡಿಆರ್‌ಬಿಆರ್:ಸಿಬ್ಬಂದಿ:2:06–07 ದಿ:1–8–2006 ರನ್ವಯ ನೌಕರರನ್ನು ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅವರು ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಬಗ್ಗೆ ಈ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಇದರಿಂದಾಗಿ ಇವರು ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಯುವ ಯಾವುದೇ ಆಸಕ್ತಿ ಹೊಂದಿಲ್ಲದಿರುವುದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು 1958ರ ನಿಯಮ 108ರ ಪ್ರಕಾರ 4 ತಿಂಗಳು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ವಿಮುಖವಾಗಿ ಗೈರು ಹಾಜರಾಗುವ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರು ಸೇವೆಯಿಂದ ವಜಾ ಅಥವಾ ತೆಗೆದು ಹಾಕುವ ಗುರಿಗೆ ಒಳಗಾಗುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ ಇವರು 4 ತಿಂಗಳಿಗೂ ಮೀರಿ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗೈರು ಹಾಜರಾಗಿ ಉಳಿದಿರುವುದರಿಂದ ಇವರು ಈ ದಂಡನೆಗೆ ಹೊರತಾಗಿಲ್ಲ ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳಿಂದಾಗಿ ಪ್ರಕರಣದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ ಕೆಳಕಂಡ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

"ಆದೇಶ"

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಕ್ರಮಾಂಕ:ಡಿಪಿಎಆರ್/7/ಎಸ್ ಡಿಇ/2005. ದಿ:1-8-2005 ರನ್ವಯ ಪ್ರದತ್ತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರದಂತೆ ಬಿ.ಎಸ್. ಹರೀಶ್, ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್., ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಆದ ನಾನು ಶ್ರೀ ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ, ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) ನಿಯಮಗಳು 1957ರ ನಿಯಮ 8(VIII) ರನ್ವಯ ಸೇವೆಯಿಂದ ವಜಾಗೊಳಿಸುವ ದಂಡನೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು,

ಪಿ.ಆರ್. 596 ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಕ್ರ.ಸಂ.:ಡಿಆರ್‌ಕೆ/ಎಲ್ ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್ 12/2007-08, ದಿನಾಂಕ: 9ನೇ ಜೂನ್ 2008

ವಿಷಯ : ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವ ಮಂಜುನಾಥ ಬಳಕೆದಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಸ್ವರ್ಣಕುಪ್ಪಂ ಬಡಾವಣೆ, ಕೆಜಿಎಫ್, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ: ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್. 49/ಎಲ್ ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್ 27/2008-09 ದಿನಾಂಕ:15-2-2008 ಮತ್ತು 2-5-2006.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮಂಜುನಾಥ ಬಳಕೆದಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಸ್ವರ್ಣಕುಪ್ಪಂ ಬಡಾವಣೆ, ಕೆಜಿಎಫ್ ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್ ಕೆ/ಯೋಜನೆ/ಸಿಆರ್ 110/ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್/16273/88-89 ದಿನಾಂಕ:5-8-1988 ರಂತೆ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿದೆ. ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ತಾಲ್ಲೂಕುಮಟ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದು ಬಿ.ಇ.ಎಂ.ಎಲ್. ನಗರಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ .ಈ ಸಂಘವು 96-97ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. 8 ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ರಹಿತ ಸಾಲ ರೂ. 37500-00 ಮತ್ತು ಸಹಾಯಧನ 12500-00 ರೂ.ಗಳು ಮಂಜೂರಾಗಿರುತ್ತದೆ. 37162-72 ರೂಗಳಷ್ಟು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂಘವು ಸಂಘದ ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತ್ಯಾ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸದರಿ ಸಂಘವು ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿ., ಕೆಜಿಎಫ್ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಬಿ. ಖಾತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಸದರಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:10-2-2006ಕ್ಕೆ ರೂ. 115-00 ಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದರಿಂದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನ ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣ ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಈ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದೇಶ

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ 1959ರ ಕಲಂ 72(2)(ಬಿ) ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ/69/ಸಿಎಲ್‌ಎಂ/2001 ದಿನಾಂಕ:21-11-2001 ರಂತೆ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ ಆರ್. ಶ್ರೀಧರ್, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ ಆದ ನಾನು ಮಂಜುನಾಥ ಬಳಕೆದಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಸ್ವರ್ಣಕುಪ್ಪಂ ಬಡಾವಣೆ, ಕೆಜಿಎಫ್, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ

ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ಇವರನ್ನು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸಂಘದ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಘದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರಭಾರವನ್ನು ಪಡೆದು ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ 3 ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಈ ದಿನ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ:9-6-2008 ರಂದು ನನ್ನ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು,
ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಕ್ರ.ಸಂ.:ಡಿಆರ್‌ಕೆ/ಎಲ್‌ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್ 12/2007-08, ದಿನಾಂಕ: 9ನೇ ಜೂನ್ 2008

ವಿಷಯ : ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವ ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ರಸ್ತೆ ಮಹಿಳಾ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಕೆಜಿಎಫ್, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್. 49/ಎಲ್‌ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್ 32/2005-06 ದಿನಾಂಕ:18-2-2008 ಮತ್ತು 30-5-2006.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ರಸ್ತೆ ಮಹಿಳಾ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಕೆಜಿಎಫ್, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್‌ಕೆ/ಸಿಆರ್/44/15025/86-87 ದಿನಾಂಕ:13.11.1986ರಂತೆ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿದೆ. ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಸಹ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ರಚನೆಯಾಗದಂತೆ ಇದ್ದ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ 28(ಎ)(5)ರ ರೀತ್ಯಾ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು ಸದರಿ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಸಂಘವು ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವುದರಿಂದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪುನರ್ ರಚನೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಂಘಕ್ಕೆ 96-97ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 20000-00 ಗಳ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘವು ತನ್ನ ಬೈಲಾ ರೀತ್ಯಾ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳು ನಡೆಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸದರಿ ಸಂಘವು ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿ., ಕೆಜಿಎಫ್ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಬಿ. ಖಾತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಸದರಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:10-2-2006 ಕ್ಕೆ ರೂ. 180-25 ಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘವು ನೋಂದಣಿಯಾದ ದಿನದಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ನಡೆಯದಂತೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದರಿಂದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನ ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣ ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಈ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದೇಶ

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ 1959ರ ಕಲಂ 72(2)(ಬಿ) ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ/69/ಸಿಎಲ್‌ಎಂ/2001 ದಿನಾಂಕ:21-11-2001 ರಂತೆ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ ಆರ್. ಶ್ರೀಧರ್, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ ಆದ ನಾನು ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ರಸ್ತೆ ಮಹಿಳಾ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಕೆಜಿಎಫ್, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ಇವರನ್ನು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸಂಘದ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಘದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರಭಾರವನ್ನು ಪಡೆದು ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ 3 ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಈ ದಿನ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ:10–6–2008 ರಂದು ನನ್ನ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಪಿ.ಆರ್. 888

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು,
ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ವಿಷಯ : ವೃಕ್ಷ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ, ದೋಣಿಮಡಗು, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಇದರ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : 1 ಈ ಕಛೇರಿಯ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ:ಡಿಆರ್‌ಕೆ/ಎಲ್‌ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್ 7/2007–08 ದಿನಾಂಕ:21–2–2008

2 ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್ 49/ಸಮಾಪನೆ/ಸಿಆರ್ 2/2008–09 ದಿನಾಂಕ:13.6.2008.

ಪೀಠಿಕೆ:

ವೃಕ್ಷ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ದೋಣಿಮಡಗು, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಂಘವು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿದ್ದರಿಂದ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಉಲ್ಲೇಖ (1) ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸಿ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಇವರನ್ನು ಸಂಘದ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಸಂಘದ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ (2) ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರು ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಸಂಘವು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಧನ ಸಹಾಯವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ದಿನಾಂಕ:11–6–2008 ರಂದು ನಡೆದ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಕೇಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಸಂಘದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿದ್ದ 8–5–00ಗಳನ್ನು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂದಕರು, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಪಿ.ಡಿ. ಖಾತೆಗೆ ದಿನಾಂಕ:11–6–2008 ರಂದು ವರ್ಗಾಯಿಸಿ, ಶೂನ್ಯ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ದಿನಾಂಕ:31–3–1992 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ರೀತ್ಯಾ ಸಂಘವು ರೂ. 101123.08ರ ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂಘದ ಮುಂದುವರಿಕೆಯಿಂದ ಸದಸ್ಯರಿಗಾಗಲಿ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕಾಗಲಿ ಉಪಯೋಗ ಇಲ್ಲದ ಕಾರಣ ನೋಂದಣಿ ರದ್ಧತಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಂಘದ ಯಾವುದೇ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದ ಕಾರಣ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಸ್ವಯಂಪ್ರಭಾರವನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿರುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಘವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದರಿಂದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನ ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಈ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದೇಶ

ನಂ:ಡಿಆರ್‌ಕೆ/ಎಲ್‌ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್ 7/2007–08, ದಿನಾಂಕ:13ನೇ ಜೂನ್ 2008

ಪೀಠಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959ರ ಕಲಂ 75 ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ/69/ಸಿಎಲ್ ಎಂ/2001 ದಿನಾಂಕ:21–11–2001ರ ರೀತ್ಯಾ ದತ್ತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರದನ್ವಯ ಆರ್. ಶ್ರೀಧರ್, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ ಆದ ನಾನು ವೃಕ್ಷ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ದೋಣಿಮಡಗು, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್ 49/ಯೋಜನೆ/ಸಿಆರ್ 41/ನೊಂ. 16918/88–89 ದಿನಾಂಕ:1–2–1989 ಅನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಈ ದಿನ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ:13–6–2008 ರಂದು ನನ್ನ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು,
ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ವಿಷಯ : ವೃಕ್ಷ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ, ಭತ್ತಲಹಳ್ಳಿ ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಇದರ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : 1 ಈ ಕಛೇರಿಯ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ:ಡಿಆರ್‌ಕೆ/ಎಲ್ ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್ 8/2007–08 ದಿನಾಂಕ:21–2–2008. ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್ 49/ಸಮಾಪನೆ/ಸಿಆರ್ 1/2008–09 ದಿನಾಂಕ:13.6.2008.

ಪೀಠಿಕೆ:

ವೃಕ್ಷ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಭತ್ತಲಹಳ್ಳಿ, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಂಘವು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿದ್ದರಿಂದ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಉಲ್ಲೇಖ (1)ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸಿ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಇವರನ್ನು ಸಂಘದ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಸಂಘದ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ (2)ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರು ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಸಂಘವು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಧನ ಸಹಾಯವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ದಿನಾಂಕ:11–6–2008 ರಂದು ನಡೆದ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಕೇಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಸಂಘದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿದ್ದ 321–00 ರೂಗಳನ್ನು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಪಿ.ಡಿ. ಖಾತೆಗೆ ದಿನಾಂಕ:11–6–2008 ರಂದು ವರ್ಗಾಯಿಸಿ, ಶೂನ್ಯ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. 94–95ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯನ್ವಯ ಸಂಘವು ರೂ. 152285.49 ಗಳಷ್ಟು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂಘದ ಮುಂದುವರೆಕೆಯಿಂದ ಸದಸ್ಯರಿಗಾಗಲಿ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕಾಗಲಿ ಉಪಯೋಗ ಇಲ್ಲದ ಕಾರಣ ನೋಂದಣಿ ರದ್ದತಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಂಘದ ಯಾವುದೇ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದ ಕಾರಣ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಸ್ವಯಂಪ್ರಭಾರವನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿರುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಘವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದರಿಂದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನ ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದೇಶ

ಪೀಠಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959ರ ಕಲಂ 75 ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ/69/ಸಿಎಲ್ಎಂ/2001 ದಿನಾಂಕ:21–11–2001ರ ರೀತ್ಯಾ ದತ್ತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರದನ್ವಯ ಆರ್. ಶ್ರೀಧರ್, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ ಆದ ನಾನು ವೃಕ್ಷ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಭತ್ತಲಹಳ್ಳಿ, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್ 49/ಯೋಜನೆ/ಸಿಆರ್ 49/ನೊಂ. 16919/88–89 ದಿನಾಂಕ:1–12–1989 ಅನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಪಿ.ಆರ್. 889

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು,
ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ:ಡಿಆರ್‌ಕೆ/ಎಲ್‌ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್20/2007–08, ದಿನಾಂಕ:10ನೇ ಜೂನ್ 2008

ವಿಷಯ : ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವ ಮಹಿಳಾ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಗಣೇಶಪುರಂ, ಕೆಜಿಎಫ್,. ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್. 49/ಎಲ್ ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್ 28/2005–06–09 ದಿನಾಂಕ:16.2.2005 ಮತ್ತು 29.5.2006.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮಹಿಳಾ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ. ಗಣೇಶಪುರಂ, ಕೆಜಿಎಫ್, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಆರ್ ಕೆ/ಬಿಸಿಆರ್/300/ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್/12456/85-86 ದಿನಾಂಕ:31.10.1985 ರಂತೆ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿದೆ. ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ತಾಲ್ಲೂಕುಮಟ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದು ಕೆಜಿಎಫ್ ಪ್ರದೇಶದ ಗಣೇಶಪುರಂ, ಪಲ್ನರ್ ಗುಡಿಸಿ 2ನೇ ಬ್ಲಾಕ್ 6ನೇ ಕ್ರಾಸ್ ರಾಬರ್ಟ್‌ಸನ್ ಪೇಟೆ, ಕೆಜಿಎಫ್ ರಾಜಪಲ್ಲಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ರಚನೆಯಾಗದಂತೆ ಇದ್ದ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ 28(ಎ)(5)ರ ರೀತ್ಯಾ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು ಸದರಿ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಸಂಘವು ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವುದರಿಂದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪುನರ್ ರಚನೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು 96-97 ನೇ ಸಾಲುಗಳಿಂದ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಸಂಘವು ಬೈಲಾ ರೀತ್ಯಾ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹರಿಜನ/ಗಿರಿಜನರನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ರೂ. 731.25 ಗಳಷ್ಟು ಮಂಜೂರಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದರಿಂದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನ ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣ ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಕೋಲಾರ, ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಈ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದೇಶ

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ 1959ರ ಕಲಂ 72(2)(ಬಿ) ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ/69/ಸಿಎಲ್‌ಎಂ/2001 ದಿನಾಂಕ:21.11.2001 ರಂತೆ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ ಆರ್. ಶ್ರೀಧರ್, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ ಕೋಲಾರ ಆದ ನಾನು ಮಹಿಳಾ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಗಣೇಶಪುರಂ, ಕೆಜಿಎಫ್ ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ಇವರನ್ನು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸಂಘದ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಘದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರಭಾರವನ್ನು ಪಡೆದು ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ 3 ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಈ ದಿನ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ:10.6.2008 ರಂದು ನನ್ನ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು,
ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ:ಡಿಆರ್‌ಕೆ/ಎಲ್‌ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್19/2007-08, ದಿನಾಂಕ:10ನೇ ಜೂನ್ 2008

ವಿಷಯ : ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವ ಮಹಿಳಾ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಭಾರತಿನಗರ, ಕೆಜಿಎಫ್,. ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್.49/ಎಲ್‌ಕ್ಯೂಡಿ/ಆರ್ 33/2005-06 ದಿನಾಂಕ:17.2.2006 ಮತ್ತು 30.5.2006.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮಹಿಳಾ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ. ಭಾರತಿನಗರ, ಕೆಜಿಎಫ್, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ಸಹಕರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಆರ್/49/ಯೋಜನೆ/ಸಿಆರ್ 14/ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್/19258/92-93 ದಿನಾಂಕ:25.2.1992 ರಂತೆ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿದೆ. ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ತಾಲ್ಲೂಕುಮಟ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದು ಕೆಜಿಎಫ್ ಪ್ರದೇಶದ ಭರತ್ ನಗರ, ಹನುಮಂತನಗರ, ಹೆಚ್.ಪಿ. ಸಾಗರ, ಬೈಲಾರ್ ಶಾಪ್ಸ್ ಲೈನ್, ಬೆಟ್ಟನಪುರ, ಪಾಲರ್ ನಗರ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ 96-97ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 20000-00 ಮತ್ತು 2000-01ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 1,30,000-00 ಗಳಷ್ಟು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾಗಿರುತ್ತದೆ., ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು 94-95 ನೇ ಸಾಲುಗಳಿಂದ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸದರಿ ಸಂಘವು ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿ., ಕೆಜಿಎಫ್ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಬಿ. ಖಾತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಸದರಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:10–2–2006ಕ್ಕೆ ರೂ 680–00ಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದರಿಂದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನ ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣ ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಕೋಲಾರ, ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಈ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದೇಶ

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ 1959ರ ಕಲಂ 72(2)(ಬಿ) ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ/69/ಸಿಎಲ್ಎಂ/2001 ದಿನಾಂಕ:21.11.2001 ರಂತೆ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ ಆರ್. ಶ್ರೀಧರ್, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ ಕೋಲಾರ ಆದ ನಾನು ಮಹಿಳಾ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಭಾರತಿನಗರ, ಕೆಜಿಎಫ್ ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ಇವರನ್ನು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸಂಘದ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಘದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರಭಾರವನ್ನು ಪಡೆದು ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ 3 ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಈ ದಿನ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ:10.6.2008 ರಂದು ನನ್ನ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಪಿ.ಆರ್. 891

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು,
ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ
ಸಂಖ್ಯೆ:ಡಿಆರ್‌ಕೆ/ಎಲ್‌ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್5/2007–08, ದಿನಾಂಕ:21ನೇ ಫೆಬ್ರವರಿ 2008

ವಿಷಯ : ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವ ಬಿ.ಇ.ಎಂ.ಎಲ್ ಬಳಕೆದಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಬಿ.ಇ.ಎಂ.ಎಲ್. ನಗರ ಕೆ.ಜಿ.ಎಫ್. ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್.49/ಎಲ್‌ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್ 25/2005–06 ದಿನಾಂಕ:17.2.2006 ಮತ್ತು 29.5.2006.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಬಿ.ಇ.ಎಂಎಲ್. ಬಳಕೆದಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಬಿ.ಇ.ಎಂ.ಎಲ್. ನಗರ ಕೆಜಿಎಫ್, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಆರ್‌ಕೆ/21/69–70 ದಿನಾಂಕ:18.6.1969ರ ರೀತ್ಯಾ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿದ್ದು. ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದು ಕೆಜಿಎಫ್ ಪ್ರದೇಶದ ಬಿ.ಇ.ಎಂ.ಎಲ್. ನಗರಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯು 90–91ನೇ ಸಾಲುಗಳಿಂದ ನಡೆಯಲು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳು ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ರಚನೆಯಾಗದೆ ಇದ್ದು ಸಂಘಕ್ಕೆ ಕಲಂ 28ಎ (5) ರ ರೀತ್ಯಾ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ್ದು, ಸಂಘವು ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯನ್ನು ಪುನರ್ ರಚನೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿ., ಕೆಜಿಎಫ್ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘವು ಚಾಲ್ತಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಖಾತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ:10–2–2006ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಸದರಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ 470–00 ರೂಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸೌಲಭ್ಯ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದರಿಂದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನ ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣ ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಕೋಲಾರ, ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಈ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಆದೇಶ

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ 1959ರ ಕಲಂ 72(2)(ಬಿ) ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ/69/ಸಿಎಲ್ಎಂ/2001 ದಿನಾಂಕ:21.11.2001 ರಂತೆ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ ಆರ್. ಶ್ರೀಧರ್, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ ಕೋಲಾರ ಆದ ನಾನು ಬಿ.ಇ.ಎಂ.ಎಲ್ ಬಳಕೆದಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ. ಬಿ.ಇ.ಎಂ,ಎಲ್, ನಗರ ಕೆ.ಜಿ.ಎಫ್ ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಇವರನ್ನು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸಂಘದ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಘದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರಭಾರವನ್ನು ಪಡೆದು ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ 3 ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ನನ್ನ ಸ್ವಹಸ್ತ ಮತ್ತು ಈ ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:21.2.2008 ರಂದು ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು,
ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ
ಸಂಖ್ಯೆ:ಡಿಆರ್‌ಕೆ/ಎಲ್‌ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್6/2007–08, ದಿನಾಂಕ:21ನೇ ಫೆಬ್ರವರಿ 2008

ವಿಷಯ : ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವ ಗೊಲ್ಲಹಳ್ಳಿ ಮಹಿಳಾ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಕೆ.ಜಿ.ಎಫ್. ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್.49/ಎಲ್‌ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್ 30/2005–06 ದಿನಾಂಕ:18.2.2006 ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ: 30.5.2006.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಗೊಲ್ಲಹಳ್ಳಿ ಮಹಿಳಾ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಕೆ.ಜಿಎಫ್. ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆಎಆರ್ ಕೆ/ಯೋಜನೆ/ಸಿಆರ್ 1/ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್/17493/90–91 ದಿನಾಂಕ:5–5–1990 ರ ರೀತ್ಯಾ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿದ್ದು, ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದು ಗೊಲ್ಲಹಳ್ಳಿ ಸೊಸೈಪಾಳ್ಯ ಕೆಳಗಿನ ಮಸ್ಕಂ, ಭಾರತ್ ಪುರಂ ಉತ್ತರ, ಭಾರತ್ ಪುರಂ ದಕ್ಷಿಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿದೆ.

ಸಂಘವು 2000–01ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು 2119–25 ರೂಗಳಷ್ಟು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದಿದೆ ಮಾಸಿಕ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದರಿಂದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನ ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣ ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಕೋಲಾರ, ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದುದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಈ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಆದೇಶ

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ 1959ರ ಕಲಂ 72(2)(ಬಿ) ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ/69/ಸಿಎಲ್ಎಂ/2001 ದಿನಾಂಕ:21.11.2001 ರಂತೆ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ ಆರ್. ಶ್ರೀಧರ್, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ ಕೋಲಾರ ಆದ ನಾನು ಗೊಲ್ಲಹಳ್ಳಿ ಮಹಿಳಾ ವಿವಿದೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ. ಕೆ.ಜಿ.ಎಫ್ ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಇವರನ್ನು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸಂಘದ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಘದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರಭಾರವನ್ನು ಪಡೆದು ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ 3 ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ನನ್ನ ಸ್ವಹಸ್ತ ಮತ್ತು ಈ ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:21.2.2008 ರಂದು ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು,
ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ:ಡಿಆರ್‌ಕೆ/ಎಲ್‌ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್7/2007-08, ದಿನಾಂಕ:21ನೇ ಫೆಬ್ರವರಿ 2008

ವಿಷಯ : ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವ ವೃಕ್ಷ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ ದೋಣಿಮಡಗು ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್.49/ಎಲ್‌ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್ 38/2005-06 ದಿನಾಂಕ:30.5.2006

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ವೃಕ್ಷ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ. ದೋಣಿಮಡಗು, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಆರ್‌ಕೆ/ಯೋಜನೆ/ಸಿಆರ್ 41/16918/88-89 ದಿನಾಂಕ:1-2-1989 ರ ರೀತ್ಯಾ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿದ್ದು. ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದು ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯನ್ನು ರಚನೆ ಮಾಡದೆ ಇದ್ದುದರಿಂದ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಕಲಂ 28ಎ (5) ರ ರೀತ್ಯಾ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ್ದು ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವುದರಿಂದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯನ್ನು ಪುನರ್ ರಚನೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಆರ್.ವಿ.ಎಂ.ಎಸ್ ಗ್ರಾಂಟ್ ರೂ 76911-73 ಮತ್ತು ಆರ್ ವಿಎಂಎಸ್ಟ್ ಸ್ಟೀಲ್ ಪ್ರಾಚರ್ ರೂ. 29100-00 ಗಳಷ್ಟು ಮಂಜೂರಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ 92-93 ನೇ ಸಾಲುಗಳಿಂದ ನಡೆಯಲು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು 91-92 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಿಟ್ ವರದಿ ರೀತ್ಯಾ ರೂ. 101123-48 ಗಳಷ್ಟು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳು ನಡೆಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದರಿಂದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನ ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣ ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಕೋಲಾರ, ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದುದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದುದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣ ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಆದೇಶ

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ 1959ರ ಕಲಂ 72(2)(ಬಿ) ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ/69/ಸಿಎಲ್‌ಎಂ/2001 ದಿನಾಂಕ:21.11.2001 ರಂತೆ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ ಆರ್. ಶ್ರೀಧರ್, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ ಕೋಲಾರ ಆದ ನಾನು ವೃಕ್ಷ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ ದೋಣಿಮಡಗು ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಇವರನ್ನು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸಂಘದ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಘದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರಭಾರವನ್ನು ಪಡೆದು ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ 3 ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ನನ್ನ ಸ್ವಹಸ್ತ ಮತ್ತು ಈ ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:21.2.2008 ರಂದು ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು,
ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ:ಡಿಆರ್‌ಕೆ/ಎಲ್‌ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್8/2007-08, ದಿನಾಂಕ:21ನೇ ಫೆಬ್ರವರಿ 2008

ವಿಷಯ : ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವ ಭತ್ತಲಹಳ್ಳಿ ವೃಕ್ಷ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಆರ್.49/ಎಲ್‌ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್ 37/2005-06 ದಿನಾಂಕ:30.5.2006.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಭತ್ತಲಹಳ್ಳಿ ವೃಕ್ಷ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಆರ್‌ಕೆ/ಯೋಜನೆ/ಸಿಆರ್ 40/ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್/16919/88–89 ದಿನಾಂಕ:1.12.1989ರ ರೀತ್ಯಾ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿದ್ದು. ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯನ್ನು ರಚಿಸದೆ ಇದ್ದ ಕಾರಣ ಸಂಘಕ್ಕೆ 28 (ಎ)(5) ರ ರೀತ್ಯಾ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ್ದು ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವುದರಿಂದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯನ್ನು ಪುನರ್ ರಚಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಂಘದ 1994–95 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಆಡಿಟ್ ವರದಿ ಪ್ರಕಾರ ಆರ್.ವಿ.ಎಂ.ಎಸ್ ಗ್ರಾಂಟ್ಸ್ 152548–98, ಮೈರಾಡ್ ನಿಂದ ಗ್ರಾಂಟ್ಸ್ 1000–10, ಎನ್‌ಡಿಸಿಬಿ ಕೊಡುಗೆ 2314–00 ರೂಗಳು ಮಂಜೂರಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು 95–96ನೇ ಸಾಲುಗಳಿಂದ ಬಾಕಿ ಇದ್ದು 94–95 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯ ರೀತ್ಯಾ 152285–49 ರೂಗಳಷ್ಟು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳು ನಡೆಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದರಿಂದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನ ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣ ಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಕೋಲಾರ, ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ ಇವರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದುದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಉಪವಿಭಾಗ ಕೋಲಾರ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಈ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಆದೇಶ

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ 1959ರ ಕಲಂ 72(2)(ಬಿ) ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ/69/ಸಿಎಲ್‌ಎಂ/2001 ದಿನಾಂಕ:21.11.2001 ರಂತೆ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ ಆರ್. ಶ್ರೀಧರ್, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ ಕೋಲಾರ ಆದ ನಾನು ಭತ್ತಲಹಳ್ಳಿ ವೃಕ್ಷ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಋಣಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಇವರನ್ನು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸಂಘದ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಘದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರಭಾರವನ್ನು ಪಡೆದು ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ 3 ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ನನ್ನ ಸ್ವಹಸ್ತ ಮತ್ತು ಈ ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:21.2.2008 ರಂದು ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಪಿ.ಆರ್. 396

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು,
ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೋಲಾರ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಛೇರಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ನಂ. ಕ್ರಮಾಂಕ:ಡಿಆರ್ ಎಸ್/ಎಲ್ ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್–35/2008–09/31 ದಿನಾಂಕ:30ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2009

ವಿಷಯ : ಸಮಾಪನಾದೇಶಿತ ಉದ್ರಿ ವ್ಯವಸಾಯ ಸೇವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಸೊರಬ ತಾಲ್ಲೂಕು ಇದರ ನೊಂದಣಿ ರದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ

ಉಲ್ಲೇಖ :
1. ಈ ಕಛೇರಿಯ ಆದೇಶ ಕ್ರಮಾಂಕ:ಡಿಆರ್ ಎಸ್/ಸಮಾಪನೆ/ಡಿಎಲ್ ಎಸ್/2006–07/ದಿನಾಂಕ:6–9–2006
2. ಸ. ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಸಾಗರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಸಾಗರ ರವರ ಪತ್ರ ಎಆರ್‌ನಿ 25/ಸಮಾಪನೆ/ಸಿಆರ್ 44/2008–09/ದಿ:28.3.2009
3. ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನಡವಳಿಗಳು ದಿನಾಂಕ:25.3.2009

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಸಮಾಪನಾದೇಶಿತ ಉದ್ರಿ ವ್ಯವಸಾಯ ಸೇವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಸೊರಬ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು 428/1945–46/ದಿನಾಂಕ 25.6.1945ರನ್ವಯ ನೊಂದಣಿಯಾಗಿದ್ದು ಸೊರಬ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉದ್ರಿ ಬಿದರಗೆ ವಡ್ಡಿಗೆರೆ, ಮುಂತಾದ ಗ್ರಾಮಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ನೊಂದಣಿಯಾದ ನಂತರ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸದೇ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡ ಕಾರಣ ಮತ್ತು ಸಂಘದ ನೊಂದಣಿಯಾಗಿರುವ

ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸದ ಕಾರಣ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ಉಲ್ಲೇಖ (1)ರ ಕಛೇರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಿಸಲಾದ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಭದ್ರಾವತಿ ಇವರು ದಿನಾಂಕ:31.8.1994 ರಂದು ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಸಮಾಪನಾ ಕಾರ್ಯ ಕೈಗೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯವರು ದಿನಾಂಕ:25.3.2009ರ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಶೂನ್ಯಗೊಳಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಕಲಮ 75ರನ್ವಯ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸುವಂತೆ ಉಲ್ಲೇಖ(2)ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಉಪವಿಭಾಗ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸದರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ವಿನಿಯೋಗಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಿನಾಂಕಗಳಲ್ಲಿ ಠರಾವು ಪಾಸು ಮಾಡಿ ನೊಂದಣಿ ರದ್ಧತಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಂಘದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಹರಾಜು ಮೂಲಕ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಹೀಗೆ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಶೂನ್ಯಗೊಳಿಸಿರುವ ಮೇರೆಗೆ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ವಿನಿಯೋಗಗಳು, ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನಾ ಅವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಮುಂದುವರಿಸುವುದರಿಂದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗಾಗಲಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗಾಗಲೀ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನವಿಲ್ಲದಿರುವುದನ್ನು ಮನಗಂಡು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದೇಶ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959ರ ಕಲಂ 75ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ/69/ಸಿಎಲ್ ಎಂ/2001 ದಿನಾಂಕ:21.11.2001 ರನ್ವಯ ದತ್ತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಸಿ.ಎನ್. ದೇವರಾಜ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಆದ ನಾನು ಸಮಾಪನಾದೇಶಿತ ಉದ್ರಿ ವ್ಯವಸಾಯ ಸೇವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ. ಸೊರಬ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಡೆಸಿರುವ ಹರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿ ಸಂಘದ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 428/1945-46 /ದಿನಾಂಕ:25.6.1945ನ್ನು ಕೂಡಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ರದ್ದುಪಡಿಸಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತೇನೆ. ಈ ಆದೇಶದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸಂಘವು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ತನ್ನ ಅಸ್ತಿತ್ವ ವನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಂಡು ವಿಸರ್ಜಿತವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಸಂಘದ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿ ಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1960ರ ನಿಯಮ 33ರನ್ವಯ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಈ ದಿನ ದಿನಾಂಕ:30ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2009ರಂದು ಕಛೇರಿ ಸ್ವಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು,
ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ಪಿ.ಆರ್. 375

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಛೇರಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ನಂ. ಕ್ರಮಾಂಕ:ಡಿಆರ್ಎಸ್/ಎಲ್ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್-35/2008-09, 1871 ದಿನಾಂಕ:28ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2008

ವಿಷಯ : ಸಮಾಪನಾದೇಶಿತ ಮಹಿಳಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ. ಶಾಂತಿನಗರ, ಭದ್ರಾವತಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಇದರ ನೊಂದಣಿ ರದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ

ಉಲ್ಲೇಖ :
1 ಈ ಕಛೇರಿಯ ಆದೇಶ ಕ್ರಮಾಂಕ:ಡಿಆರ್ಎಸ್/ಎಲ್ ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್-69/1994-95/ ದಿನಾಂಕ:15.11.1994
2 ಸ. ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗೆ ರವರ ಪತ್ರ ಎಆರ್ನಿ 24/ಸಮಾಪನೆ/1994-95/ದಿ:27-3-09
3 ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನಡವಳಿಗಳು ದಿನಾಂಕ:26.3.2009

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಸಮಾಪನಾದೇಶಿತ ಮಹಿಳಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಶಾಂತಿನಗರ ಭದ್ರಾವತಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ಎಆರ್ ಸಿಎಸ್24/ಮಾರಾಟ/ನೊಂದಣಿ/1541/1987-88 ದಿನಾಂಕ:21.3.1988 ರನ್ವಯ ನೊಂದಣಿಯಾಗಿದ್ದು ಭದ್ರಾವತಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಶಾಂತಿನಗರ, ಬಿ.ಆರ್.ಪಿ. ಮತ್ತು ಸಿಂಗನಮನೆ ಗ್ರಾಮಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ನೊಂದಣಿಯಾದ ನಂತರ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸದೇ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡ

ಕಾರಣ ಮತ್ತು ಸಂಘದ ನೊಂದಣಿಯಾಗಿರುವ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸದ ಕಾರಣ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ಉಲ್ಲೇಖ (1)ರ ಕಛೇರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಿಸಲಾದ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಭದ್ರಾವತಿ ಇವರು ದಿನಾಂಕ:17.11.1994 ರಂದು ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಸಮಾಪನಾ ಕಾರ್ಯ ಕೈಗೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯವರು ದಿನಾಂಕ:26.3.2009ರ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಶೂನ್ಯಗೊಳಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಕಲಂ 75ರನ್ವಯ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸುವಂತೆ ಉಲ್ಲೇಖ(2)ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಉಪವಿಭಾಗ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರು ಕೆಲವು ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸದರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ವಿನಿಯೋಗಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಿನಾಂಕಗಳಲ್ಲಿ ಠರಾವು ಪಾಸು ಮಾಡಿ ನೊಂದಣಿ ರದ್ಧತಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಂಘದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಚರಾಸ್ತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಶೂನ್ಯಗೊಳಿಸಿರುವ ಮೇರೆಗೆ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ವಿನಿಯೋಗಗಳು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನಾ ಅವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಮುಂದುವರಿಸುವುದರಿಂದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗಾಗಲಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗಾಗಲೀ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನವಿಲ್ಲದಿರುವುದನ್ನು ಮನಗಂಡು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದೇಶ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959ರ ಕಲಂ 75ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ/69/ಸಿಎಲ್ಎಂ/2001 ದಿನಾಂಕ:21.11.2001 ರನ್ವಯ ದತ್ತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಸಿ.ಎನ್. ದೇವರಾಜ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಆದ ನಾನು ಸಮಾಪನಾದೇಶಿತ ಮಹಿಳಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ. ಶಾಂತಿನಗರ ಭದ್ರಾವತಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಆರ್ ಸಿಎಸ್ 24/ಮಾರಾಟ/ನೊಂದಣಿ 1541/1987–88 ದಿನಾಂಕ:21.3.1988 ನ್ನುಕೂಡಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ರದ್ದುಪಡಿಸಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತೇನೆ. ಈ ಆದೇಶದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸಂಘವು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ತನ್ನ ಅಸ್ತಿತ್ವವನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಂಡು ವಿಸರ್ಜಿತವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಸಂಘದ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1960ರ ನಿಯಮ 33ರನ್ವಯ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಈ ದಿನ ದಿನಾಂಕ:28ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2009ರಂದು ಕಛೇರಿ ಸ್ವಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು,

ಪಿ.ಆರ್. 376 ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಕಛೇರಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ನಂ. ಕ್ರಮಾಂಕ:ಡಿಆರ್ಎಸ್/ಎಲ್ಕ್ಯೂಡಿ/236/ಡಿಎಲ್ಎಸ್//2007–08,/30 ದಿನಾಂಕ:28ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2009

ವಿಷಯ : ಸಮಾಪನಾದೇಶಿತ ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ನೀರು ಬಳಕೆದಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ. ಸಿರಿಗೆರೆ ಇದರ ನೊಂದಣಿ ರದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ

ಉಲ್ಲೇಖ : 1 ಈ ಕಛೇರಿಯ ಆದೇಶ ಕ್ರಮಾಂಕ: ಡಿಆರ್ಎಸ್/ಎಲ್ಕ್ಯೂಡಿ/228/ಡಿಎಲ್ಎಸ್/07–08/ ದಿನಾಂಕ:30.11.2007

2 ಸ. ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ರವರ ಪತ್ರ ಸನಿ24/ಸಮಾಪನೆ/738/07–08/71318ದಿ:12.3.09

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ನೀರು ಬಳಕೆದಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ. ಸಿರಿಗೆರೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ರನ್ವಯ ನೊಂದಣಿಯಾಗಿದ್ದು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಸಿರಿಗೆರೆ ಗ್ರಾಮಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ನೊಂದಣಿಯಾದ ನಂತರ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸದೇ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡ ಕಾರಣ ಮತ್ತು ಸಂಘದ ನೊಂದಣಿಯಾಗಿರುವ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿದೆಯೆಂದು, ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ನಡೆಸದೆ ಇರುವ ಕಾರಣ ಸಹಕಾರ

ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ಉಲ್ಲೇಖ (1)ರ ಕಛೇರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಿಸಲಾದ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರು ದಿನಾಂಕ:2.4.2008 ರಂದು ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಸಮಾಪನಾ ಕಾರ್ಯ ಕೈಗೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯವರು ದಿನಾಂಕ:16–2–2009 ರ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಶೂನ್ಯಗೊಳಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಕಲಮ 75ರನ್ವಯ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸುವಂತೆ ಉಲ್ಲೇಖ(2)ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಉಪವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸದರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ವಿನಿಯೋಗಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಿನಾಂಕಗಳಲ್ಲಿ ಠರಾವು ಪಾಸು ಮಾಡಿ ನೊಂದಣಿ ರದ್ಧತಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಂಘದ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವಂತೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಅಡಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ ಶೂನ್ಯವಾಗಿರುವ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ವಿನಿಯೋಗಗಳು, ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲದ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಸಂಘವನ್ನು ಸಮಾಪನಾವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಮುಂದುವರಿಸುವುದರಿಂದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗಾಗಲಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗಾಗಲಿ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನವಿಲ್ಲದಿರುವುದನ್ನು ಮನಗಂಡು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನನ್ವಯ ಸಂಘದ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದೇಶ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959ರ ಕಲಂ 75ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ/69/ಸಿಎಲ್ಎಂ/2001 ದಿನಾಂಕ:21.11.2001 ರನ್ವಯ ದತ್ತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಸಿ.ಎನ್. ದೇವರಾಜ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಆದ ನಾನು ನೀರು ಬಳಕೆದಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ. ತಮ್ಮಡಿಹಳ್ಳಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ AR24/QGN/30000/2000.01 ದಿನಾಂಕ :7–3–01 ನ್ನು ಕೂಡಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ರದ್ದುಪಡಿಸಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತೇನೆ. ಈ ಆದೇಶದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸಂಘವು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ತನ್ನ ಅಸ್ತಿತ್ವ ವನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಂಡು ವಿಸರ್ಜಿತವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಸಂಘದ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿ ಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1960ರ ನಿಯಮ 33ರನ್ವಯ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಈ ದಿನ ದಿನಾಂಕ:31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2008ರಂದು ಕಛೇರಿ ಸ್ವಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು,
ಪಿ.ಆರ್. 377 ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ ದಾವಣಗೆರೆ ಇವರ ಕಛೇರಿ

ನಂ. ಡಿಆರ್/ಡಿವಿಜಿ/ಎಲ್‌ಕ್ಯೂಡಿ/ಸಿಆರ್–32/2008–09, ದಿನಾಂಕ:16ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2009

ವಿಷಯ : ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವ ಸಣ್ಣನೀರಾವರಿ ನೀರು ಬಳಕೆದಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಬಾಗಳಿ ಹರಪನಹಳ್ಳಿ– ತಾಲ್ಲೂಕ್ ಇದನ್ನು 1959ನೇ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 73ರನ್ವಯ ಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ

ಉಲ್ಲೇಖ : 1 ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ಇವರ ಪತ್ರ ದಿನಾಂಕ:27.2.2009.

2 ಈ ಕಛೇರಿಯ ಕಾರಣ ಕೇಳಿ ನೋಟೀಸ್ ಸಮಸಂಖ್ಯೆ ಪತ್ರ ದಿನಾಂಕ:27/1/2009

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ಇವರು ಉಲ್ಲೇಖ(1)ರಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಪ್ರಕಾರ ವಿಷಯ ಸೂಚಿತ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಹಲವು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಸಮಿತಿಯವರು ಸಂಘದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಿಸುವಲ್ಲಿ ವಿಫಲವಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಮತ್ತು ಸಂಘವನ್ನು ಪುನಶ್ಚೇತನಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಆಸಕ್ತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ ಕಾರಣ ಈ ಸಂಘದಿಂದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವ ರೀತಿಯ ಪ್ರಯೋಜನವೂ ದೊರೆಯುತ್ತಿಲ್ಲ ಸಂಘವನ್ನು ಇದೇ ರೀತಿ ಮುಂದುವರೆಯಲು ಬಿಟ್ಟಲ್ಲಿ ಸಂಘವು ಇನ್ನಷ್ಟು

ಅಧೋಗತಿಗೆ ಹೋಗುವ ಸಂಭವವಿರುವುದರಿಂದ ಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸುವುದೇ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದೇಶ

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಮತ್ತು 1959ನೇ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 72(2)ರನ್ವಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ:69:ಸಿಎಲ್ಎಂ:2001: ದಿನಾಂಕ:21.11.2001 ರ ಪ್ರಕಾರ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದನ್ವಯ ಬಿ. ಕುಬೇರಪ್ಪ ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್. ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ, ದಾವಣಗೆರೆ ಆದ ನಾನು ನನಗೆ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುತ್ತಾ, ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ನೀರು ಬಳಕೆದಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ. ಬಾಗಳಿ ಹರಪನಹಳ್ಳಿ-ತಾಲ್ಲೂಕ್ ಇದನ್ನು ಸಮಾಪನೆಗೊಳಿಸಿ, 1959ನೇ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 73(1)ರನ್ವಯ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ಇವರನ್ನು ಸಂಘದ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ಅಧಿಕ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿ ನೇಮಿಸಿರುತ್ತೇನೆ. ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯು ಸಂಘದ ವಿಶಿಷ್ಟ ಪ್ರಭಾರವನ್ನು ಮತ್ತು ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಪ್ರಭಾರ ಹೊಂದಿದ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ 1959ನೇ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 73(1) ಮತ್ತು 74ರ ನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ನನ್ನ ಸ್ವಸಹಿ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಈ ದಿನ ದಿನಾಂಕ:16.4.2009 ರಂದು ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು,
ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ, ದಾವಣಗೆರೆ

ಪಿ.ಆರ್. 379

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 130 ಮೈಅಪ್ರಾ 2007, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:31ನೇ ಜನವರಿ 2009

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1987 ರ ಕಲಂ 19(7) ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂ ಸ್ವಾಧೀನ ಕಾಯ್ದೆ 1984ರ ಕಲಂ 48(1)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು, ಮೈಸೂರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಯ್ದೆ 1903ರ ಅಧಿನಿಯಮ 18(1)ಮತ್ತು (2)ರನ್ವಯ ಮೈಸೂರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಹಿನಕಲ್ ಗ್ರಾಮದ ವಿಜಯನಗರ ಬಡಾವಣೆ ರಚಿಸಲು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನುಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಹೆಚ್ ಯುಡಿ 82 ಎಂಐಬಿ 82, ದಿನಾಂಕ:29.3.1984 ರಲ್ಲಿ ಅಂತಿಮ ಪ್ರಕಟಣೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ತದನಂತರ ಆಯುಕ್ತರು, ಮೈಸೂರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ರವರು ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಲ್ಎಸಿ/121/89-90, ದಿನಾಂಕ 12.3.1993 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ಜಮೀನಿನ ಪೈಕಿ ಸ್ಟ್ರಾರ್ಮ್ ವಾಟರ್ ಡ್ರೈನ್ ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ ಇರುವ ತೋಟ, ಬಾವಿ ಮತ್ತು ಪಂಪ್ ಹೌಸ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣವನ್ನು ಶಾಶ್ವತವಾಗಿ ಹಸಿರು ತೋಟವಾಗಿಯೇ ಮುಂದುವರೆಸಲು ಮತ್ತು ಈ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಭೂ ಮಾಲೀಕರು ಸ್ವಂತ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ವಾಸದ ಮನೆ, ಫಾರಂ ಹೌಸ್ ಕಟ್ಟಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಭ್ಯಂತರವಿಲ್ಲವೆಂಬ ನಿಬಂಧನೆ ಮೇರೆಗೆ ಬಿಟ್ಟುಕೊಡಲು ಆದೇಶಿಸಿರುತ್ತಾರೆ .ಅದರಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಶ್ರೀ ಹುಚ್ಚೇಗೌಡ ಬಿನ್ ತಿಮ್ಮೇಗೌಡ ಇವರ ಜಮೀನನ್ನು ಅಂತಿಮ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಿಂದ ಭೂ ಸ್ವಾಧೀನ ಕ್ರಮದಿಂದ ಕೈಬಿಡಲಾಗಿದೆ.

ಅನುಸೂಚಿ

ಜಿಲ್ಲೆ :ಮೈಸೂರು **ತಾಲ್ಲೂಕು** :ಮೈಸೂರು **ಗ್ರಾಮ**:ಹಿನಕಲ್

ಕ್ರ. ಸಂ	ಸರ್ವೆ ನಂ	ಖಾತೆದಾರರ/ ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಸ್ವತ್ತಿನ ವಿವರ				ಚೌತರ್ಫು				ಭೂಸ್ವಾಧೀನದಿಂದ ಕೈಬಿಟ್ಟ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ.ಗುಂ
			ಖುಷ್ಕಿ ಎ.ಗುಂ	ಬಾಗಾಯ್ತು ಎ.ಗುಂ	ಖರಾಬು ಎ.ಗುಂ	ಜುಮ್ಲಾ ಎ.ಗುಂ	ಪೂರ್ವ	ಪಶ್ಚಿಮ	ಉತ್ತರ	ದಕ್ಷಿಣ	
1	257/2 (257/2 ಎಫ್)	ಶ್ರೀ ಹುಚ್ಚೇಗೌಡ ಬಿನ್ ತಿಮ್ಮೇಗೌಡ	-	-	-	-	ಮಳೆ ನೀರಿನ ಚರಂಡಿ ಹಾಗೂ ಮೂಡಾ ಬಡಾವಣೆ	ಖಾಸಗಿ ಬಡಾವಣೆ	ಸ.ನಂ.ಅ 257/1 ಮೂಡಾ ಆಸ್ತಿ ಹಾಗೂ 273 ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ತಿ	ಸ.ನಂ. 257/2 ರ ಮೂಡಾ ಆಸ್ತಿ	0-35/ 1/2 ಗುಂಟೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಸಿ.ಟಿ. ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ಪಿ.ಆರ್. 400

ಗೃಹ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಕಾವೇರಿ ಭವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ. 4(1) ಕರ್ನಾಟಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಕಾಯ್ದೆ 33/91 ರ ಅನ್ವಯ ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಕ್ರಮಾಂಕ: ಕಗೃಮಂ./ಭೂಸ್ವಾವಿ./88/08-09, ದಿನಾಂಕ: 19ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2009

ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಜಮೀನುಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಅಂದರೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿಯ ವಸತಿ ಯೋಜನೆಗೆ ಬೇಕಾಗುವುದೆಂದು ಗೃಹ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. ಇವರಿಗೆ ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ.

1991ನೇ ಸಾಲಿನ ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಅಧಿನಿಯಮ 33 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದ, 1894 ನೇ ಸಾಲಿನ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಅಧಿನಿಯಮ 4(2) ನೆಯ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ವಿಹಿತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಗೃಹ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. ಇವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಸದರಿ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಆಸಕ್ತಿಯುಳ್ಳ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯೂ ಭೂಸ್ವಾಧೀನದ ಬಗ್ಗೆ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯು ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ ತಾರೀಖಿನಿಂದ 30 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ 1991 ನೇ ಇಸವಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಅಧಿನಿಯಮ ಕಾಯ್ದೆ 33 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದ 1894 ನೇ ಸಾಲಿನ ಭೂ ಸಂಗ್ರಹಣ ಅಧಿನಿಯಮದ 3ಸಿ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಪ್ರಶಾಸನ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾದ ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. ಇವರಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಸದರಿ ಜಮೀನಿನ ಅಧಿಕೃತ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವೊಬ್ಬ ಮೋಜಣಿದಾರರು ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಅಡಚಣೆಗಳನ್ನುಂಟು ಮಾಡುವುದಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಅತಿಕ್ರಮಿಸುವುದಾಗಲಿ ಮಾಡಬಾರದೆಂದು ಸದರಿ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಆಸಕ್ತಿಯುಳ್ಳ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಈ ಮೂಲಕ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ಕೊಡಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಜಮೀನಿನ ವಿಲೇವಾರಿಗಾಗಿ ಮಾರಾಟ ಗುತ್ತಿಗೆ, ಅಡಮಾನ, ಹಸ್ತಾಂತರ, ವಿನಿಮಯ ಇನ್ನಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಒಪ್ಪಂದಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಯಾವೊಂದು ವೆಚ್ಚ ಯಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಳನ್ನು ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಪ್ರಕಟವಾದ ನಂತರ ಗೃಹ ಆಯುಕ್ತರವರ ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯದೇ ಮಾಡಿದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಅಧಿಕೃತ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವ ಸದರೀ ಜಮೀನಿನ ಅಂತಹ ಭೂ ಪರಭಾರೆಯ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಸದರಿ ಅಧಿನಿಯಮ 24 ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಉಪೇಕ್ಷಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸದರಿ ಜಮೀನಿನ ಒಂದು ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. ಇವರ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಇಡಲಾಗಿದೆ.

ಅನುಬಂಧ

ಜಿಲ್ಲೆ: ಧಾರವಾಡ ತಾಲ್ಲೂಕು: ಧಾರವಾಡ ಹೋಬಳಿ: ಧಾರವಾಡ ಗ್ರಾಮ: ಹಿರೇಮಲ್ಲಿಗೆವಾಡ, ಕೆಲಗೇರಿ, ಚಿಕ್ಕಮಲ್ಲಿಗೆವಾಡ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು	ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ತರಹೆ	ಚಕ್ಕುಬಂದಿ				ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ	ಆಕಾರ ರೂ. ಪೈ
					ಪೂರ್ವ	ಪಶ್ಚಿಮ	ಉತ್ತರ	ದಕ್ಷಿಣ		
ಗ್ರಾಮ ಹಿರೇಮಲ್ಲಿಗೆವಾಡ										
1	ಹೂಸಮನಿ ರಾಮಪ್ಪ ತಂದೆ ಬಾಳಪ್ಪ ಸ್ವಾದಿ ಹುಚ್ಚಪ್ಪ ತಂದೆ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ಸ್ವಾದಿ ಕಲ್ಲಪ್ಪ ತಂದೆ ಫಕ್ಕಿರಪ್ಪ, ಸ್ವಾದಿ ಕಲ್ಲಪ್ಪ ತಂದೆ ನಿಂಗಪ್ಪ ಸ್ವಾದಿ ಗಂಗಪ್ಪ ತಂದೆ ಕಲ್ಲಪ್ಪ, ಹೊಸಮನಿ ಭಾಳಪ್ಪ ತಂದೆ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ಹೊಸಮನಿ ದೇವೇಂದ್ರಪ್ಪ ತಂದೆ ಯಲ್ಲಪ್ಪ, ಹೊಸಮನಿ ಶ್ರೀಕಾಂತ ತಂದೆ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ಹೊಸಮನಿ ಗಂಗಪ್ಪ ತಂದೆ ರಾಮಪ್ಪ, ಹೊಸಮನಿ ಮಹಾವೀರ ತಂದೆ ರಾಮಪ್ಪ ಅ.ಸ.ದಾರ ರಾಮಪ್ಪ, ಸ್ವಾದಿ ನೀಲವ್ವ ಕೋಂ ಮಡಿವಾಳಪ್ಪ ಪಾಗಾದ ದ್ಯಾಮವ್ವ ಕೋಂ ಚನಬಸಪ್ಪ ಸ್ವಾದಿ ನಿಂಗಪ್ಪ ತಂದೆ ಮಡಿವಾಳಪ್ಪ ಸ್ವಾದಿ ಶಿವಪ್ಪ ತಂದೆ ಮಡಿವಾಳಪ್ಪ ಕೊಟಬಾಗಿ ಮಹಾದೇವಿ ತಂದೆ ಸಂಗಪ್ಪ ಸ್ವಾದಿ ಬಸಪ್ಪ ತಂದೆ ಮಡಿವಾಳಪ್ಪ ಸ್ವಾದಿ ಕಲ್ಲಪ್ಪ ತಂದೆ ಪಕ್ಕೀರಪ್ಪ ಸ್ವಾದಿ ಮಡಿವಾಳಪ್ಪ ತಂದೆ ನಿಂಗಪ್ಪ		13	ಮಸಾರಿ	ಸ.ನಂ. 12	ಸ.ನಂ. 14 &15	ಸ.ನಂ. 43	ಸ.ನಂ. 9	4-10`	1.58

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು	ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ತರಹೆ	ಚಕ್ಕುಬಂದಿ				ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ	ಆಕಾರ ರೂ. ಪೈ
					ಪೂರ್ವ	ಪಶ್ಚಿಮ	ಉತ್ತರ	ದಕ್ಷಿಣ		
2	ವಡೆಯರ ಕಲ್ಲಪ್ಪ ತಂದೆ ಬಸಪ್ಪ ವಡೆಯರ ದ್ಯಾಮವ್ವ ಕೋಂ ನಾಗಪ್ಪ ವಡೆಯರ ಬಸಪ್ಪ ತಂದೆ ನಾಗಪ್ಪ ವಡೆಯರ ಉಳವಪ್ಪ ತಂದೆ ನಾಗಪ್ಪ ವಡೆಯರ ಸೋಮಪ್ಪ ತಂದೆ ನಾಗಪ್ಪ ವಡೆಯರ ರಾಯಪ್ಪ ತಂದೆ ನಾಗಪ್ಪ ಕಲ್ಲೂರ ಬಸವ್ವ ಕೋಂ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ನಾಯ್ಕರ ಯಲ್ಲವ್ವ ಕೋಂ ಫಕ್ಕೀರಪ್ಪ ವಡೆಯರ ರೇಣುಕಾ ತಂದೆ ನಾಗಪ್ಪ ವಡೆಯರ ಭೀಮಪ್ಪ ತಂದೆ ಶಿವಪ್ಪ ವಡೆಯರಯಲ್ಲವ್ವ ಕೋಂ ಕಲ್ಲಪ್ಪ ವಡೆಯರ ಶಿವಪ್ಪ ತಂದೆ ಸಿದ್ದಪ್ಪ ವಡೆಯರ ಹನುಮಂತಪ್ಪ ತಂದೆ ಸಿದ್ದಪ್ಪ ವಡೆಯರ ಕಲ್ಲಪ್ಪ ತಂದೆ ಸಿದ್ದಪ್ಪ ವಡೆಯರ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ತಂದೆ ಸಿದ್ದಪ್ಪ ವಡೆಯರ ಮಡಿವಾಳಪ್ಪ ತಂದೆ ಸಿದ್ದಪ್ಪ 9ನೇ ಅಸದಾರ 5ನೇ ಶಿವಪ್ಪ.		16/2	ಮಸಾರಿ	6,7,8,9,	17&15	16	152	1-09	0.46
3	ಹುಲಗಣ್ಣವರ ಬೀಮಸಿಂಗ ತಂದೆ ತಮ್ಮಣ್ಣ, ಹುಲಗಣ್ಣವರ ಸಾವಕ್ಕ ಕೋಂ ಅರ್ಜುನ ಕವಳಿಕಾಯಿ ಹುಲಿಗೆಮ್ಮ ಕೋಂ ಈಶ್ವರಪ್ಪ, ಹುಲಗಣ್ಣವರ ನಿಂಗಪ್ಪ ತಂದೆ ಭೀಮಸಿಂಗ ಹುಲಗಣ್ಣವರ ನೀಲವ್ವ ಕೋಂ ಅರ್ಜುನ		18	ಮಸಾರಿ	17	22	21ರ ಜಮೀನು	19 ಮತ್ತು 151	3-24 0-01(ಖ)	14.60
4	ಕುಲಕರ್ಣಿ ಲಕ್ಷ್ಮೀ ಕೋಂ ವಿಜೇಂದ್ರ		19	ಮಸಾರಿ	22	18	22	18	0-10	1.60
5	ಜೋಶಿ ಗಾಯತ್ರಿ ಕೋಂ ಶ್ರೀಧರ		20	ಮಸಾರಿ	21	18	18	19	0-09	1.44

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು	ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ತರಹೆ	ಚಕ್ಕುಬಂದಿ				ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ	ಆಕಾರ ರೂ. ಪೈ
					ಪೂರ್ವ	ಪಶ್ಚಿಮ	ಉತ್ತರ	ದಕ್ಷಿಣ		
6	ಸರಕಾರ, ಹುಲಗಣ್ಣವರ ಬೀಮಸಿಂಗ ತಂದೆ ಕತಮ್ಮಣ್ಣ, ಹುಲಗಣ್ಣವರ ಗದಿಗೆಪ್ಪ ತಂದೆ ತಮ್ಮಣ್ಣ ಹುಲಗಣ್ಣವರ ಮಹದೇವ ತಂದೆ ತಮ್ಮಣ್ಣ ಹುಲಗಣ್ಣವರ ಸಹದೇವ ತಂದೆ ತಮ್ಮಣ್ಣ ಹುಲಗಣ್ಣವರ ಸಾವಕ್ಕ ಕೋಂ ಅರ್ಜುನ ಹುಲಗಣ್ಣವರ ನಿಂಗಪ್ಪ ತಂದೆ ಭೀಮಸಿಂಗ ಹುಲಗಣ್ಣವರ ಭೀಮಸಿಂಗ್ ತಂದೆ ತಮ್ಮಣ್ಣ ಕವಳಿಕಾಯಿ ಹುಲಿಗೆಮ್ಮ ಕೋಂ ಈಶ್ವರಪ್ಪ ಹುಲಗಣ್ಣವರ ನೀಲವ್ವ ಕೋಂ ಅರ್ಜುನ		22/1	ಯರಿ	23 & 18	23 & 18	23	21 & 18	0-10	1.17
7	ಹುಲಗಣ್ಣವರ ನಿಂಗಪ್ಪ ತಂದೆ ಭೀಮಸಿಂಗ		22/2	ಯರಿ	23 &18	23 &18	23	21 &18	0-10	1.16
8	ಗದಗ ನಿಜಲಿಂಗಪ್ಪ ತಂದೆ ಮರಬಸಪ್ಪ		24	ಮಸಾರಿ	25	ಹಿರೇಮಲ್ಲಿಗೆ ವಾಡದ ಗಡಿ	26 &27	23	0-38 0-02(ಖ)	0.55
9	ಢವಳಗಿ ಶಂಕ್ರಮ್ಮ ತಂದೆ ಭೀಮನಗೌಡ ಢವಳಗಿ ಸುನಂದಾ ಉರ್ಫ್ ಗೀತಾ ತಂದೆ ಭೀಮನಗೌಡ. ಢವಳಗಿ ಮಲ್ಲಮ್ಮ ಕೋಂ ಭೀಮನಗೌಡ		26	ಮಸಾರಿ	25&27	ಹಿರೇಮಲ್ಲಿಗೆ ವಾಡ ಗ್ರಾಮದ ಗಡಿ	27	24	0-28 0-01(ಖ)	0.48

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು	ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ತರಹೆ	ಚಕ್ಕುಬಂದಿ				ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ	ಆಕಾರ ರೂ. ಪೈ
					ಪೂರ್ವ	ಪಶ್ಚಿಮ	ಉತ್ತರ	ದಕ್ಷಿಣ		
10	ವಾಣಿ ಶಾರದಾ ಕೋಂ ಈರಣ್ಣ ಲಂಗೋಟಿ ಶೈಲಾ ಕೋಂ ದೊಡ್ಡಪ್ಪ ವಾಣಿ ಗುರುಪಾದಪ್ಪ ತಂದೆ ಈರಣ್ಣ ವಾಣಿ ಸುರೇಶ್ ತಂದೆ ಈರಣ್ಣ ವಾಣಿ ಶೈಲೇಂದ್ರ ತಂದೆ ಈರಣ್ಣ ಕತ್ತಿಶೆಟ್ಟರ ಶಕುಂತಲಾ ಕೋಂ ವೀರೇಶ್ ವಾಣಿ ಸುವರ್ಣ ಕೋಂ ಶಶಿಕಾಂತ ವಾಣಿ ಶ್ರೀಯಾಂಕ ತಂದೆ ಶಶಿಕಾಂತ ಅ, ಸಾ, ತಾಯಿ ಸುವರ್ಣಾ		28		33	ಕೆಲಗೇರಿ ಗ್ರಾಮದ ಗಡಿ	29	27	5-21 0-01(ಖ)	3.17
11	ಸಂಗಮೇಶ್ವರ ಮಠ ಪಾರ್ವತೆವ್ವ ಕೋಂ ಸಂಗಯ್ಯ	ಸಂಗಮೇಶ್ವರ ಮಠ ಪಾರ್ವತೆವ್ವ	30/1	ಮಸಾರಿ	33 & 32	ಕೆಲಗೇರಿ ಗ್ರಾಮದ ಗಡಿ	ಹಿರೆಮಲ್ಲಿಗೆ ವಾಡ ಗ್ರಾಮದ ಗಡಿ	29	2-14 0-01(ಖ)	0.73
12	ಯಕ್ಕುಂಡಿಮಠ ಗಂಗವ್ವ ಕೋಂ ಬಸಲಿಂಗಯ್ಯ	ಯಕ್ಕುಂಡಿಮಠ ಗಂಗವ್ವ	30/2	ಮಸಾರಿ	33 & 32	ಕೆಲಗೇರಿ ಗ್ರಾಮದ ಗಡಿ	ಹಿರೆಮಲ್ಲಿಗೆ ವಾಡ ಗ್ರಾಮದ ಗಡಿ	29	2-14 0-01(ಖ)	0.73
13	ಹಿರೇಮಠ ಸಂಗವ್ವ ಕೋಂ ಸಂಗಯ್ಯ	ಹಿರೇಮಠ ಸಂಗವ್ವ	30/3	ಮಸಾರಿ	33 & 32	ಕೆಲಗೇರಿ ಗ್ರಾಮದ ಗಡಿ	ಹಿರೆಮಲ್ಲಿಗೆ ವಾಡ ಗ್ರಾಮದ ಗಡಿ	29	2-14.04 0-01(ಖ)	0.73
14	ಸಂಗಮೇಶ್ವರ ಮಠ ಬಸವ್ವ ಕೋಂ ಅಯ್ಯಪ್ಪ	ಸಂಗಮೇಶ್ವರ ಮಠ ಬಸವ್ವ	30/4	ಮಸಾರಿ	33 & 32	ಕೆಲಗೇರಿ ಗ್ರಾಮದ ಗಡಿ	ಹಿರೆಮಲ್ಲಿಗೆ ವಾಡ ಗ್ರಾಮದ ಗಡಿ	29	2-13 0-01(ಖ)	0.74

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು	ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ತರಹೆ	ಚಕ್ಕುಬಂದಿ				ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ	ಆಕಾರ ರೂ. ಪೈ
					ಪೂರ್ವ	ಪಶ್ಚಿಮ	ಉತ್ತರ	ದಕ್ಷಿಣ		
15	ನಾಯ್ಕರ ನಾಗಪ್ಪ ತಂದೆ ಕಲ್ಲನಾಯಕ ನಾಯ್ಕರ ಬಸಪ್ಪ ತಂದೆ ಕಲ್ಲನಾಯಕ ನಾಯ್ಕರ ನೀಲವ್ವ ಕೋಂ ಫಕೀರಪ್ಪ ನಾಯ್ಕರ ನಾಗವ್ವ ಕೋಂ ಚಂದ್ರಪ್ಪ ಉಂಡಿ ಮಹದೇವಿ ಕೋಂ ಶಿವಪ್ಪ ಬಿರ್ಕಿ ಶಂಕ್ರೆವ್ವ ಕೋಂ ಮಹಾದೇವಪ್ಪ. ನಾಯ್ಕರ ನಾಗಪ್ಪ ತಂದೆ ಫಕ್ಕೀರಪ್ಪ, ನಾಯ್ಕರ ಕರೆಪ್ಪ ತಂದೆ ಫಕ್ಕೀರಪ್ಪ		31ರ ಪೈಕಿ	ಮಸಾರಿ	31	ಹಿರೇಮಲ್ಲಿಗೆ ವಾಡದ ಗಡಿ	ರಸ್ತೆ	30	3-00 0-01(ಖ)	2.95
16	ಪತ್ರಾವಳಿ ರೋಹಿತ ತಂದೆ ಸುರೇಶ ಅರವಾಡೆ ಬಾಹುಬಲಿ ತಂದೆ ಧನಪಾಲ ಅರವಾಡೆ ಚಂದ್ರಕಾಂತ ತಂದೆ ಧನಪಾಲ ಪತ್ರಾವಳಿ ರೋಹಿಣಿ ಕೋಂ ಸುರೇಶ್	ಪತ್ರಾವಳಿ ರೋಹಿತ ಅರವಾಡೆ ಬಾಹುಬಲಿ ಅರವಾಡೆ ಚಂದ್ರಕಾಂತ ಪತ್ರಾವಳಿ ರೋಹಿಣಿ	33/A	ಯರಿ/ ಮಸಾರಿ	42&43	30 &29	32	17&15	18-18	10.44
17	ತಿಮ್ಮನಗೌಡರ ಶ್ರೀಶೈಲಗೌಡ ತಂದೆ ಕೃಷ್ಣಗೌಡ ತಿಮ್ಮನಗೌಡರ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಉರುಫ್ ಶ್ರೀನಿವಾಸಗೌಡ ತಂದೆ ಕೃಷ್ಣಗೌಡ		34	ಯರಿ/ ಮಸಾರಿ	35	32	ರಸ್ತೆ	38	11-01	11.90
18	ಪಾಟೀಲ ನಿಂಗನಗೌಡ ತಂದೆ ಸಿದ್ದನಗೌಡ ಪಾಟೀಲ ಶಾಂತವ್ವ ಕೋಂ ಫಕ್ಕೀರಗೌಡ ಪಾಟೀಲ ಮಂಜುಳಾ ತಂದೆ ಫಕ್ಕೀರಗೌಡ		38(p)	ಯರಿ/ ಮಸಾರಿ	38	32	34	39	0-22	0.58
19	ಬೆಲ್ಲದ ಪ್ರಶಾಂತ ತಂದೆ ಶಿವಪುತ್ರಪ್ಪ ಬೆಲ್ಲದ ಶಿವಪುತ್ರಪ್ಪ ತಂದೆ ಗುರಪ್ಪ ಬೆಲ್ಲದ ಶಾರವ್ವ ಕೊಂ ಶಿವಪುತ್ರಪ್ಪ ಬೆಲ್ಲದ ಮಹೇಶ ತಂದೆ ಶಿವಪುತ್ರಪ್ಪ		39/p1	ಯರಿ/ ಮಸಾರಿ	ರಸ್ತೆ	32	37	40	1-35	1.55

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು	ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ತರಹೆ	ಚಕ್ಕುಬಂದಿ				ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ	ಆಕಾರ ರೂ. ಪೈ
					ಪೂರ್ವ	ಪಶ್ಚಿಮ	ಉತ್ತರ	ದಕ್ಷಿಣ		
20	1.ಕೋರಿ ಫಕ್ಕೀರಪ್ಪ ತಂದೆ ಸೋಮಪ್ಪ 2. ಕೋರಿ ಕಲ್ಲಪ್ಪ ತಂದೆ ಸೋಮಪ್ಪ 3. ಕೋರಿ ವಿಠಲ ತಂದೆ ಸೋಮಪ್ಪ 4. ಕೋರಿ ವೈಲಾರಪ್ಪ ತಂದೆ ಸೋಮಪ್ಪ 5. ಕೋರಿ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ತಂದೆ ಸೋಮಪ್ಪ 6. ಕೋರಿ ಅಜ್ಜಪ್ಪ ತಂದೆ ಸೋಮಪ್ಪ 7. ಕೋರಿ ಈರಪ್ಪ ತಂದೆ ಭೀಮಪ್ಪ 8. ಕೋರಿ ಸೋಮಪ್ಪ ತಂದೆ ಬೀಮಪ್ಪ 7 ಮತ್ತು 8ನೇ ರವರ ಅ.ಸ.ದಾರ ತಾ.ಈರವ್ವ	ಕೋರಿ ಫಕ್ಕೀರಪ್ಪ ಕೋರಿ ಕಲ್ಲಪ್ಪ ಕೋರಿ ವಿಠಲ ಕೋರಿ ವೈಲಾರಪ್ಪ ಕೋರಿ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ಕೋರಿ ಅಜ್ಜಪ್ಪ ಕೋರಿ ಈರಪ್ಪ ಕೋರಿ ಸೋಮಪ್ಪ	39/p2	ಮಸಾರಿ	ರಸ್ತೆ	32	37	40	2-08	2.48
21	ಹುಂಬೇರಿ ಬಸಶೆಟ್ಟಪ್ಪ ತಂದೆ ಗಂಗಪ್ಪ ಹುಂಬೇರಿ ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪ ತಂದೆ ಗಂಗಪ್ಪ ಹುಂಬೇರಿ ಪಾರ್ವತೇವ್ವ ಕೋಂ ಬಸಲಿಂಗಪ್ಪ ಹುಂಬೇರಿ ಮಲ್ಲವ್ವ ಕೋ ಂ ಗೌರಪ್ಪ ತೇಗುರ ಸಾವಿತ್ರಿ ಕೋಂ ಶಂಕ್ರಪ್ಪ ಹುಂಬೇರಿ ಗುರುಪಾದಪ್ಪ –ಗೌರಪ್ಪ ಹುಂಬೇರಿ ಚನಬಸಪ್ಪ –ಗೌರಪ್ಪ ಹುಂಬೇರಿ ಬಸವಣ್ಣಪ್ಪ –ಗೌರಪ್ಪ ಹೊಂಗಲ ಅಕ್ಕಮ್ಮ ಕೋಂ ಶೇಖಪ್ಪ ಹುಂಬೇರಿ ಸಂಕಪ್ಪ –ಗೌರಪ್ಪ ಹುಂಬೇರಿ ಊಳವಪ್ಪ–ಗೌರಪ್ಪ ಹುಂಬೇರಿ ಗೌರಮ್ಮ–ಗೌರಪ್ಪ ಹುಂಬೇರಿ ಮಂಜುಳ–ಗೌರಪ್ಪ ಹುಂಬೇರಿ ಮಲ್ಲೇಶಪ್ಪ–ಗೌರಪ್ಪ	ಹುಂಬೇರಿ ಬಸಶೆಟ್ಟಪ್ಪ ಹುಂಬೇರಿ ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪ ಹುಂಬೇರಿ ಪಾರ್ವತೇವ್ವ ಹುಂಬೇರಿ ಮಲ್ಲವ್ವ ತೇಗುರ ಸಾವಿತ್ರಿ ಹುಂಬೆರಿ ಗುರುಪಾದಪ ಹುಂಬೇರಿ ಚನ್ನಬಸಪ್ಪ ಹುಂಬೇರಿ ಬಸವಣ್ಣಪ್ಪ ಹೊಂಗಲ ಅಕ್ಕಮ್ಮ ಹುಂಬೇರಿ ಸಂಕಪ್ಪ ಹುಂಬೇರಿ ಊಳವಪ್ಪ ಹುಂಬೇರಿ ಗೌರಮ ಹುಂಬೇರಿ ಮಂಜುಳ ಹುಂಬೇರಿ ಮಲ್ಲೇಶಪ್ಪ	43	ಮಸಾರಿ	-	-	-	-	14-02 0-01(ಖ)	5.20
			ಒಟ್ಟು						**77-32 0-10(ಖ)**	

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು	ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ತರಹೆ	ಚಕ್ಕುಬಂದಿ				ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ	ಆಕಾರ ರೂ. ಪೈ
					ಪೂರ್ವ	ಪಶ್ಚಿಮ	ಉತ್ತರ	ದಕ್ಷಿಣ		
				ಕೆಲಗೇರಿ						
22	ಸುಳ್ಳ ಉ. ಕಡ್ಲಿ ಸಾವವ್ವ ಕೋಂ ಈರಪ್ಪ ಸುಳ್ಳ ಉ. ಕಡ್ಲಿ ಕಲ್ಲಪ್ಪ ತಂದೆ ಈರಪ್ಪ ಧಾರವಾಡ ದ್ಯಾಮವ್ವ ಕೋಂ ನಿಂಗಪ್ಪ	ಸುಳ್ಳ ಉರುಫ್ ಕಡ್ಲಿ ಸಾವವ್ವ, ಸುಳ್ಳ ಉ. ಕಡ್ಲಿ ಕಲ್ಲಪ್ಪ, ಧಾರವಾಡ ದ್ಯಾಮವ್ವ	676/1	ಮಸಾರಿ	676/2	678	ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಮಮ್ಮಿಗಟ್ಟಿ ಗ್ರಾಮದ ಗಡಿ	677	3-38 0-01(ಖ)	1.22
23	ಚೋಪ್ರಾ ರಾಮಚಂದ ತಂದೆ ಗುಲಾಬಚಂದ		676/2	ಮಸಾರಿ	ಹಿ.ಮ.ವಾಡ ಗ್ರಾಮದ ಗಡಿ	676/1	ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಮಮ್ಮಿಗಟ್ಟಿ ಗ್ರಾಮದ ಗಡಿ	677	3-38 0-01(ಖ)	1.23
24	ಕಲ್ಲಯ್ಯನವರ ಈರಪ್ಪ ತಂದೆ ಮಲ್ಲಪ್ಪ ಕಲ್ಲಯ್ಯನವರ ಬಸವಂತಪ್ಪ ತಂದೆ ಗೂಳಪ್ಪ ಕಲ್ಲಯನವರ ಶಿವಪುತ್ರಪ್ಪ ತಂದೆ ಗೂಳಪ್ಪ ಕಲ್ಲಯ್ಯನವರ ಭೀಮಪ್ಪ ತಂದೆ ಗೂಳಪ್ಪ ಕಲ್ಲಯ್ಯನವರ ಕಲ್ಲಪ್ಪ ತಂದೆ ಗೂಳಪ್ಪ	ಕಲ್ಲಯ್ಯನವರ ಈರಪ್ಪ ಕಲ್ಲಯ್ಯನವರ ಬಸವಂತಪ್ಪ ಕಲ್ಲಯನವರ ಶಿವಪುತ್ರಪ್ಪ ಕಲ್ಲಯ್ಯನವರ ಭೀಮಪ್ಪ ಕಲ್ಲಯ್ಯನವರ ಗಂಗಪ್ಪ	684p	ಮಸಾರಿ			ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಮಮ್ಮಿಗಟ್ಟಿ ಗ್ರಾಮದ ಗಡಿ	677	8-13	5.07
			ಒಟ್ಟು						**16-11 0-05(ಖ)**	
				ಚಿಕ್ಕಮಲ್ಲಿಗೆವಾಡ						
25	ಮಲ್ಲಿಗವಾಡ ಹುಲೆಗೆಪ್ಪ ತಂದೆ ಬಸಪ್ಪ, ಮಲ್ಲಿಗವಾಡ ಬಾಳಪ್ಪ ತಂದೆ ಬಸಪ್ಪ	ಸದರ	215 ರ ಪೈಕಿ	ಮಸಾರಿ	ಹಿರೇ ಮಲ್ಲಿಗೆ ವಾಡಗಡಿ	214 ಚಿಕ್ಕ ಮಲ್ಲಿಗೆ ವಾಡ ಗಡಿ	ಕೆಲಗೇರಿ ಗ್ರಾಮಗಡಿ	215	1-04	5.05
			ಒಟ್ಟು						**1-04**	

ಘೋಷ್ವಾರೆ

ಗ್ರಾಮ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗು	ಖರಾಬು ಎ–ಗು
ಹಿರೇಮಲ್ಲಿಗೆವಾಡ	77-32	0-10
ಕೆಲಗೇರಿ	16-09	0-05
ಚಿಕ್ಕಮಲ್ಲಿಗೆವಾಡ	1-04	-
ಒಟ್ಟು	**95-05**	**0-15**

ಪಿ.ಡಿ. 21

ಗೃಹ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಗೃಹ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಕಾವೇರಿ ಭವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ. 4(1) ಕರ್ನಾಟಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಕಾಯ್ದೆ 33/91 ರ ಅನ್ವಯ ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಕ್ರಮಾಂಕ: ಕಗೃಮಂ./ಭೂಸ್ವಾವಿ./89/08-09 ದಿನಾಂಕ: 19ನೇ ಮಾರ್ಚ 2009

ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಜಮೀನುಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಅಂದರೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿಯ ವಸತಿ ಯೋಜನೆಗೆ ಬೇಕಾಗುವುದೆಂದು ಗೃಹ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. ಇವರಿಗೆ ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ.

1991ನೇ ಸಾಲಿನ ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಅಧಿನಿಯಮ 33 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದ, 1894 ನೇ ಸಾಲಿನ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಅಧಿನಿಯಮ 4(2) ನೆಯ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ವಿಹಿತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಗೃಹ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. ಇವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಸದರಿ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಆಸಕ್ತಿಯುಳ್ಳ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯೂ ಭೂಸ್ವಾಧೀನದ ಬಗ್ಗೆ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯು ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ ತಾರೀಖಿನಿಂದ 30 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ 1991 ನೇ ಇಸವಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಅಧಿನಿಯಮ ಕಾಯ್ದೆ 33 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದ 1894 ನೇ ಸಾಲಿನ ಭೂ ಸಂಗ್ರಹಣ ಅಧಿನಿಯಮದ 3ಸಿ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಪ್ರಶಾಸನ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾದ ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. ಇವರಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಸದರಿ ಜಮೀನಿನ ಅಧಿಕೃತ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವೊಬ್ಬ ಮೋಜಣಿದಾರರು ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಅಡಚಣೆಗಳನ್ನುಂಟು ಮಾಡುವುದಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಅತಿಕ್ರಮಿಸುವುದಾಗಲಿ ಮಾಡಬಾರದೆಂದು ಸದರಿ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಆಸಕ್ತಿಯುಳ್ಳ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಈ ಮೂಲಕ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ಕೊಡಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಜಮೀನಿನ ವಿಲೇವಾರಿಗಾಗಿ ಮಾರಾಟ ಗುತ್ತಿಗೆ, ಅಡಮಾನ, ಹಸ್ತಾಂತರಣ, ವಿನಿಮಯ ಇನ್ನಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಒಪ್ಪಂದಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಯಾವೊಂದು ವೆಚ್ಚ ಯಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಳನ್ನು ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಪ್ರಕಟವಾದ ನಂತರ ಗೃಹ ಆಯುಕ್ತರವರ ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯದೇ ಮಾಡಿದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಅಧಿಕೃತ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವ ಸದರೀ ಜಮೀನಿನ ಅಂತಹ ಭೂ ಪರಭಾರೆಯ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಸದರಿ ಅಧಿನಿಯಮ 24ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಉಪೇಕ್ಷಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸದರಿ ಜಮೀನಿನ ಒಂದು ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. ಇವರ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಇಡಲಾಗಿದೆ.

ಜಿಲ್ಲೆ: ಧಾರವಾಡ ತಾಲ್ಲೂಕು: ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ: ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ: ಗಾಮನಗಟ್ಟಿ, ಸುತಗಟ್ಟಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು	ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ತರಹೆ	ಚಕ್ಕುಬಂದಿ				ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ	ಆಕಾರ ರೂ. ಪೈ.
					ಪೂರ್ವ	ಪಶ್ಚಿಮ	ಉತ್ತರ	ದಕ್ಷಿಣ		
					ಗಾಮನಗಟ್ಟಿ ಗ್ರಾಮ					
1	ಬಿಸಗಲ್ ಗೂಳಪ್ಪ ತಂದೆ ಬಸವಂತಪ್ಪ ಬಿಸಗಲ್ ಹನಮಂತಪ್ಪ ತಂದೆ ಬಸವಂತಪ್ಪ ಬಿಸಗಲ್ ಫಕ್ಕೀರಪ್ಪ ತಂದೆ ಬಸವಂತಪ್ಪ ಬಿಸಗಲ್ ಶಿವಾನಂದ ತಂದೆ ಬಸವಂತಪ್ಪ	ಬಿಸಗಲ್ ಗೂಳಪ್ಪ ಬಿಸಗಲ್ ಹನಮಂತಪ್ಪ ಬಿಸಗಲ್ ಫಕ್ಕೀರಪ್ಪ ಬಿಸಗಲ್ ಶಿವಾನಂದ	235	ಖುಷ್ಕಿ	ನಾಲಾ	232	234	236	1-19	3.15
2	ಮಾಳಗಿ ಶಿವರುದ್ರಪ್ಪ ತಂದೆ ದ್ಯಾವಪ್ಪ	ಮಾಳಗಿ ಶಿವರುದ್ರಪ್ಪ	237	ಖುಷ್ಕಿ	ನಾಲಾ	232	236	238	1-00-08 0.00.08(ಖ)	2.18
3	ಮಾಳಗಿ ಕರೆಪ್ಪ ತಂದೆ ಫಕ್ಕೀರಪ್ಪ	ಮಾಳಗಿ ಕರೆಪ್ಪ	238	ಖುಷ್ಕಿ	ನಾಲಾ	232	237	239	1-15 0-01(ಖ)	3.15
4	ಮಾಳಗಿ ಕರೆಪ್ಪ ತಂದೆ ಫಕ್ಕೀರಪ್ಪ	ಮುದಗುರಿ ಮಲ್ಲಪ್ಪ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಕರೆವ್ವ ಮುದುಗರಿ ಗೌರವ್ವ ಮುಗಳಿ ಈರವ್ವ ಮುದುಗರಿ ಮುದಕಪ್ಪ ಮುದುಗರಿ ಚಿನ್ನವ್ವ ಮುದಗಿರಿ ಶಿವಪ್ಪ ಚಿಕ್ಕಣವರ ಶಿದ್ದಪ್ಪ ಮಾಳಗಿ ಕರೆವ್ವ	239	ಖುಷ್ಕಿ	ನಾಲಾ	232	238	240	0-35 0-01(ಖ)	1.31

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು	ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ತರಹೆ	ಚಕ್ಕುಬಂದಿ				ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ	ಆಕಾರ ರೂ. ಪೈ
					ಪೂರ್ವ	ಪಶ್ಚಿಮ	ಉತ್ತರ	ದಕ್ಷಿಣ		
5	ಸಂತಮ್ಮನವರ ಉರ್ಫ್ ಜಕ್ಕಣ್ಣವರ ಕರಬಸಪ್ಪ ತಂದೆ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ಸಂತಮ್ಮನವರ ಉರ್ಫ್ ಜಕ್ಕಣ್ಣವರ ಪಕ್ಕೀರಪ್ಪ ತಂದೆ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ನೀಲವ್ವ ಕೋಂ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ಸಂತಮ್ಮನವರ ಉರ್ಫ್ ಜಕ್ಕಣ್ಣವರ ಕರಿಬಸಪ್ಪ ತಂದೆ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ಸಂತಮ್ಮನವರ ಉರ್ಫ ಜಕ್ಕಣ್ಣವರ ಫಕ್ಕೀರಪ್ಪ ತಂದೆ ಯಲ್ಲಪ್ಪ, ಸಂತಮ್ಮನವರ ಉರ್ಫ ಜಕ್ಕಣ್ಣವರ ಶಾಂತವ್ವ ಕೋಂ ಕರಬಸಪ್ಪ ಮಾಳಗಿ		240	ಖುಷ್ಕಿ	ನಾಲಾ	232	239	241	0-29 0-01(ಖ)	1.09
6	ಹೊಳೇಚಿ ಪರಪ್ಪ ತಂದೆ ಬಸಪ್ಪ	ಹೊಳೇಚಿ ಪರಪ್ಪ	241	ಖುಷ್ಕಿ	ನಾಲಾ	232	240	242	1-33 0-02(ಖ)	2.73
7	ಹೊಳೇಚಿ ಪರಪ್ಪ ತಂದೆ ಬಸಪ್ಪ	ಹೊಳೇಚಿ ಪರಪ್ಪ	242	ಖುಷ್ಕಿ	ನಾಲಾ	249	241	243	2-12 0-03(ಖ)	1.94
8	ದೀಪಚಂದ ತಂದೆ ಕಪೂರಚಂದ ಜೈನ ವಿ. ರಾಮಲಿಂಗಪ್ಪ ಉರ್ಪ ವಿ. ರಾಮಲಿಂಗೇಶ ತಂದೆ ವಿ. ಲಕ್ಕಪ್ಪ	ದೀಪಚಂದ ವಿ. ರಾಮಲಿಂಗಪ್ಪ ಉರ್ಪ ವಿ. ರಾಮಲಿಂಗೇಶ	248	ಖುಷ್ಕಿ	ನಾಲಾ	249	247	252	5-11 0-05(ಖ)	4.92
9	ಶೇತಸನದಿ ರಾಜೇಸಾಬ ತಂದೆ ಇಮಾಮಸಾಬ	ಶೇತಸನದಿ ರಾಜೇಸಾಬ	256	ಖುಷ್ಕಿ	ನಾಲಾ	255	248	257	3-32 0-03(ಖ)	6.73
10	ಸಾವಂತನವರ ಇಮಾಮಹುಸೇನ ತಂದೆ ಅಬ್ದುಲಸಾಬ. 1-01-08 ಸಾವಂತನವರ ಖಾದರಸಾಬ ತಂದೆ ಅಬ್ದುಲಸಾಬ. 1-01-08	ಸಾವಂತನವರ ಇಮಾಮಹುಸೇನ, ಸಾವಂತನವರ ಖಾದರಸಾಬ	262	ಖುಷ್ಕಿ	ರಸ್ತೆ	ನಾಲಾ	263	261	2-03	2.71

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು		ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ತರಹೆ	ಚಕ್ಕುಬಂದಿ				ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ	ಆಕಾರ ರೂ. ಪೈ
						ಪೂರ್ವ	ಪಶ್ಚಿಮ	ಉತ್ತರ	ದಕ್ಷಿಣ		
11	ಶೇತಸನದಿ ರಾಜೇಸಾಬ ತಂದೆ ಇಮಾಮಸಾಬ		ಶೇತಸನದಿ ರಾಜೇಸಾಬ	264	ಖುಷ್ಕಿ	ರಸ್ತೆ	ನಾಲಾ	265	263	4-23	5.96
12	ರಮೇಶ ತಂದೆ ಯಲಗುರ್ದರಾವ ಜೋಶಿ		ರಮೇಶ	265/1	ಖುಷ್ಕಿ	ರಸ್ತೆ	ನಾಲಾ	266	264	2-23	4.32
13	ಶ್ಯಾನವಾಡ ಕರಬಸಪ್ಪ ತಂದೆ ಬಸವಣ್ಣೆಪ್ಪ ಶ್ಯಾನವಾಡ ದೇವೆಂದ್ರಪ್ಪ ತಂದೆ ಬಸವಣ್ಣೆಪ್ಪ ಶ್ಯಾನವಾಡ ಬಸವಂತಪ್ಪ ತಂದೆ ಕರಿಯಪ್ಪ ಶ್ಯಾನವಾಡ ಭರಮವ್ವ ಕೋಂ ಪರಪ್ಪ ಶ್ಯಾನವಾಡ ಬಸವರಾಜ ತಂದೆ ಪರಪ್ಪ ರಾಯಾಪೂರ ಫಕ್ಕೀರವ್ವ ಕೋಂ ಈರಪ್ಪ ಶ್ಯಾನವಾಡ ಶಂಕ್ರವ್ವ ಕೋಂ ಕಲ್ಲಪ್ಪ ಶ್ಯಾನವಾಡ ದೊಡ್ಡಕರೆಪ್ಪ ತಂದೆ ಕಲ್ಲಪ್ಪ ಶ್ಯಾನವಾಡ ಸಣ್ಣಕರೆಪ್ಪ ತಂದೆ ಕಲ್ಲಪ್ಪ		ಶ್ಯಾನವಾಡ ಕರಬಸಪ್ಪ ಶ್ಯಾನವಾಡ ದೇವೆಂದ್ರಪ್ಪ ಶ್ಯಾನವಾಡ ಬಸವಂತಪ್ಪ ಶ್ಯಾನವಾಡ ಭರಮವ್ವ ಶ್ಯಾನವಾಡ ಬಸವರಾಜ ರಾಯಾಪೂರ ಫಕ್ಕೀರವ್ವ ಶ್ಯಾನವಾಡ ಶಂಕ್ರವ್ವ ಶ್ಯಾನವಾಡ ದೊಡ್ಡಕರೆಪ್ಪ ಶ್ಯಾನವಾಡ ಸಣ್ಣಕರೆಪ್ಪ	265/2	ಖುಷ್ಕಿ	ರಸ್ತೆ	ನಾಲಾ	266	264	4-04	6.91
14	ಹೊಳೇಚಿ ಪರಪ್ಪ ತಂದೆ ಬಸಪ್ಪ		ಹೊಳೇಚಿ ಪರಪ್ಪ	271	ಖುಷ್ಕಿ	ರಸ್ತೆ	ನಾಲಾ	272	270	4-04	5.74
15	ಹೊಳೇಚಿ ಪರಪ್ಪ ತಂದೆ ಬಸಪ್ಪ		ಹೊಳೇಚಿ ಪರಪ್ಪ	272	ಖುಷ್ಕಿ	ರಸ್ತೆ	ನಾಲಾ	273	271	3-17	5.71
16	ಸಂತಮ್ಮನವರ ಉರ್ಫ ಜಕ್ಕಣವರ ಕರಬಸಪ್ಪ ತಂದೆ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ಸಂತಮ್ಮ ನವರ ಉರ್ಪ ಜಕ್ಕಣ್ಣವರ ಫಕ್ಕೀರಪ್ಪ ತಂದೆ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ಸಂತಮ್ಮನವರ ಉರ್ಫ ಜಕ್ಕಣ್ಣವರ	ಎ–ಗು 0-37		273	ಖುಷ್ಕಿ	ರಸ್ತೆ	ನಾಲಾ	274	272	1-34	2.76

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು		ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ತರಹೆ	ಚಕ್ಕುಬಂದಿ				ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ	ಆಕಾರ ರೂ. ಪೈ
						ಪೂರ್ವ	ಪಶ್ಚಿಮ	ಉತ್ತರ	ದಕ್ಷಿಣ		
	ಕರಬಸಪ್ಪ ತಂದೆ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ಸಂತಮ್ಮನವರ ಉರ್ಫ ಜಕ್ಕಣವರ ಫಕ್ಕೀರಪ್ಪ ಯಲ್ಲಪ್ಪ, ಸಂತಮ್ಮನವರ ಉರ್ಫ ಜಕ್ಕಣವರ ಶಾಂತವ್ವ ಕೋಂ ಕರಬಸಪ್ಪ ಮಾಳಗಿ	0-37									
17	ಮಾಳಗಿ ರಾಮಲಿಂಗಪ್ಪ ತಂದೆ ಫಕ್ಕೀರಪ್ಪ ಮಾಳಗಿ ಕರೆಪ್ಪ ತಂದೆ ಫಕ್ಕೀರಪ್ಪ	1-09 2-12	ಮಾಳಗಿ ರಾಮಲಿಂಗಪ್ಪ ಮಾಳಗಿ ಕರೆಪ್ಪ	275	ಖುಷ್ಕಿ	ರಸ್ತೆ	ನಾಲಾ	276	274	3-21	4.94
18	ಮಾಳಗಿ ಶಿವರುದ್ರಪ್ಪ ತಂದೆ ದ್ಯಾಮಪ್ಪ ಮಾಳಗಿ ದೇವೆಂದ್ರಪ್ಪ ತಂದೆ ದ್ಯಾಮಪ್ಪ	2-00 1-35	ಮಾಳಗಿ ಶಿವರುದ್ರಪ್ಪ ಮಾಳಗಿ ದೇವೆಂದ್ರಪ್ಪ	276	ಖುಷ್ಕಿ	ರಸ್ತೆ	ನಾಲಾ	277	275	3-35	5.43
19	ಬೀಸಗಲ್ಲ ಬಸಲಿಂಗವ್ವ ತಂದೆ ಗಂಗಪ್ಪ ಬೀಸಗಲ್ಲ ಮಹಾದೇವಿ ತಂದೆ ಗಂಗಪ್ಪ ಬೀಸಗಲ್ಲ ಮಲ್ಲವ್ವ ತಂದೆ ಗಂಗಪ್ಪ ಬೀಸಗಲ್ಲ ಶಾಂತವ್ವ ತಂದೆ ಗಂಗಪ್ಪ		ಬೀಸಗಲ್ಲ ಬಸಲಿಂಗವ್ವ	277	ಖುಷ್ಕಿ	ರಸ್ತೆ	ನಾಲಾ	278	276	1-21	1.66
20	ಬಿಸಗಲ್ ಗೂಳಪ್ಪ ತಂದೆ ಬಸವಂತಪ್ಪ ಬಿಸಗಲ್ ಹನುಮಂತಪ್ಪ ತಂದೆ ಬಸವಂತಪ್ಪ		ಬಿಸಗಲ್ ಗೊಳಪ್ಪ ಬಿಸಗಲ್ ಹನುಮಂತಪ್ಪ ಬಿಸಗಲ್ ಫಕ್ಕೀರಪ್ಪ ಬಿಸಗಲ್ ಶಿವಾನಂದ	281	ಖುಷ್ಕಿ	ರಸ್ತೆ	ನಾಲಾ	282	280	2-05	2.58
						ಒಟ್ಟು				**52-16-08**	

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು	ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ತರಹೆ	ಚಕ್ಕುಬಂದಿ				ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ	ಆಕಾರ ರೂ. ಪೈ
					ಪೂರ್ವ	ಪಶ್ಚಿಮ	ಉತ್ತರ	ದಕ್ಷಿಣ		
				ಸುತಗಟ್ಟಿ:ಗ್ರಾಮ						
21	ಮೂಕಶಿವಯ್ಯನವರ ಗೌರವ್ವ ಕೋಂ ಬಸಯ್ಯ ಮೂಕಶಿವಯ್ಯನವರ ಕಲ್ಲಯ್ಯ ತಂದೆ ಬಸಯ್ಯ ಆ.ಸ ದಾರ ಮೂಕಶಿವಯ್ಯನವರ ಗೌರವ್ವ ಕೋಂ ಬಸಯ್ಯ ಮೂಕಶಿವಯ್ಯನವರ ಕೋಂ ಈರಯ್ಯ ತಂದೆ ಬಸಯ್ಯ ಆ ಸ ದಾರ ಮೂಕಶಿವಯ್ಯನವರ ಗೌರವ್ವ ಕೋಂ ಬಸಯ್ಯ ಮೂಕಶಿವಯ್ಯನವರ ಶಿವರುದ್ರಯ್ಯ ತಂದೆ ಬಸಯ್ಯ ಆ ಸ ದಾರ ಮೂಕಶಿವಯ್ಯನವರ ಗೌರವ್ವ ಕೋಂ ಬಸಯ್ಯ	ಮೂಕಶಿವಯ್ಯನವರ ಗೌರವ್ವ ಮೂಕಶಿವಯ್ಯನವರ –ಕಲ್ಲಯ್ಯ. ಮೂಕಶಿವಯ್ಯನವರ –ಈರಯ್ಯ ಮೂಕಶಿವಯ್ಯನವರ ಶಿವರುದ್ರಯ್ಯ.	29/2	ಖುಷ್ಕಿ	21,22,23	29	36	29/3	2-20	1.40
22	ಬೆಂಗೇರಿ ಪಕ್ಕೀರಪ್ಪ ತಂದೆ ಹನಮಂತಪ್ಪ ಬೆಂಗೇರಿ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ತಂದೆ ಹನಮಂತಪ್ಪ ಬೆಂಗೇರಿ ಕರಿಯಪ್ಪ ತಂದೆ ಹನುಮಂತಪ್ಪ	ಬೆಂಗೇರಿ ಪಕ್ಕೀರಪ್ಪ ಬೆಂಗೇರಿ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ಬೆಂಗೇರಿ ಕರಿಯಪ್ಪ	29/3	ಖುಷ್ಕಿ	17,18,19,20,21	29/1	29/2	30	3-01	1.70
23	ಕರವೀರಪ್ಪ ಈರಪ್ಪ ಕುಂಬಾರ ಕುಂಬಾರ ಕೆಂಚಪ್ಪ ಅಮಾತೆಪ್ಪ ರಂಗಪ್ಪ ತಂದೆ ಚನಬಸಪ್ಪ ಕುಂಬಾರ	ಕುಂಬಾರ ಕೆಂಚಪ್ಪ ಆಮತೆಪ್ಪ ಕರವೀರಪ್ಪ ಈರಪ್ಪ ಕುಂಬಾರ ಸಂಗಪ್ಪ ತಂದೆ ಚನಬಸಪ್ಪ ಕುಂಬಾರ,	31p	ಖುಷ್ಕಿ					5-10	5-88
			ಒಟ್ಟು						**10-31**	

ಘೋಷ್ವಾರೆ

ಗ್ರಾಮ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ	ಖರಾಬು ಎ–ಗುಂ
ಗಾಮನಗಟ್ಟಿ	52-16-08	0-16-08
ಸುತಗಟ್ಟಿ	10-31	-
ಒಟ್ಟು	**63-07-08**	**0-16-08**

ಪಿ.ಡಿ. 22 ಗೃಹ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಗೃಹ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಕಾವೇರಿ ಭವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ. 4(1) ಕರ್ನಾಟಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಕಾಯ್ದೆ 33/91 ರ ಅನ್ವಯ ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಕ್ರಮಾಂಕ: ಕಗೃಮಂ./ಭೂಸ್ವಾವಿ./27/08-09 ದಿನಾಂಕ: 23ನೇ ಮಾರ್ಚಿ 2009

ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಜಮೀನುಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಅಂದರೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿಯ ವಸತಿ ಯೋಜನೆಗೆ ಬೇಕಾಗುವುದೆಂದು ಗೃಹ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. ಇವರಿಗೆ ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ.

1991ನೇ ಸಾಲಿನ ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಅಧಿನಿಯಮ 33 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದ, 1894 ನೇ ಸಾಲಿನ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಅಧಿನಿಯಮ 4(2) ನೆಯ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ವಿಹಿತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಗೃಹ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. ಇವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಸದರಿ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಆಸಕ್ತಿಯುಳ್ಳ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯೂ ಭೂಸ್ವಾಧೀನದ ಬಗ್ಗೆ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯು ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ ತಾರೀಖಿನಿಂದ 30 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ 1991 ನೇ ಇಸವಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಅಧಿನಿಯಮ ಕಾಯ್ದೆ 33 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದ 1894 ನೇ ಸಾಲಿನ ಭೂ ಸಂಗ್ರಹಣ ಅಧಿನಿಯಮದ 3ಸಿ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಪ್ರಶಾಸನ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾದ ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. ಇವರಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಸದರಿ ಜಮೀನಿನ ಅಧಿಕೃತ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವೊಬ್ಬ ಮೋಜಣಿದಾರರು ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಅಡಚಣೆಗಳನ್ನುಂಟು ಮಾಡುವುದಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಅತಿಕ್ರಮಿಸುವುದಾಗಲಿ ಮಾಡಬಾರದೆಂದು ಸದರಿ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಆಸಕ್ತಿಯುಳ್ಳ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಈ ಮೂಲಕ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ಕೊಡಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಜಮೀನಿನ ವಿಲೇವಾರಿಗಾಗಿ ಮಾರಾಟ ಗುತ್ತಿಗೆ, ಅಡಮಾನ, ಹಸ್ತಾಂತರಣ, ವಿನಿಮಯ ಇನ್ನಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಒಪ್ಪಂದಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಯಾವೊಂದು ವೆಚ್ಚ ಯಾ ಅಭಿವೃದ್ದಿಗಳನ್ನು ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಪ್ರಕಟವಾದ ನಂತರ ಗೃಹ ಆಯುಕ್ತರವರ ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯದೇ ಮಾಡಿದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಅಧಿಕೃತ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವ ಸದರೀ ಜಮೀನಿನ ಅಂತಹ ಭೂ ಪರಭಾರೆಯ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಸದರಿ ಅಧಿನಿಯಮ 24 ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಉಪೇಕ್ಷಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸದರಿ ಜಮೀನಿನ ಒಂದು ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. ಇವರ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಇಡಲಾಗಿದೆ.

ಜಿಲ್ಲೆ: ಧಾರವಾಡ ತಾಲ್ಲೂಕು: ಧಾರವಾಡ ಹೋಬಳಿ: ಧಾರವಾಡ ಗ್ರಾಮ: ಸತ್ತೂರ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು	ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ತರಹೆ	ಚಕ್ಕುಬಂದಿ				ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ	ಆಕಾರ ರೂ. ಪೈ
					ಪೂರ್ವ	ಪಶ್ಚಿಮ	ಉತ್ತರ	ದಕ್ಷಿಣ		
1	ನವಲೂರ ಕರೆಯಪ್ಪ ತಂದೆ ಯಲ್ಲಪ್ಪ (2ಎ–14ಗು) ನವಲೂರ ಫಕೀರಪ್ಪ ತಂದೆ ಯಲ್ಲಪ್ಪ(2ಎ–01ಗುಂ) ನವಲೂರು ಶಿದ್ದಪ್ಪ ತಂದೆ ಯಲ್ಲಪ್ಪ(2ಎ–01ಗುಂ)	ನವಲೂರ ಕರೆಯಪ್ಪ ನವಲೂರ ಫಕೀರಪ್ಪ ನವಲೂರು ಶಿದ್ದಪ್ಪ	39/2	ಮಸಾರಿ	ಬ್ಲಾಕ್ ನಂ.38	ಬ್ಲಾಕ್ ನಂ.40	ಬ್ಲಾಕ್ ನಂ.39/3	ಬ್ಲಾಕ್ ನಂ.39/1	6-16	4-41
2	ಗೌಡ್ರ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ತಂದೆ ಹನುಮಂತಪ್ಪ ಗೌಡ್ರ ಸಿದ್ದಪ್ಪ ತಂದೆ ಹನುಮಂತಪ್ಪ ಗೌಡ್ರ ಹನುಮಂತಪ್ಪ ತಂದೆ ಹನುಮಂತಪ್ಪ ಗೌಡ್ರ ನಿಂಗಪ್ಪ ತಂದೆ ಹನುಮಂತಪ್ಪ	ಗೌಡ್ರ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ಗೌಡ್ರ ಸಿದ್ದಪ್ಪ ಗೌಡ್ರ ಹನುಮಂತಪ್ಪ ಗೌಡ್ರ ನಿಂಗಪ್ಪ	46/1	ಮಸಾರಿ	40	45	47&48	46/2	6-22	4-52
3	ಕಟ್ಟಿ ಸರಸ್ವತಿಬಾಯಿ ಕೋಂ ಶಂಕ್ರಪ್ಪ	ಕಟ್ಟಿ ಸರಸ್ವತಿಬಾಯಿ	46/2	ಮಸಾರಿ	40	45	46/1	46/1	6-21	4-51
4	ಪಟಾದವರ ಫಕೀರಪ್ಪ ತಂದೆ ಹನುಮಂತಪ್ಪ ಪಟಾದವರ ಯಲ್ಲಪ್ಪ ತಂದೆ ಫಕೀರಪ್ಪ	ಪಟಾದವರ ಫಕೀರಪ್ಪ ಪಟಾದವರ ಯಲ್ಲಪ್ಪ	44	ಮಸಾರಿ	45	ತಡಸಿನ ಕೊಪದ ಗ್ರಾಮದ ಗಡಿ	50	43	11–02	7–94
			ಒಟ್ಟು						**30-21**	

ಘೋಷ್ವಾರೆ

ಗ್ರಾಮ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗು
ಸತ್ತೂರ	30-21
ಒಟ್ಟು	**30-21**

ಪಿ.ಡಿ. 23

ಗೃಹ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.